

บทที่ 1

บทนำ

1.1 หลักการและเหตุผล

การจัดทำแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เป็นการเตรียมการขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ ที่จะป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่เกิดขึ้นในพื้นที่ เพื่อให้มีมาตรการรักษา เยียวยาแก่ผู้ซึ่งได้รับความเดือดร้อน ทั้งนี้การดำเนินการจัดทำแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เพื่อให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ ตามกฎหมายต่างๆ ดังนี้

- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 มาตรา 67
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- พระราชบัญญัติป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ.2550
- ฯลฯ

1.2 วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

- เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ มีแนวทางในการดำเนินงานด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล
- เพื่อให้คณะผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ ใช้เป็นเครื่องมือ และแนวทางในตัดสินใจ สำหรับการดำเนินการด้านป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- เพื่อให้ประชาชนในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ ได้รับบริการสาธารณะด้านป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอย่างน้อยในระดับมาตรฐานขั้นพื้นฐาน
- เพื่อให้เกิดความชัดเจนในแนวทางปฏิบัติ ในด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

1.3 ขั้นตอนในการจัดทำแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

1. การแต่งตั้งคณะผู้รับผิดชอบในการจัดทำแผน (Plannig team)
2. กระบวนการในการจัดทำแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (Planning Procedure) มี 4 ขั้นตอนดังนี้
 - (1) การทบทวนแผนที่มืออยู่เดิม (Review of existing plan)
 - (2) การวิเคราะห์ความเสี่ยงอันตราย (Hazards analysis)
 - (3) การประเมินความสามารถขององค์กร (Capability assessment)
 - (4) การจัดทำร่างแผน

1.4 เป้าหมายในการจัดทำแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและการบังคับใช้

- จัดทำแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ
- แต่ละหมู่บ้านในพื้นที่ มีแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในระดับตำบลเพื่อประสานในแนวทางการปฏิบัติให้เกิดความร่วมมือและบูรณาการ
- วันถัดไปจากวันที่ประกาศใช้แผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ถือเป็นวันบังคับใช้แผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ

1.5 นิยามศัพท์

“สาธารณภัย” หมายถึง อุทกภัย อัคคีภัย วาตภัย ตลอดจนภัยอื่น อันมีที่มาจากสาธารณะ ไม่ว่า
จะเกิดจากธรรมชาติ หรือมีผู้กระทำให้เกิดขึ้น ซึ่งก่อให้เกิดอันตรายแก่ชีวิต ร่างกายของประชาชน หรือ
ความเสียหายแก่ทรัพย์สินของประชาชน หรือของรัฐ

บทที่ 2

สภาพทั่วไปของพื้นที่

2.1 สภาพภูมิประเทศ

ตำบลท่าเรือ มีพื้นที่ทั้งหมด จำนวน 25,519 ไร่ หรือประมาณ 37.50 ตารางกิโลเมตร ลักษณะทางภูมิศาสตร์ เป็นที่ราบลุ่มแม่น้ำ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของที่ราบลุ่มน้ำตาปี คลองลำพูน และห้วยรัตนโกศัย พื้นที่ส่วนใหญ่เหมาะสำหรับการเกษตร เช่น การปลูกยางพารา ปลูกปาล์มน้ำมันสวนผลไม้ เลี้ยงสัตว์ และมีพื้นที่บางส่วนเหมาะสำหรับการทำนาข้าว

2.2 ขอบเขต

ทิศเหนือ	ติดต่อกับตำบลท่าสะท้อน อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี
ทิศตะวันออก	ติดต่อกับตำบลนาใต้ อำเภอบ้านนาเดิม จังหวัดสุราษฎร์ธานี
ทิศใต้	ติดต่อกับตำบลนาใต้ อำเภอบ้านนาเดิม จังหวัดสุราษฎร์ธานี
ทิศตะวันตก	ติดต่อกับตำบลทรัพย์ทวี อำเภอบ้านนาเดิม จังหวัดสุราษฎร์ธานี

2.3 จำนวนประชากร

ตำบลท่าเรือ มีจำนวนครัวเรือนรวมทั้งสิ้น 978 ครัวเรือน

มีประชากรรวมทั้งสิ้น จำนวน 3,328 คน

เป็นเพศชาย จำนวน 1,597 คน

เป็นเพศหญิง จำนวน 1,731 คน

ประชากรแยกเป็นรายหมู่บ้าน ดังนี้

- หมู่ที่ 1 บ้านปากด่าน มีประชากร จำนวน 855 คน จำนวน 278 ครัวเรือน
- หมู่ที่ 2 บ้านท่าเรือเหนือ มีประชากร จำนวน 354 คน จำนวน 105 ครัวเรือน
- หมู่ที่ 3 บ้านท่าเรือใต้ มีประชากร จำนวน 577 คน จำนวน 165 ครัวเรือน
- หมู่ที่ 4 บ้านทุ่งคายาว มีประชากร จำนวน 641 คน จำนวน 167 ครัวเรือน
- หมู่ที่ 5 บ้านเขาพลู มีประชากร จำนวน 599 คน จำนวน 169 ครัวเรือน
- หมู่ที่ 6 บ้านควนทอง มีประชากร จำนวน 302 คน จำนวน 94 ครัวเรือน

2.4 สภาพเศรษฐกิจและสังคม

อาชีพ

ประชากรในตำบลท่าเรือ ส่วนใหญ่ประกอบอาชีพเกษตรกรรม ได้แก่

- สวนยางพารา สวนปาล์มน้ำมันและทำนาข้าว
- สวนผลไม้ เช่น เงาะ ทุเรียน ลำไย มังคุด กระท้อน
- ทำผลิตภัณฑ์หัตถกรรมจากกระจูด
- ทำการประมงน้ำจืด
- ทำเครื่องจักรสานจากไม้ไผ่
- เลี้ยงสัตว์ เช่น ไก่ หมู โค กระบือ

หน่วยธุรกิจในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล

- คลินิก	1	แห่ง	- ร้านเสริมสวย	3	แห่ง
- โรงมยางพารา	1	แห่ง	- ปิมน้ำมัน	3	แห่ง
- ร้านขายข้าว	31	แห่ง	- ห้องเช่า	3	แห่ง
- กลุ่มออมทรัพย์	9	แห่ง	- กลุ่มอาชีพ	8	กลุ่ม
- ตู้ซ่อมรถ	3	แห่ง	- ร้านขายเฟอร์นิเจอร์	1	แห่ง
- ร้านอาหาร	5	แห่ง	- โรงงานอุตสาหกรรมขนาดเล็ก	1	แห่ง
- จุดรับซื้อปาล์มน้ำมัน	2	แห่ง	- โรงงานอุตสาหกรรมขนาดกลาง	3	แห่ง

สภาพทางสังคม

การศึกษา

- โรงเรียนประถมศึกษา 3 แห่ง (เป็นโรงเรียนขยายโอกาสถึง ม.3 จำนวน 1 โรง)
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก่อนวัยเรียน 2 แห่ง
- ที่อ่านหนังสือพิมพ์ประจำหมู่บ้าน/ห้องสมุดประชาชน 6 แห่ง

รายละเอียดการศึกษา

ชื่อโรงเรียน	หมู่ที่ตั้ง	ประเภทโรงเรียน
โรงเรียนบ้านปากด่าน	1	มัธยมศึกษา
โรงเรียนวัดปัญหาราม	3	ประถมศึกษา
โรงเรียนวัดอินทการาม	5	ประถมศึกษา
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต. ท่าเรือ	1	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเขาพลู	5	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

สถาบันและองค์กรทางศาสนา

- วัด/สำนักสงฆ์ 2 แห่ง

รายละเอียดสถาบันและองค์กรทางศาสนา

ชื่อ	ที่ตั้ง
วัดปัญหาราม	หมู่ที่ 3
สำนักสงฆ์บ้านเขาพลู	หมู่ที่ 5

สาธารณสุข

- สถานีอนามัยประจำตำบล จำนวน 1 แห่ง
- อัตราการมีและใช้ส้วมราดน้ำ ร้อยละ 100
- ร้านขายยาแผนปัจจุบัน 1 แห่ง
- คลินิก 1 แห่ง

ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

- หน่วยบริการประชาชน จำนวน 1 แห่ง

การคมนาคม

มีถนนสายสำคัญตัดผ่าน คือหมายเลข 41 (ถนนเพชรเกษม),ทางหลวงหมายเลข 44 (กระบี่-ขนอม) ถนนหมายเลข 4248 (ถนนทางหลวงท่าเรือ-เขาหัวควาย) นอกจากนี้ที่กล่าวมาแล้วยังมีถนนสายย่อยๆ ในพื้นที่อีกหลายสาย

การไฟฟ้า

ตำบลท่าเรือราษฎรมีไฟฟ้า 100 เปอร์เซ็นต์

2.5 ทรัพยากรธรรมชาติในพื้นที่

แหล่งน้ำธรรมชาติ

- ลำคลอง มี 4 สาย ได้แก่ คลองลำพูน คลองตาย คลองยา คลองหนุ่ย
- ลำห้วยมี 3 แห่ง ได้แก่ ห้วยรัตนโกสัย ห้วยห้วยผาด ห้วยชี้ควาย
- บึงและหนองอื่นๆ มี 7 แห่ง ได้แก่ บางหัวนอน หนองกุน หนองชุมแสง หนองไชนก หนองหาน หนองจอก หนองไฟ

แหล่งน้ำที่สร้างขึ้น

- ฝายมีทั้งหมด 7 แห่ง
 - หมู่ที่ 1 มี 2 แห่ง
 - หมู่ที่ 3 มี 1 แห่ง
 - หมู่ที่ 5 มี 3 แห่ง
- บ่อน้ำตื้น มี 30 บ่อ ได้แก่
 - หมู่ที่ 1 มี 5 แห่ง
 - หมู่ที่ 2 มี 5 แห่ง
 - หมู่ที่ 3 มี 4 แห่ง
 - หมู่ที่ 4 มี 7 แห่ง
 - หมู่ที่ 5 มี 7 แห่ง
 - หมู่ที่ 6 มี 2 แห่ง
- สระน้ำ มี 7 แห่ง
 - หมู่ที่ 2 มี 1 แห่ง
 - หมู่ที่ 4 มี 2 แห่ง
 - หมู่ที่ 6 มี 1 แห่ง
- สระน้ำ มี 7 แห่ง
 - หมู่ที่ 1 สระน้ำหนองหาน
 - หมู่ที่ 4 สระน้ำหนองชุมแสง
 - สระน้ำศาลาหมู่บ้าน
 - หมู่ที่ 5 สระน้ำเขาพลู
 - สระน้ำทุ่งกระจูด
 - หมู่ที่ 6 สระน้ำบ้านควนทอง
 - สระน้ำหนองหาน

ประปาหมู่บ้าน จำนวน 14 ตัว

หมู่ที่ 1	จำนวน	2	ตัว
หมู่ที่ 2	จำนวน	2	ตัว
หมู่ที่ 3	จำนวน	3	ตัว
หมู่ที่ 4	จำนวน	2	ตัว
หมู่ที่ 5	จำนวน	3	ตัว
หมู่ที่ 6	จำนวน	2	ตัว

2.6 ข้อมูลอื่น ๆ

ทรัพยากรธรรมชาติในพื้นที่

- ป่าเสม็ดซึ่งอยู่ในบริเวณป่าสงวนในพื้นที่ของหมู่ที่ 3
- หุ่นกระจุตซึ่งประชาชนใช้สำหรับทำเสื่อกระจุตตั้งอยู่ในเขตพื้นที่หมู่ที่ 5
- บ่อน้ำร้อนธรรมชาติอยู่ในเขตพื้นที่ของหมู่ที่ 5
- หุ่นหญ้าสำหรับเลี้ยงสัตว์ในเขตพื้นที่ของหมู่ที่ 3
- สถานที่สำหรับพักผ่อนหย่อนใจบริเวณชลประทาน หมู่ที่ 3

มวลชนจัดตั้ง

- ลูกเสือชาวบ้าน 1 รุ่น 85 คน
- อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน 1 รุ่น 50 คน
- ชุติรักษาความสงบหมู่บ้าน 1 รุ่น 30 คน
- คณะกรรมการพัฒนาสตรีหมู่บ้าน(กพสม.) หมู่บ้านละ 9 คน จำนวน 54 คน
- คณะกรรมการเยาวชนหมู่บ้าน หมู่บ้านละ 12 คน จำนวน 72 คน
- อาสาสมัครสาธารณสุขหมู่บ้าน จำนวน 71 คน

บทที่ 3

สถานการณ์ความเสี่ยงภัยของพื้นที่

3.1 สถิติการเกิดภัย

สถิติการเกิดสาธารณภัยของตำบล (เรียงตามสถิติการเกิดภัยจากมากไปหาน้อยตามลำดับ)

3.1.1 ภัยแล้ง

ปี พ.ศ.	จำนวนครั้งที่เกิดภัย (ครั้ง)	พื้นที่ประสบภัย (อปท)	เสียชีวิต (คน)	บาดเจ็บ (คน)	มูลค่าความเสียหาย (ล้านบาท)
2550	1	หมู่ที่ 1-6	-	-	500,000
2551	1	หมู่ที่ 1-6	-	-	500,000-1,000,000
2552	1	หมู่ที่ 1-6	-	-	1,000,000.-

3.1.2 อุทกภัย

ปี พ.ศ.	จำนวนครั้งที่เกิดภัย (ครั้ง)	พื้นที่ประสบภัย (อปท)	เสียชีวิต (คน)	บาดเจ็บ (คน)	มูลค่าความเสียหาย (ล้านบาท)
2550	3	หมู่ที่ 1-6	-	-	500,000
2551	2	หมู่ที่ 1-6	-	-	500,000 - 100,000
2552	3	หมู่ที่ 1-6	-	-	500,000-1,000,000

3.1.3 วาตภัย

ปี พ.ศ.	จำนวนครั้งที่เกิดภัย (ครั้ง)	พื้นที่ประสบภัย (อปท)	จำนวนบ้านเรือน เสียหายทั้งหลัง (หลัง)	จำนวนบ้านเรือน เสียหายบางส่วน (หลัง)	มูลค่าความ เสียหาย (ล้านบาท)
2550	1	หมู่ที่ 1-6	-	2	500,000
2551	1	หมู่ที่ 1-6	-	2	500,000
2552	1	หมู่ที่ 1-6	-	2	500,000

3.2 การประเมินความเสี่ยงของ อปท.

จากข้อมูลสถิติการเกิดสาธารณภัย จะเห็นได้ว่ามีความถี่และแนวโน้มสูงขึ้นเรื่อยๆ ประกอบกับลักษณะภูมิศาสตร์เป็นที่ราบลุ่ม ลักษณะภูมิอากาศร้อนชื้น มีฝนตกชุกในฤดูฝนในฤดูร้อนอากาศร้อนจะด ทำให้ตำบลมีความเสี่ยงต่อการเกิดสาธารณภัย ดังนี้ (เรียงจากความเสี่ยงภัยมากไปหาน้อยตามลำดับ)

3.2.1 อุทกภัย

3.2.2 ภัยแล้ง

3.2.3 วาตภัย

3.2.4 ไฟป่า

3.2.5 โรคระบาดในมนุษย์

3.2.6 ภัยจากโรคระบาดสัตว์และสัตว์น้ำ

3.2.7 อัคคีภัย

จากความเสี่ยงต่อสาธารณภัย ดังกล่าวข้างต้น ส่งผลกระทบต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน และของรัฐ ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ จึงจัดทำแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ปี 2553-2557 ขึ้น

