



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ

เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ (ฉบับที่ ๓)

.....

ตามที่พระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ และมีผลบังคับใช้ในวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐ โดยกำหนดให้บุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ให้ได้รับค่าตอบแทนตามที่กระทรวงการคลัง กำหนด นั้น

เพื่อเป็นการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบกับ หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว ๘๕ ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๑ และเพื่อเป็นการสร้างขวัญกำลังใจให้กับบุคคลหรือคณะกรรมการ ผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ตามความจำเป็น และเหมาะสม จึงขอยกเลิกหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ ฉบับลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ และเห็นสมควรกำหนดหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ ที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ดังนี้

๑. คณะกรรมการกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง ที่ได้รับแต่งตั้งตามประกาศคณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง สำหรับวงเงินการจัดหาพัสดุ เกินกว่า ๑๐๐,๐๐๐ บาท

- ๑) ประธานกรรมการ ได้รับค่าตอบแทนอัตรา ๕๐๐ บาท ต่องาน
- ๒) กรรมการ ได้รับค่าตอบแทนอัตรา ๓๐๐ บาท ต่องาน

๒. การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ รายการครุภัณฑ์ ที่มีวงเงินการจัดหา เกินกว่า ๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาท) ให้บุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้ง ได้รับค่าตอบแทนดังนี้

- ๑) เจ้าหน้าที่ / คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ
 - ประธานกรรมการ ได้รับค่าตอบแทนอัตรา ๕๐๐ บาท ต่อครั้งที่มาประชุม
 - กรรมการ ได้รับค่าตอบแทนอัตรา ๓๐๐ บาท ต่อครั้งที่มาประชุม
 - เจ้าหน้าที่ ได้รับค่าตอบแทนอัตรา ๓๐๐ บาท ต่องาน

๒) คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ประธานกรรมการ ได้รับค่าตอบแทนอัตรา ๕๐๐ บาท ต่อครั้งที่มาประชุม
- กรรมการ ได้รับค่าตอบแทนอัตรา ๓๐๐ บาท ต่อครั้งที่มาประชุม

๓) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

ประธานกรรมการ ได้รับค่าตอบแทนอัตรา ๕๐๐ บาท ต่อครั้งที่มาประชุม

กรรมการ ได้รับค่าตอบแทนอัตรา ๓๐๐ บาท ต่อครั้งที่มาประชุม

๔) เจ้าหน้าที่ตรวจรับพัสดุ ได้รับค่าตอบแทนอัตรา ๕๐๐ บาท ต่องาน

๓. ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็น **คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์** ได้รับ
ค่าตอบแทนในอัตราดังต่อไปนี้

๑) การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ งานจ้างก่อสร้าง ที่มีวงเงินการจัดหา เกินกว่า ๕๐๐,๐๐๐ บาท
แต่ไม่เกิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท ได้รับค่าตอบแทนในอัตราดังต่อไปนี้

ประธานกรรมการ ได้รับค่าตอบแทนอัตรา ๗๐๐ บาท ต่อครั้งที่มาประชุม

กรรมการ ได้รับค่าตอบแทนอัตรา ๕๐๐ บาท ต่อครั้งที่มาประชุม

๒) การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ งานจ้างก่อสร้าง ที่มีวงเงินการจัดหา เกินกว่า ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท
ให้บุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้ง ได้รับค่าตอบแทนในอัตราดังต่อไปนี้

ประธานกรรมการ ได้รับค่าตอบแทนอัตรา ๗๐๐ บาท ต่อครั้งที่มาประชุม

กรรมการ ได้รับค่าตอบแทนอัตรา ๕๐๐ บาท ต่อครั้งที่มาประชุม

๔. ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็น **คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง** ได้รับค่าตอบแทนในอัตราดังต่อไปนี้

๑) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ที่วงเงินก่อนนี้ผูกพัน เกินกว่า ๑๐๐,๐๐๐ - ๕๐๐,๐๐๐ บาท

ประธานกรรมการ ได้รับค่าตอบแทนอัตรา ๕๐๐ บาท ต่อครั้งที่มาประชุม

กรรมการ ได้รับค่าตอบแทนอัตรา ๓๐๐ บาท ต่อครั้งที่มาประชุม

๒) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ที่วงเงินก่อนนี้ผูกพัน เกินกว่า ๕๐๐,๐๐๐ - ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท