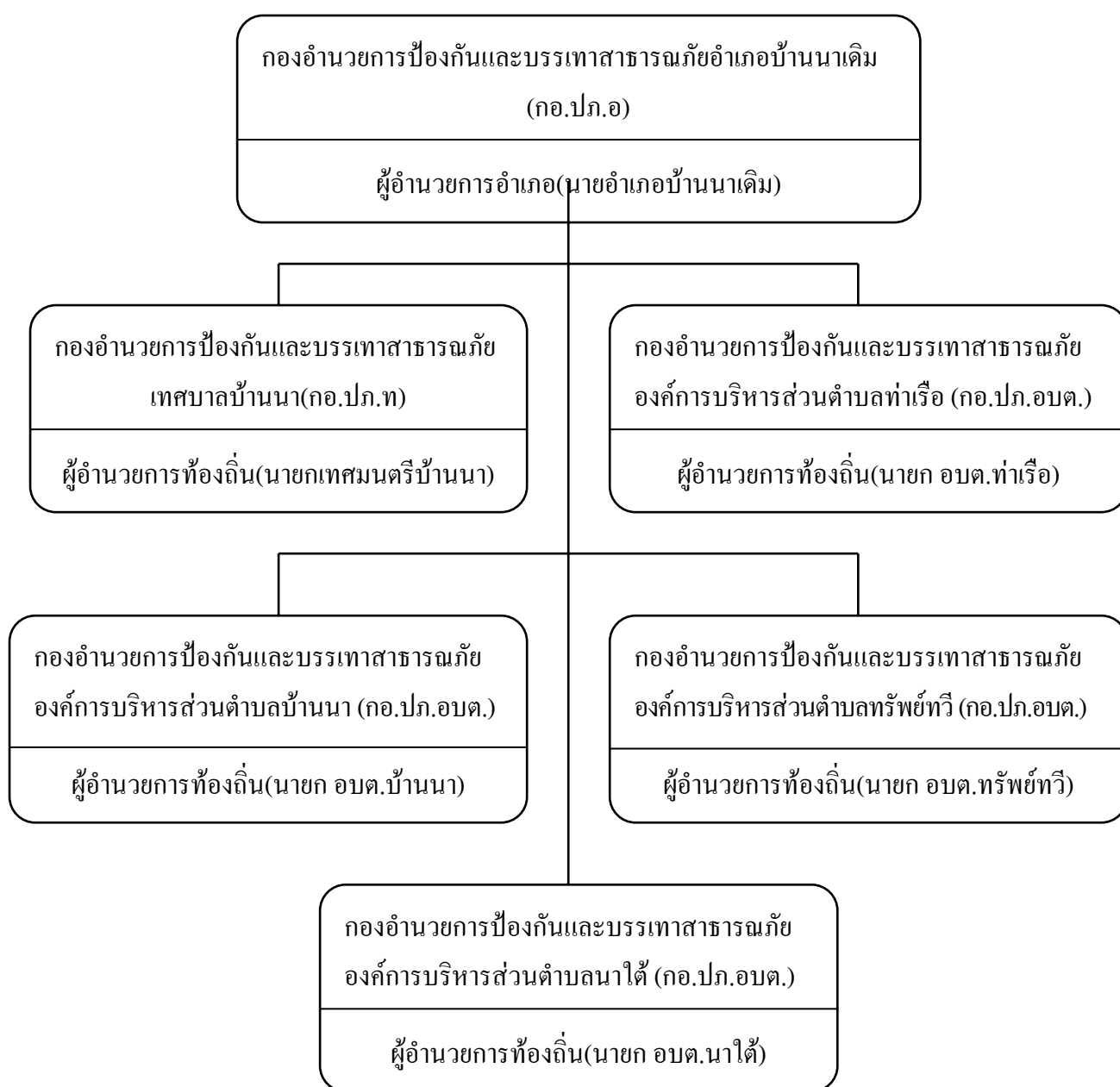
บทที่ 4

การจัดองค์กรและกำหนดผู้รับผิดชอบ

4.1 องค์กรปฏิบัติ

กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ มีนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือเป็นผู้อำนวยการ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นผู้ช่วย กำหนดผู้ใหญ่บ้าน สมาชิก อบพร. และภาคเอกชนในพื้นที่ร่วมปฏิบัติงานในกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รับผิดชอบในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ และเป็นหน่วยเผชิญเหตุเมื่อเกิดภัยพิบัติในเขตพื้นที่ ซึ่งมีศักยภาพดังนี้

4.2 โครงสร้างการบริหารงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอบ้านนาเดิม



แผนภูมิที่ 4.2 โครงสร้างการบังคับบัญชาของกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในเขตพื้นที่

4.3 งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ ได้กำหนดงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยไว้ในสำนักปลัด ซึ่งภายในสำนักปลัดต้ององค์การบริหารส่วนตำบล มีการแบ่งความรับผิดชอบงาน ดังนี้

1.1) งานบริหารทั่วไป

- งานสารบรรณ
- งานตรวจสอบภายใน
- งานข้อมูลข่าวสาร
- บริหารงานบุคคล
- เลือกตั้งและทะเบียนข้อมูล
- งานควบคุมและส่งเสริมการท่องเที่ยว

1.2) งานนโยบายและแผน

- นโยบายและแผนพัฒนา
- งบประมาณ
- วิชาการ
- สารสนเทศและคอมพิวเตอร์
- ข้อมูลและประชาสัมพันธ์

1.3) งานกฎหมายและคดี

- กฎหมายและคดี
- ร้องเรียนร้องทุกข์และอุทธรณ์
- ข้อบัญญัติและระเบียบ

1.4) งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

- อำนาจการ
- ป้องกัน
- ฟื้นฟู
- ภัย

4.4 ศูนย์ อปพร.องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ

ศูนย์ อปพร.องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ มีนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ เป็นผู้อำนวยการศูนย์ฯ ทั้งนี้องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ มีการประชุมชี้แจงถึงภารกิจและหน้าที่ของแต่ละส่วนเพื่อให้เกิดความเข้าใจ โดยมีการจัดแบ่งภารกิจเป็น 5 ภารกิจหลัก ดังนี้

1. ภารกิจการด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

1. มีหน้าที่สนับสนุนและจัดเตรียมกำลังสมาชิก อปพร. ในการป้องกันสาธารณภัย ภัยพิบัติต่างๆ หรืออุบัติเหตุที่เกิดขึ้นในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ การจัดเตรียมความพร้อมในการบรรเทาภัย การดำเนินการกู้ภัย บรรเทาให้รวดเร็วและประสิทธิภาพ
2. ตรวจตรา สอดส่องสถานที่ที่ไม่ปลอดภัย เสี่ยงต่อการเกิดสาธารณภัยฝ่ายรักษาความสงบเรียบร้อย
3. สำรวจพื้นที่เสี่ยงภัย พื้นที่รองรับการอพยพ
4. สำรวจแหล่งน้ำดับเพลิง เครื่องมือ เครื่องใช้ในการป้องกันภัย
5. จัดเตรียม ซ่อมบำรุงเครื่องมือและอุปกรณ์ยานพาหนะสำหรับการป้องกันภัยและการกู้ชีพให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานอยู่เสมอ
6. ปฏิบัติงานเมื่อเกิดภัย ระงับและบรรเทาสาธารณภัย การช่วยเหลือผู้ตกอยู่ในอันตรายผู้อพยพและผู้ประสบภัย
7. ร่วมวางแผนและจัดทำแผนการปฏิบัติการซ้อมป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ และร่วมซ้อมแผนป้องกันร่วมกับฝ่ายต่างๆ
8. ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ผู้อำนวยการศูนย์ อปพร.องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ มอบหมาย

2. ภารกิจด้านการรักษาความสงบเรียบร้อย

ฝ่ายรักษาความสงบเรียบร้อย มีหน้าที่สนับสนุนและจัดเตรียมกำลังสมาชิก อปพร.ในการรักษาความสงบเรียบร้อย การรักษาความปลอดภัย โดยมีภารกิจดังนี้

1. ดำเนินการรักษาความสงบเรียบร้อยของชุมชนหมู่บ้านโดยทั่วไป
2. รักษาความสงบเรียบร้อย ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน การจัดระเบียบการจราจร และการกำหนดเขตห้ามเข้า ในกรณีเกิดอัคคีภัย หรือภัยพิบัติต่างๆ ที่เกิดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ
3. สนับสนุนและร่วมกับเจ้าหน้าที่ตำรวจ ดำเนินการป้องกันการโจรกรรม ก่ออาชญากรรม การชุมนุมและการก่อความไม่สงบ
4. ร่วมควบคุม ตรวจสอบบุคคลที่น่าจะเป็นอันตรายต่อความไม่สงบเรียบร้อยของบ้านเมือง
5. ร่วมดำเนินการรักษาความปลอดภัยต่อสถานที่ราชการ และบุคคลสำคัญ ในสถานการณ์รักษาความมั่นคงของประเทศตามที่ได้รับมอบหมาย
6. ร่วมซ้อมป้องกัน การรักษาความปลอดภัย ร่วมกับฝ่ายต่างๆ
7. ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ผู้อำนวยการศูนย์ อปพร.องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือมอบหมาย

3. ภารกิจด้านการสงเคราะห์ผู้ประสบภัย

มีหน้าที่สนับสนุนและจัดเตรียมกำลังสมาชิก อปพร.ในการช่วยเหลือหน่วยงานที่รับผิดชอบเกี่ยวข้องในการรักษาพยาบาลเบื้องต้น การเคลื่อนย้ายผู้เจ็บป่วย และการสงเคราะห์ผู้ประสบภัย โดยมีภารกิจดังนี้

1. จัดหาเตรียมเครื่องมือ เครื่องใช้ เครื่องอุปโภค และเวชภัณฑ์ในการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยและผู้ที่ได้รับอันตรายหรือบาดเจ็บ
2. ร่วมช่วยเหลือในการอพยพผู้ประสบภัย ด้านรักษาพยาบาล การอนามัย การจัดระเบียบภายในสถานที่รองรับการอพยพ
3. ร่วมประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ในการบรรเทาทุกข์ผู้ประสบภัย
4. สำรวจจำนวน รายงานผู้ประสบภัย และความเสียหายเบื้องต้น รายงานผู้บังคับบัญชาทราบ
5. จัดเตรียมสถานที่ในการช่วยเหลือสงเคราะห์ผู้ประสบภัยเบื้องต้น
6. ร่วมสงเคราะห์ช่วยเหลือแจกจ่ายอาหารและสิ่งของแก่ผู้ประสบภัย
7. ร่วมซ้อมแผนป้องกันภัย การช่วยเหลือการรักษาพยาบาลและการเคลื่อนย้าย ร่วมกับฝ่ายต่างๆ
8. ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ผู้อำนวยการศูนย์ อปพร.องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือมอบหมาย

4. ภารกิจด้านปฏิบัติการกู้ชีพกู้ภัย

มีหน้าที่เป็นหน่วยเผชิญเหตุ (First Responder Unit) ประจําองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือหรือประจําศูนย์ อปพร.ปฏิบัติงานกู้ชีพ กู้ภัยเบื้องต้นในกรณีเกิดภัยพิบัติหรืออุบัติเหตุทางถนนให้การช่วยเหลือผู้ประสบภัย และการช่วยเหลือให้การปฐมพยาบาล รวมทั้งเคลื่อนย้ายผู้ประสบภัยได้

อย่างปลอดภัย รวดเร็วและถูกต้องตามหลักวิชาการ สามารถให้การสนับสนุนหน่วยงานในพื้นที่หรือหน่วยงานข้างเคียงที่มีพื้นที่ติดต่อกัน ในการทำงานกู้ชีพได้อย่างรวดเร็ว

5. การปฏิบัติงานการสนับสนุน

1. มีสเตอร์เตือนภัย มีหน้าที่เฝ้าระวังและแจ้งเตือนภัย
2. งานสื่อสาร มีหน้าที่สื่อสารข้อมูลกับหน่วยงานต่างๆ เมื่อเกิดเหตุสาธารณภัย
3. ร่วมประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ในการบรรเทาทุกข์ผู้ประสบภัย
4. งานสวัสดิการ มีหน้าที่ดูแลช่วยเหลือสมาชิก อปพร.
5. งานประชาสัมพันธ์ข่าวสาร

4.5 การบรรจุอัตรากำลัง

4.4.1 ใช้กำลังเจ้าหน้าที่จากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่เป็นหลัก

4.4.2 ในภาวะปกติใช้กำลังเจ้าหน้าที่ตามการบรรจุจริงจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่

4.4.3 ในภาวะไม่ปกติ หรือเกิดสาธารณภัยขึ้น ให้บรรจุแต่งตั้งและมอบหมายหน้าที่ให้หน่วยงานต่างๆ ภายในจังหวัด อำเภอ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่ เข้าปฏิบัติหน้าที่เพื่อให้กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยมีประสิทธิภาพ

บทที่ 5

การเตรียมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

5.1 วัตถุประสงค์

เพื่อเตรียมการด้านทรัพยากร ระบบการปฏิบัติการและความพร้อมไว้รองรับสถานการณ์สาธารณภัยที่อาจเกิดขึ้น ทั้งการป้องกันบรรเทาและระงับภัยให้มีความพร้อมที่จะเผชิญสาธารณภัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5.2 การปฏิบัติ

5.2.1 อุทกภัย

ก่อนเกิดภัย

- สำรวจพื้นที่เสี่ยงภัย เช่น บริเวณที่น้ำท่วมประจำ ถนนหรือสะพานที่อาจจะถูกน้ำพัดพังพื้นที่ทำการเกษตร บ่อปลา สัตว์เลี้ยง ไว้เป็นการล่วงหน้า และหามาตรการในการป้องกันหากเกินขีดความสามารถให้รายงานองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ

- แจ้งเตือนภัยให้ราษฎร โดยเฉพาะผู้อยู่อาศัยในพื้นที่เสี่ยงภัยทราบล่วงหน้าถึงสถานการณ์
- จัดเตรียมอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ในการป้องกันอุทกภัยไว้ให้พร้อม เช่น เครื่องสูบน้ำ

กระสอบทราย เป็นต้น

ขณะเกิดภัย

- รับปัญหาความต้องการของราษฎรที่ประสบอุทกภัย และให้การบรรเทาช่วยเหลือผู้ประสบภัยเบื้องต้น แล้วรายงานให้องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือทราบ และหากเกินขีดความสามารถให้รายงานขอรับความช่วยเหลือจากองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือโดยด่วน (กรณีเร่งด่วนให้รายงานทางวิทยุสื่อสารหรือทางอื่นโดยทันที)

สำรวจความเสียหายรายงานองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ เพื่อขอรับการช่วยเหลือแยกเป็น

- ความเสียหายสิ่งสาธารณประโยชน์
- ความเสียหายด้านชีวิตและทรัพย์สิน
- ความเสียหายด้านการเกษตร
- ความเสียหายด้านปศุสัตว์และประมง
- ความเสียหายด้านอื่นๆ

การบูรณะฟื้นฟู

- บรรเทาทุกข์แก่ผู้ประสบสาธารณภัย เช่น การแจกจ่ายเครื่องอุปโภค บริโภค การให้การดูแลด้านสุขภาพ การแจกจ่ายยารักษาโรค
- เตรียมการบูรณะฟื้นฟูหลังการเกิดสาธารณภัยในความเสียหาย โดยพิจารณาจากความต้องการของผู้ประสบสาธารณภัย และเตรียมการให้ความช่วยเหลือโดยทันทีหลังน้ำลด

5.2.2 ภัยแล้ง

ก่อนเกิดภัย

- สำรวจพื้นที่เสี่ยงภัย เช่น บริเวณที่ขาดแคลนน้ำ เป็นประจำ หรือเจอสภาพปัญหาภัยแล้ง ถนนหรือสะพานที่อาจจะถูกน้ำพัดพังพื้นที่ทำการเกษตร บ่อปลา สัตว์เลี้ยง ไว้เป็นการล่วงหน้า และหามาตรการในการป้องกันหากเกินขีดความสามารถให้รายงานองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ
- แจ้งเตือนภัยให้ราษฎร โดยเฉพาะผู้อยู่อาศัยในพื้นที่เสี่ยงภัยทราบล่วงหน้าถึงสถานการณ์
- จัดเตรียมเครื่องอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ในการป้องกันภัยแล้งไว้ให้พร้อม เช่น จัดเตรียมหารน้ำ

ขณะเกิดภัย

- รับปัญหาความต้องการของราษฎรที่ประสบปัญหาภัยแล้ง และให้การบรรเทาช่วยเหลือผู้ประสบภัยเบื้องต้น แล้วรายงานให้องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ และหากเกินขีดความสามารถให้รายงานขอรับความช่วยเหลือจากองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือโดยด่วน (กรณีเร่งด่วนให้รายงานวิทยุสื่อสารหรือทางอื่นโดยทันที)

สำรวจความเสียหายรายงานองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ เพื่อขอรับการช่วยเหลือแยกเป็น

- ความเสียหายสิ่งสาธารณประโยชน์
- ความเสียหายด้านชีวิตและทรัพย์สิน
- ความเสียหายด้านการเกษตร
- ความเสียหายด้านปศุสัตว์และประมง
- ความเสียหายด้านอื่นๆ

การบูรณะฟื้นฟู

- บรรเทาทุกข์แก่ผู้ประสบสาธารณภัย เช่น การแจกจ่ายเครื่องอุปโภค บริโภค ให้การดูแลด้านสุขภาพ การแจกจ่ายยารักษาโรค
- เตรียมการบูรณะฟื้นฟูหลังการเกิดสาธารณภัยในความเสียหาย โดยพิจารณาจากความต้องการของผู้ประสบสาธารณภัย และเตรียมการให้ความช่วยเหลือโดยทันที

5.2.3 ไฟป่าหรือไฟไหม้ริมทาง

ก่อนเกิดสาธารณภัย

- สำรวจพื้นที่เสี่ยงภัย เช่น บริเวณที่รกร้างข้างทาง ข้างถนนที่มีหญ้าแห้ง หรือกิ่งไม้แห้งและหามาตรการในการป้องกันหากเกินขีดความสามารถให้รายงานองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ
- แจ้งเตือนภัยให้ราษฎร โดยเฉพาะผู้อยู่อาศัยในพื้นที่เสี่ยงภัยทราบล่วงหน้าถึงสถานการณ์
- จัดเตรียมอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ในการป้องกันอุทกภัยไว้ให้พร้อม เช่น เครื่องสูบน้ำ รถน้ำ เป็นต้น

ขณะเกิดภัย

- รับปัญหาความต้องการของราษฎรที่ประสบภัย และให้การบรรเทาช่วยเหลือผู้ประสบภัยเบื้องต้น แล้วรายงานให้องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือทราบ และหากเกินขีดความสามารถให้รายงาน

ขอรับความช่วยเหลือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องโดยตรง (กรณีเร่งด่วนให้รายงานทางวิทยุสื่อสารหรือทางอื่นโดยทันที)

สำรวจความเสียหายรายงานองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ เพื่อขอรับการช่วยเหลือแยกเป็น

- ความเสียหายสิ่งสาธารณประโยชน์
- ความเสียหายด้านชีวิตและทรัพย์สิน
- ความเสียหายด้านการเกษตร
- ความเสียหายด้านปศุสัตว์และประมง
- ความเสียหายด้านอื่นๆ

การบูรณะฟื้นฟู

- บรรเทาทุกข์แก่ผู้ประสบสาธารณภัย เช่น การแจกจ่ายเครื่องอุปโภค บริโภค การให้การดูแลด้านสุขภาพ การแจกจ่ายยารักษาโรค
- เตรียมการบูรณะฟื้นฟูหลังการเกิดสาธารณภัยในความเสียหาย โดยพิจารณาความต้องการของผู้ประสบสาธารณภัย และเตรียมการให้ความช่วยเหลือโดยทันที

5.2.4 อัคคีภัย

- สำรวจพื้นที่เสี่ยงภัย เช่น บ้านที่เป็นบ้านไม้ หรือมุงด้วยหญ้าคา และบ้านที่มีการเดินสายไฟที่ไม่เป็นระเบียบ, อุปกรณ์ไฟฟ้าเก่าและชำรุด และหามาตรการในการป้องกันหากเกินขีดความสามารถให้รายงานองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ

- แจ้งเตือนภัยให้ราษฎร โดยเฉพาะผู้อยู่อาศัยในพื้นที่เสี่ยงภัยทราบล่วงหน้าเพื่อให้ความรู้
- จัดเตรียมอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ในการป้องกันอุทกภัยไว้ให้พร้อม เช่น เครื่องสูบน้ำ รถน้ำ เป็นต้น

ขณะเกิดภัย

- รับปัญหาความต้องการของราษฎรที่ประสบอัคคีภัย และให้การบรรเทาช่วยเหลือผู้ประสบภัยเบื้องต้น แล้วรายงานให้องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือทราบ และหากเกินขีดความสามารถให้รายงานขอรับความช่วยเหลือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องโดยตรง (กรณีเร่งด่วนให้รายงานทางวิทยุสื่อสารหรือทางอื่นทันที)

สำรวจความเสียหายรายงานองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ เพื่อขอรับการช่วยเหลือแยกเป็น

- ความเสียหายสิ่งสาธารณประโยชน์
- ความเสียหายด้านชีวิตและทรัพย์สิน
- ความเสียหายด้านการเกษตร
- ความเสียหายด้านปศุสัตว์และประมง
- ความเสียหายด้านอื่นๆ

การบูรณะฟื้นฟู

- บรรเทาทุกข์แก่ผู้ประสบสาธารณภัย เช่น การแจกจ่ายเครื่องอุปโภค บริโภค การให้การดูแลด้านสุขภาพ การแจกจ่ายยารักษาโรค
- เตรียมการบูรณะฟื้นฟูหลังการเกิดภัยในความเสียหายต่างๆ โดยพิจารณาจากความต้องการของผู้ประสบสาธารณภัย และเตรียมการให้ความช่วยเหลือโดยทันที

5.2.5 วาตภัย

ก่อนเกิดภัย

- หามาตรการในการป้องกันหากเกินขีดความสามารถให้รายงาน อบต.ท่าเรือ ทราบ
- แจ้งเตือนภัยให้ราษฎร โดยเฉพาะผู้อยู่อาศัยในพื้นที่เสี่ยงภัยทราบล่วงหน้าถึงสถานการณ์
- จัดเตรียมอุปกรณ์/เครื่องมือ/บุคลากร/งบประมาณ เครื่องใช้ในการป้องกันวาตภัยไว้ให้พร้อม

ขณะเกิดภัย

- รับปัญหาความต้องการของราษฎรที่ประสบวาตภัย และให้การบรรเทาช่วยเหลือผู้ประสบภัยเบื้องต้น แล้วรายงานให้องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือทราบ และหากเกินขีดความสามารถให้รายงานขอรับความช่วยเหลือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องโดยตรง (กรณีเร่งด่วนให้รายงานทางวิทยุสื่อสารหรือทางอื่นทันที)

สำรวจความเสียหายรายงานองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ เพื่อขอรับการช่วยเหลือแยกเป็น

- ความเสียหายสิ่งสาธารณประโยชน์
- ความเสียหายด้านชีวิตและทรัพย์สิน
- ความเสียหายด้านการเกษตร
- ความเสียหายด้านปศุสัตว์และประมง
- ความเสียหายด้านอื่นๆ

การบูรณะฟื้นฟู

- บรรเทาทุกข์แก่ผู้ประสบสาธารณภัย เช่น การแจกจ่ายเครื่องอุปโภค บริโภค การให้การดูแลสุขภาพ การแจกจ่ายยารักษาโรค

- เตรียมการบูรณะฟื้นฟูหลังการเกิดสาธารณภัยในความเสียหายด้านต่างๆ โดยพิจารณาจากความต้องการของผู้ประสบภัย และเตรียมการให้ความช่วยเหลือโดยทันทีหลังเกิดเหตุ

5.2.6 ภัยจากโรคระบาดในมนุษย์

ก่อนเกิดภัย

- การเตรียมความพร้อมบุคลากร โดยจัดตั้งหน่วยควบคุมโรคเฉพาะกิจไว้ล่วงหน้า จัดประชุมมอบหมายภารกิจที่ต้องปฏิบัติ หากเกินขีดความสามารถให้รายงานองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ
- แจ้งเตือนภัยให้ราษฎร โดยเฉพาะผู้อยู่อาศัยในพื้นที่เสี่ยงภัยทราบล่วงหน้าถึงสถานการณ์
- จัดเตรียมอุปกรณ์/เครื่องมือ/บุคลากร/งบประมาณ เครื่องใช้ในการป้องกันและให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยไว้ให้พร้อม