ประธานกรรมการ ได้รับค่าตอบแทนอัตรา ๗๐๐ บาท ต่อครั้งที่มาประชุม

กรรมการ ได้รับค่าตอบแทนอัตรา ๕๐๐ บาท ต่อครั้งที่มาประชุม

๓) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ที่วงเงินก่อนนี้ผูกพัน เกินกว่า ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาท)

ประธานกรรมการ ได้รับค่าตอบแทนอัตรา ๑,๐๐๐ บาท ต่อครั้งที่มาประชุม

กรรมการ ได้รับค่าตอบแทนอัตรา ๗๐๐ บาท ต่อครั้งที่มาประชุม

๕. ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็น **หัวหน้าผู้ควบคุมงานก่อสร้าง/ผู้ควบคุมงานก่อสร้าง** ให้ได้รับค่าตอบแทน
เฉพาะงานจ้างก่อสร้างที่มีวงเงินก่อนนี้ผูกพัน เกินกว่า ๑๐๐,๐๐๐ บาท และให้เบิกจ่ายค่าตอบแทน
เฉพาะวันที่ผู้รับจ้างปฏิบัติงาน ในอัตราดังนี้

๑) หัวหน้าผู้ควบคุมงานก่อสร้าง ได้รับค่าตอบแทนอัตรา ๑๕๐ บาท ต่อวันทำงาน

๒) ผู้ควบคุมงานก่อสร้าง ได้รับค่าตอบแทนอัตรา ๑๐๐ บาท ต่อวันทำงาน

การจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ ให้ปฏิบัติดังนี้

๑) ให้ส่วนราชการจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการฯ โดยการโอนเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online หรือโอนเงินเพื่อเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของบุคคลหรือคณะกรรมการดังกล่าว

- กรณีเป็นข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานราชการในหน่วยงาน ให้โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารที่ใช้สำหรับรับเงินเดือน ค่าจ้าง หรือค่าตอบแทน แล้วแต่กรณี หรือบัญชีเงินฝากธนาคารอื่นของผู้มีสิทธิรับเงิน ตามที่หัวหน้าส่วนราชการผู้เบิกอนุญาต

- กรณีเป็นบุคคลต่างสังกัดหรือบุคคลภายนอก ให้โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารตามที่มีผู้มีสิทธิรับเงินแจ้งความประสงค์ไว้

โดยบุคคลหรือคณะกรรมการ ผู้มีสิทธิรับเงินไม่ต้องลงชื่อรับเงินในใบสำคัญรับเงิน

๒) ให้ใช้รายงานสรุปผลการโอนเงิน (Detail Report และ Summary Report/Transaction History) ที่ได้จากระบบ KTB Corporate Online หรือหลักฐานอื่นใดที่แสดงว่าได้โอนเงินเข้าบัญชีผู้มีสิทธิรับเงิน เป็นหลักฐานการจ่ายเงิน และเก็บรักษาไว้ให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบต่อไป

๓) เอกสารที่ใช้ประกอบการขอเบิกค่าตอบแทน

๓.๑ บันทึกข้อความขออนุมัติเบิกค่าตอบแทน ซึ่งแสดงรายละเอียดของ งาน/โครงการ ที่ขอเบิก รวมทั้งประเภทของค่าตอบแทน และจำนวนเงินที่ขอเบิก

๓.๒ สำเนาคำสั่งแต่งตั้งบุคคล หรือ คณะกรรมการ

๓.๓ สำเนารายงานการประชุม กรณีขอเบิกค่าตอบแทนสำหรับคณะกรรมการ

๓.๔ สำเนารายงานผลการปฏิบัติงาน กรณีเบิกค่าตอบแทนผู้ควบคุมงานก่อสร้าง

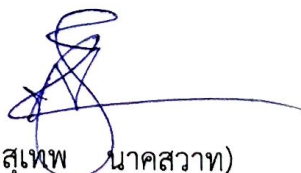
๓.๕ สำเนาหนังสือแจ้งความประสงค์โอนเงินค่าตอบแทนเข้าบัญชี (กรณีบุคคลภายนอก)

๓.๖ เอกสารอื่น ๆ ที่หัวหน้าส่วนราชการผู้เบิกเห็นสมควร

ทั้งนี้ ให้ใช้หลักเกณฑ์ตามประกาศฉบับนี้ในการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ ดำเนินการเกี่ยวกับจัดซื้อจัดจ้าง ที่ยังไม่ได้เบิกจ่ายค่าตอบแทน ตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายสุเทพ นาคสวาท)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