ขณะเกิดภัย

- รับปัญหาความต้องการของราษฎรพื้นที่โรคระบาด และแจ้งไปยังหน่วยควบคุมโรคเฉพาะกิจเพื่อเข้าดำเนินการบรรเทาช่วยเหลือผู้ประสบภัยเบื้องต้น เช่น เข้าไปแนะนำ แจกจ่ายเวชภัณฑ์ ที่จำเป็นในการป้องกันและบรรเทาภัยไปยังพื้นที่ที่ประสบภัยทันที แล้วรายงานให้องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือทราบและหากเกิดขีดความสามารถให้รายงานขอรับความช่วยเหลือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (กรณีเร่งด่วนให้รายงานทางวิทยุสื่อสารหรือทางอื่นทันที)

- เน้นเฝ้าระวังในกลุ่มเสี่ยงต่อการติดโรค/แพร่โรค เช่น ประชาชนที่เดินทางเคลื่อนย้ายเข้า/ออกในพื้นที่ที่มีการระบาด กระตุ้นเตือนประชาชนดูแลรักษาตัวเองตามวิธีการที่ถูกต้อง
- แจ้งให้หน่วยงานสาธารณสุขเตรียม บุคลากรและสิ่งของจำเป็นให้พร้อม เพื่อรองรับภาวะ

ฉุกเฉิน

สำรวจความเสียหายรายงานองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือทราบ เพื่อขอรับการช่วยเหลือ

แยกเป็น

- ความเสียหายสิ่งสาธารณะประโยชน์
- ความเสียหายด้านชีวิตและทรัพย์สิน
- ความเสียหายด้านการเกษตร
- ความเสียหายด้านปศุสัตว์และประมง
- ความเสียหายด้านอื่นๆ

การบูรณะฟื้นฟู

- บรรเทาทุกข์แก่ผู้ประสบสาธารณภัย เช่น การแจกจ่ายเครื่องอุปโภค บริโภค การดูแลด้านสุขภาพ การแจกจ่ายยารักษาโรค

- ให้หน่วยงานสาธารณสุขเตรียม บุคลากร และสิ่งของจำเป็นให้พร้อม เพื่อรองรับภาวะ

ฉุกเฉิน

- เตรียมการบูรณะฟื้นฟูหลังการเกิดสาธารณภัยในความเสียหาย โดยพิจารณาจากความ ต้องการของผู้ประสบสาธารณภัย และเตรียมการให้ความช่วยเหลือโดยทันทีที่พบผู้ป่วย

บทที่ 6

การปฏิบัติในภาวะฉุกเฉิน

6.1 วัตถุประสงค์

6.1.1 เพื่อดำเนินการระงับภัยที่เกิดขึ้นให้ยุติลงโดยเร็ว หรือลดความรุนแรงของภัย โดยการประสานความร่วมมือจากทุกภาคส่วน

6.1.2 เพื่อรักษาชีวิต ทรัพย์สิน และสภาวะแวดล้อมที่ได้รับผลกระทบจากการเกิดภัยพิบัติ สูญเสียน้อยที่สุด

6.2 การจัดตั้งศูนย์อำนวยการเฉพาะกิจ

คณะกรรมการศูนย์อำนวยการป้องกันภัยและช่วยเหลือผู้ประสบภัยตำบลท่าเรือ อำเภอบ้านนาเดิม จังหวัดสุราษฎร์ธานี

1) คณะกรรมการอำนวยการ

- | | |
|---|---------------------------|
| 1. นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ | เป็นหัวหน้าศูนย์ |
| 2. กำนันตำบลท่าเรือ | เป็นรองหัวหน้าศูนย์ |
| 3. ผู้ใหญ่บ้านทุกหมู่บ้านตำบลท่าเรือ | เป็นผู้ช่วยหัวหน้าศูนย์ |
| 4. สมาชิกสภา อบต.ท่าเรือ | เป็นผู้ช่วยหัวหน้าศูนย์ |
| 5. หัวหน้าสายตรวจตำรวจท่าเรือ | เป็นผู้ช่วยหัวหน้าศูนย์ |
| 6. เกษตรประจำตำบลท่าเรือ | เป็นผู้ช่วยหัวหน้าศูนย์ |
| 7. หัวหน้าสถานีอนามัยตำบลท่าเรือ | เป็นผู้ช่วยหัวหน้าศูนย์ |
| 8. ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนในเขตพื้นที่ | เป็นผู้ช่วยหัวหน้าศูนย์ |
| 9. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ | เป็นเลขานุการศูนย์ |
| 10. เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน | เป็นผู้ช่วยเลขานุการศูนย์ |

มีหน้าที่

1. เป็นศูนย์กลางในการติดต่อข่าวสารและสถานการณ์ รวมทั้งการประสานงานกับตำบล, หมู่บ้านส่วนราชการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างใกล้ชิด
2. รายงานเหตุการณ์ต่างๆ โดยใช้สายสื่อสารที่สะดวกและรวดเร็วที่สุดเพื่อเสนออำเภอบ้านนาเดิมทราบทุกวัน จนกว่าสถานการณ์จะเริ่มคลี่คลายสู่ภาวะปกติ
3. เป็นศูนย์รับบริจาคการช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัยในเขตตำบลท่าเรือ
4. พิจารณาแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าและกำหนดแนวทางในการแก้ไขปัญหาภายหลังน้ำลดไว้วงหน้า โดยประสานงานกับส่วนราชการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
5. แลกส่งข่าวต่อสื่อมวลชนอันเป็นข้อเท็จจริงต่างๆ เกี่ยวกับภาวะน้ำท่วมและดำเนินการช่วยเหลือให้ทราบทุกระยะ

2) ฝ่ายแจ้งเตือนภัย

มีหน้าที่ติดตามสภาวะอากาศ สถานการณ์น้ำ รายงานผู้อำนวยการป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนตำบลท่าเรือทราบทุกวัน เพื่อแจ้งและเผยแพร่ข้อมูลสถานการณ์อุทกภัยที่ถูกต้องให้ประชาชนทราบซึ่งมีคณะทำงานประกอบด้วย

- | | |
|---------------------------------------|-----------------|
| 1. ปลัด อบต.ท่าเรือ | หัวหน้าคณะทำงาน |
| 2. บุคลากรสังกัดสำนักปลัด อบต.ท่าเรือ | คณะทำงาน |
| 3. สมาชิกสภา อบต.ท่าเรือ ทุกคน | คณะทำงาน |

3) ฝ่ายบรรเทาทุกข์

3.1 **หน่วยเคลื่อนที่เร็ว** มีหน้าที่จัดชุดปฏิบัติการเคลื่อนที่เร็ว เพื่อซ่อมแซมสร้างสิ่งสาธารณประโยชน์สนับสนุนหมู่บ้าน เสริมสร้างแนวป้องกันน้ำท่วมอพยพราษฎรที่ประสบภัย ประกอบด้วย

- | | |
|----------------------|-----------------|
| 1. หัวหน้าส่วนโยธา | หัวหน้าคณะทำงาน |
| 2. นายช่างโยธา | คณะทำงาน |
| 3. บุคลากรในส่วนโยธา | คณะทำงาน |

3.2 **หน่วยบรรเทาทุกข์** มีหน้าที่ในการจัดหาอาหาร น้ำดื่ม ดูแลรักษาสุขภาพความเป็นอยู่ของผู้ประสบอุทกภัย และสัตว์เลี้ยง ประกอบด้วย

- | | |
|-------------------------------------|-----------------|
| 1. ปลัด อบต.ท่าเรือ | หัวหน้าคณะทำงาน |
| 2. หัวหน้าส่วนโยธา | คณะทำงาน |
| 3. หัวหน้าส่วนการคลัง | คณะทำงาน |
| 4. เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน | คณะทำงาน |
| 5. เจ้าพนักงานธุรการ | คณะทำงาน |
| 6. ผู้ใหญ่บ้านทุกหมู่บ้าน | คณะทำงาน |
| 7. สมาชิกสภา อบต.ท่าเรือ | คณะทำงาน |

4) ฝ่ายฟื้นฟูบูรณะ

มีหน้าที่ฟื้นฟูบูรณะซ่อมแซมสิ่งสาธารณประโยชน์ช่วยเหลือเกษตรกรที่ประสบภัยโดยเร็วประกอบด้วย

- | | |
|-----------------------------------|-----------------|
| 1. ปลัด อบต.ท่าเรือ | หัวหน้าคณะทำงาน |
| 2. เกษตรประจำตำบล | คณะทำงาน |
| 3. พัฒนาการประจำ | คณะทำงาน |
| 4. สาธารณสุขประจำตำบล | คณะทำงาน |
| 5. หัวหน้าส่วนการคลัง อบต.ท่าเรือ | คณะทำงาน |
| 6. หัวหน้าส่วนโยธา อบต.ท่าเรือ | คณะทำงาน |

5) ฝ่ายรับบริจาคสิ่งของและเงินบริจาค

มีหน้าที่รับบริจาคสิ่งของ รวมทั้งจัดเก็บรักษา จัดทำบัญชีรับจ่ายสิ่งของให้เป็นไปตามเจตนาของผู้บริจาค ประกอบด้วย

- | | |
|--|-----------------|
| 1. หัวหน้าส่วนการคลัง | หัวหน้าคณะทำงาน |
| 2. บุคลากรสังกัด ส่วนการคลัง อบต.ท่าเรือ | คณะทำงาน |

6) ฝ่ายติดตามผล

มีหน้าที่ติดตามการปฏิบัติงานช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัยในเขตท้องที่และมีอำนาจสั่งการแก้ไขปัญหาเพื่อให้การช่วยเหลือผู้ประสบภัยมีประสิทธิภาพ สัมฤทธิ์ผลมากขึ้น ประกอบด้วย

- | | |
|-------------------------------------|-----------------|
| 1. เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน | หัวหน้าคณะทำงาน |
| 2. บุคลากร | คณะทำงาน |
| 3. เจ้าพนักงานธุรการ | คณะทำงาน |

เจ้าหน้าที่ประจำหน่วยเฉพาะกิจช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัยประจำหมู่บ้าน

1. หน่วยเฉพาะกิจช่วยเหลือผู้ประสบภัยประจำหมู่บ้าน หมู่ที่ 1 บ้านปากด่าน ประกอบด้วย
 - 1.1 ผู้ใหญ่บ้าน หัวหน้า
 - 1.2 สมาชิกสภา อบต.ท่าเรือ ผู้ช่วย
 - 1.3 ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน ผู้ช่วย
 - 1.4 กรรมการหมู่บ้านทุกคน ผู้ช่วย
 - 1.5 อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ผู้ช่วย
 - 1.6 อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน ผู้ช่วย
2. หน่วยเฉพาะกิจช่วยเหลือผู้ประสบภัยประจำหมู่บ้าน หมู่ที่ 2 บ้านท่าเรือเหนือ ประกอบด้วย
 - 2.1 ผู้ใหญ่บ้าน หัวหน้า
 - 2.2 สมาชิกสภา อบต.ท่าเรือ ผู้ช่วย
 - 2.3 ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน ผู้ช่วย
 - 2.4 กรรมการหมู่บ้านทุกคน ผู้ช่วย
 - 2.5 อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ผู้ช่วย
 - 2.6 อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน ผู้ช่วย
3. หน่วยเฉพาะกิจช่วยเหลือผู้ประสบภัยประจำหมู่บ้าน หมู่ที่ 3 บ้านท่าเรือใต้ ประกอบด้วย
 - 3.1 ผู้ใหญ่บ้าน หัวหน้า
 - 3.2 สมาชิกสภา อบต.ท่าเรือ ผู้ช่วย
 - 3.3 ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน ผู้ช่วย
 - 3.4 กรรมการหมู่บ้านทุกคน ผู้ช่วย
 - 3.5 อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ผู้ช่วย
 - 3.6 อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน ผู้ช่วย
4. หน่วยเฉพาะกิจช่วยเหลือผู้ประสบภัยประจำหมู่บ้าน หมู่ที่ 4 บ้านทุ่งคายาว ประกอบด้วย
 - 4.1 ผู้ใหญ่บ้าน หัวหน้า
 - 4.2 สมาชิกสภา อบต.ท่าเรือ ผู้ช่วย
 - 4.3 ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน ผู้ช่วย
 - 4.4 กรรมการหมู่บ้านทุกคน ผู้ช่วย
 - 4.5 อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ผู้ช่วย
5. หน่วยเฉพาะกิจช่วยเหลือผู้ประสบภัยประจำหมู่บ้าน หมู่ที่ 5 บ้านเขาพลู ประกอบด้วย
 - 5.1 ผู้ใหญ่บ้าน หัวหน้า
 - 5.2 สมาชิกสภา อบต.ท่าเรือ ผู้ช่วย
 - 5.3 ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน ผู้ช่วย
 - 5.4 กรรมการหมู่บ้านทุกคน ผู้ช่วย

5.5 อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ผู้ช่วย

6.หน่วยเฉพาะกิจช่วยเหลือผู้ประสบภัยประจำหมู่บ้าน หมู่ที่ 6 บ้านควนทอง ประกอบด้วย

6.1 ผู้ใหญ่บ้าน หัวหน้า

6.2 สมาชิกสภา อบต.ท่าเรือ ผู้ช่วย

6.3 ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน ผู้ช่วย

6.4 กรรมการหมู่บ้านทุกคน ผู้ช่วย

6.5 อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ผู้ช่วย

6.3 การปฏิบัติ

หลักการปฏิบัติเมื่อเกิดสาธารณภัยในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ดำเนินการดังนี้

6.3.1 เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดภัยพิบัติขึ้นในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นหน้าที่ของผู้อำนวยการท้องถิ่น เข้าดำเนินการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยโดยเร็ว และให้แจ้งผู้อำนวยการอำเภอที่รับผิดชอบในเขตพื้นที่และผู้อำนวยการจังหวัดสุราษฎร์ธานี ทราบทันที

6.3.2 กรณีที่พื้นที่ที่เกิดหรือจะเกิดภัยพิบัติอยู่ในความรับผิดชอบของผู้อำนวยการท้องถิ่นหลายคน ผู้อำนวยการท้องถิ่น จะใช้อำนาจหรือปฏิบัติหน้าที่ไปพลางก่อนก็ได้ แล้วให้แจ้งผู้อำนวยการท้องถิ่นอื่นทราบโดยเร็ว และกรณีผู้อำนวยการท้องถิ่นมีความจำเป็นต้องได้รับความช่วยเหลือจากเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือหน่วยงานของรัฐที่อยู่นอกเขตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่ของตน ให้แจ้งให้ผู้อำนวยการอำเภอหรือผู้อำนวยการจังหวัดแล้วแต่กรณีเพื่อสั่งการโดยเร็วต่อไป

6.3.3 ผู้อำนวยการในเขตพื้นที่ติดต่อหรือใกล้เคียง มีหน้าที่สนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแก่ผู้อำนวยการซึ่งรับผิดชอบในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่เกิดขึ้น ในพื้นที่ติดต่อหรือใกล้เคียงนั้น

6.3.4 เมื่อเกิดสาธารณภัยขึ้น เจ้าพนักงานที่ประสบเหตุมีหน้าที่ต้องเข้าดำเนินการเบื้องต้นเพื่อระงับเหตุนั้น แล้วรีบรายงานให้ผู้อำนวยการท้องถิ่นเพื่อสั่งการต่อไป และในกรณีจำเป็นเจ้าพนักงานมีอำนาจดำเนินการใดเพื่อประโยชน์ในการคุ้มครองชีวิตหรือป้องกันอันตรายที่จะเกิดแก่บุคคลได้

6.3.5 กรณีเจ้าพนักงานจำเป็นต้องเข้าไปในอาคาร หรือสถานที่ที่อยู่ใกล้เคียงกับบริเวณที่เกิดภัยพิบัติเพื่อทำการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ให้กระทำได้ต่อเมื่อได้เมื่อได้รับอนุญาตจากเจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารสถานที่แล้ว เว้นแต่ไม่มีเจ้าของหรือผู้ครอบครองอยู่ในเวลานั้น หรือเมื่อมีผู้อำนวยการอยู่ด้วย และหากทรัพย์สินนั้นเป็นสิ่งที่ทำให้เกิดสาธารณภัยได้ง่าย ให้เจ้าพนักงานมีอำนาจสั่งให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองขนย้ายทรัพย์สินนั้นออกจากอาคารหรือสถานที่ดังกล่าวได้ หากเจ้าของหรือผู้ครอบครองไม่ปฏิบัติตามเจ้าพนักงานมีอำนาจขนย้ายทรัพย์สินได้ตามความจำเป็น โดยเจ้าพนักงานไม่ต้องรับผิดชอบต่อความเสียหาย อันเกิดจากการกระทำดังกล่าว

6.3.6 ให้ผู้อำนวยการในเขตพื้นที่ที่รับผิดชอบสำรวจความเสียหายที่เกิดขึ้นและทำบัญชีรายชื่อผู้ประสบภัยและทรัพย์สินที่เสียหายไว้เป็นหลักฐาน พร้อมทั้งออกหนังสือรับรองให้ผู้ประสบภัยไว้เป็นหลักฐานในการรับรองสงเคราะห์ฟื้นฟู

บทที่ 7

การอพยพ

7.1 วัตถุประสงค์

เพื่อเป็นการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนและส่วนราชการสามารถดำเนินการอพยพเคลื่อนย้ายเป็นไปอย่างมีระบบ สามารถระงับการแตกตื่นเสียขวัญของประชาชนไปสู่สถานที่ปลอดภัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ

7.2 การปฏิบัติ

1) พื้นที่หมู่ที่ 1 บ้านปากด่าน

สถานที่ปลอดภัย

- สถานีอนามัยตำบลท่าเรือ
- สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ
- โรงเรียนบ้านปากด่าน

เส้นทางอพยพหลักและเส้นทางสำรอง

- ใช้เส้นทางสาย รพช.-บ้านปากด่าน สู่อำเภอเมืองท่าเรือ,โรงเรียนบ้านปากด่าน สู่ถนนเอเชียสาย 41 สู่สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ

2) พื้นที่หมู่ที่ 2 บ้านท่าเรือเหนือ

สถานที่ปลอดภัย

- หน่วยบริการประชาชน(ป้อมตำรวจ)
- สะพานยกระดับถนนทางหลวงหมายเลข 44 ข้ามทางหลวงหมายเลข 41
- ที่ทำการประชาคมประจำหมู่บ้าน หมู่ที่ 2
- สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ

เส้นทางอพยพหลักและเส้นทางสำรอง

- ใช้เส้นทางสาย ท่าเรือเขาหัวควายสู่ที่ทำการประชาคมประจำหมู่บ้าน หมู่ที่ 2 ,หน่วยบริการประชาชนสู่ถนนทางหลวงหมายเลข 41

- ใช้เส้นทางสายทางหลวงหมายเลข 44 สู่ทางหลวงหมายเลข 41 สู่สะพานยกระดับ สู่ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ

3) พื้นที่หมู่ที่ 3 บ้านท่าเรือใต้

สถานที่ปลอดภัย

- โรงเรียนวัดปัญญาราม
- วัดปัญญาราม
- สะพานยกระดับถนนทางหลวงหมายเลข 44 ข้ามทางหลวงหมายเลข 41
- ที่ทำการประชาคมประจำหมู่บ้าน หมู่ที่ 3
- สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ

เส้นทางอพยพหลักและเส้นทางสำรอง

- ใช้เส้นทางสาย ท่าเรือเขาหัวควายแยกถนนสายเชื่อมคลองลำพูนสู่ที่ทำการประชาคมประจำหมู่บ้าน หมู่ที่ 3 ,โรงเรียนวัดปัญญาราม,วัดปัญญาราม

- ใช้เส้นทางสาย ท่าเรือเขาหัวควายสู่ที่ทำการประชาคมประจำหมู่บ้าน หมู่ที่ 2 ,หน่วย
บริการประชาชนสู่ถนนทางหลวงหมายเลข 41 สู่ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ

4) พื้นที่หมู่ที่ 4 บ้านทุ่งคายาว

สถานที่ปลอดภัย

- ที่ทำการประชาคมประจำหมู่บ้าน หมู่ที่ 4
- สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ

เส้นทางอพยพหลักและเส้นทางสำรอง

- ใช้เส้นทางสาย ปากด่าน-เขาพลู แยกเข้าถนนสายหน้าศาลาสู่ที่ทำการประชาคม
ประจำหมู่บ้าน หมู่ที่ 4 สู่ทางหลวงแผ่นดินหมายเลข 41 สู่สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ

5) พื้นที่หมู่ที่ 5 บ้านเขาพลู

สถานที่ปลอดภัย

- ที่ทำการประชาคมประจำหมู่บ้าน หมู่ที่ 5
- สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ
- โรงเรียนวัดอินทการาม
- สะพานยกระดับถนนทางหลวงเอเชียสาย 44 ข้ามถนนทางหลวงหมายเลข 41

เส้นทางอพยพหลักและเส้นทางสำรอง

- ใช้เส้นทางสายท่าเรือเขาหัวควาย สู่ที่ทำการประชาคมประจำหมู่บ้าน หมู่ที่ 5,
โรงเรียนวัดอินทการาม สู่ถนนทางหลวงหมายเลข 41 สู่สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ
- ใช้ถนนสายเลียบริมทางรถไฟเขาพลู-คลองยา สู่ถนนสายท่าเรือเขาหัวควายออกสู่ถนน
ทางหลวงหมายเลข 41

6) พื้นที่หมู่ที่ 6 บ้านควนทอง

สถานที่ปลอดภัย

- โรงเรียนวัดปัญนาราม
- วัดปัญนาราม
- ที่ทำการประชาคมประจำหมู่บ้าน หมู่ที่ 6

เส้นทางอพยพหลักและเส้นทางสำรอง

- ใช้เส้นทางสายท่าเรือเขาหัวควาย สู่ที่ทำการประชาคมประจำหมู่บ้าน หมู่ที่ 6 ,
โรงเรียนปัญนาราม, โรงเรียนวัดปัญนาราม สู่ถนนทางหลวงหมายเลข 41 สู่สำนักงานองค์การบริหาร
ส่วนตำบลท่าเรือ

บทที่ 8

การสื่อสาร

8.1 การสื่อสารกับองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ

การติดต่อสื่อสาร การแจ้งเหตุภัยพิบัติ หรือสาธารณภัยสามารถแจ้งเหตุได้ทั้งทางโทรศัพท์และวิทยุสื่อสาร โดยเจ้าหน้าที่และพนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลทุกตำแหน่ง ได้รับการแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ อปพร.องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ

8.1.1 การติดต่อสื่อสารด้วยโทรศัพท์

ที่	ชื่อ-หน่วย-บุคคล	หมายเลขโทรศัพท์	หมายเลขมือถือ
1	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ	0-7735-1226	08-7271-0323
2	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ	0-7735-1226	08-9875-7811
3	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ	0-7735-1226	08-1536-8905
4	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ	0-7735-1226	08-1676-7224
5	หัวหน้าสำนักปลัด	0-7735-1226	
6	หัวหน้าส่วนโยธา	0-7735-1226	08-6279-1176
7	หัวหน้าส่วนการคลัง	0-7735-1226	08-5477-8149
8	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	0-7735-1226	08-4846-1660
9	เจ้าพนักงานธุรการ	0-7735-1226	08-9650-9610
10	นายช่างโยธา	0-7735-1226	08-4189-7044

8.2 ขั้นตอนและวิธีการสื่อสารของศูนย์ อปพร.องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ

1. แจ้งเหตุสาธารณภัยได้ที่ศูนย์ อปพร.องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ
2. เจ้าหน้าที่ศูนย์ แจ้งผู้อำนวยการศูนย์ อปพร.องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือเพื่อสั่งการ
3. ผู้อำนวยการศูนย์ฯ แจ้งหัวหน้าฝ่ายทุกฝ่ายสั่งการ/หรือแจ้งสมาชิก อปพร.
4. หัวหน้าฝ่ายแจ้งสมาชิก อปพร.ปฏิบัติภารกิจตามที่ได้รับมอบหมาย

8.3 ผังการติดต่อสื่อสารเมื่อเกิดสาธารณภัย

