

**แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐**

**องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ
อำเภอบ้านนาเดิม จังหวัดสุราษฎร์ธานี**



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ
เรื่อง อนุมัติและประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๕ ข้อ ๒๖ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๒ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ เมื่อวันที่ ๒๑ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๙ และองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ ได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ดังนั้น เพื่อให้การจัดทำแผนการดำเนินงานถูกต้องตามระเบียบ จึงอนุมัติและประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ ต่อไป

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๙

สุเทพ นาคสวาท

(นายสุเทพ นาคสวาท)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ

คำนำ

เนื่องด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามหมวด ๕ ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้ (๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น (๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๒ “ข้อ ๑๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น”

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ขึ้น เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น และใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ขององค์การบริหารส่วนตำบลให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้นและหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ฉบับนี้ จะสามารถใช้เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ และผู้ที่เกี่ยวข้องเป็นอย่างดี

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	
บทนำ	๑
วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	๑
ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒
ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๔
ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม	
บัญชีสรุปจำนวนโครงการ/กิจกรรม (ผด. ๐๑)	๕
บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (ผด. ๐๒)	๗

ส่วนที่ ๑

บทนำ

๑. บทนำ

เนื่องด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามหมวด ๕ ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๒ “ข้อ ๑๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น”

ภายใต้กฎหมายดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ขึ้น เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนา และกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น และใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ของเทศบาลให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้น โดยการจัดทำแผนการดำเนินงาน องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ มีวัตถุประสงค์ดังนี้

๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

(๑) เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ

(๒) เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ขององค์การบริหารส่วนตำบลให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

(๓) เพื่อให้มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้น

๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ ๑ ขั้นตอนการจัดทำร่างแผน

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

ขั้นตอนที่ ๒ ขั้นตอนการพิจารณาร่างแผน

คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ ๓ การประกาศใช้แผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

“การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น”
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ มีรายละเอียดเค้าโครงการดังนี้

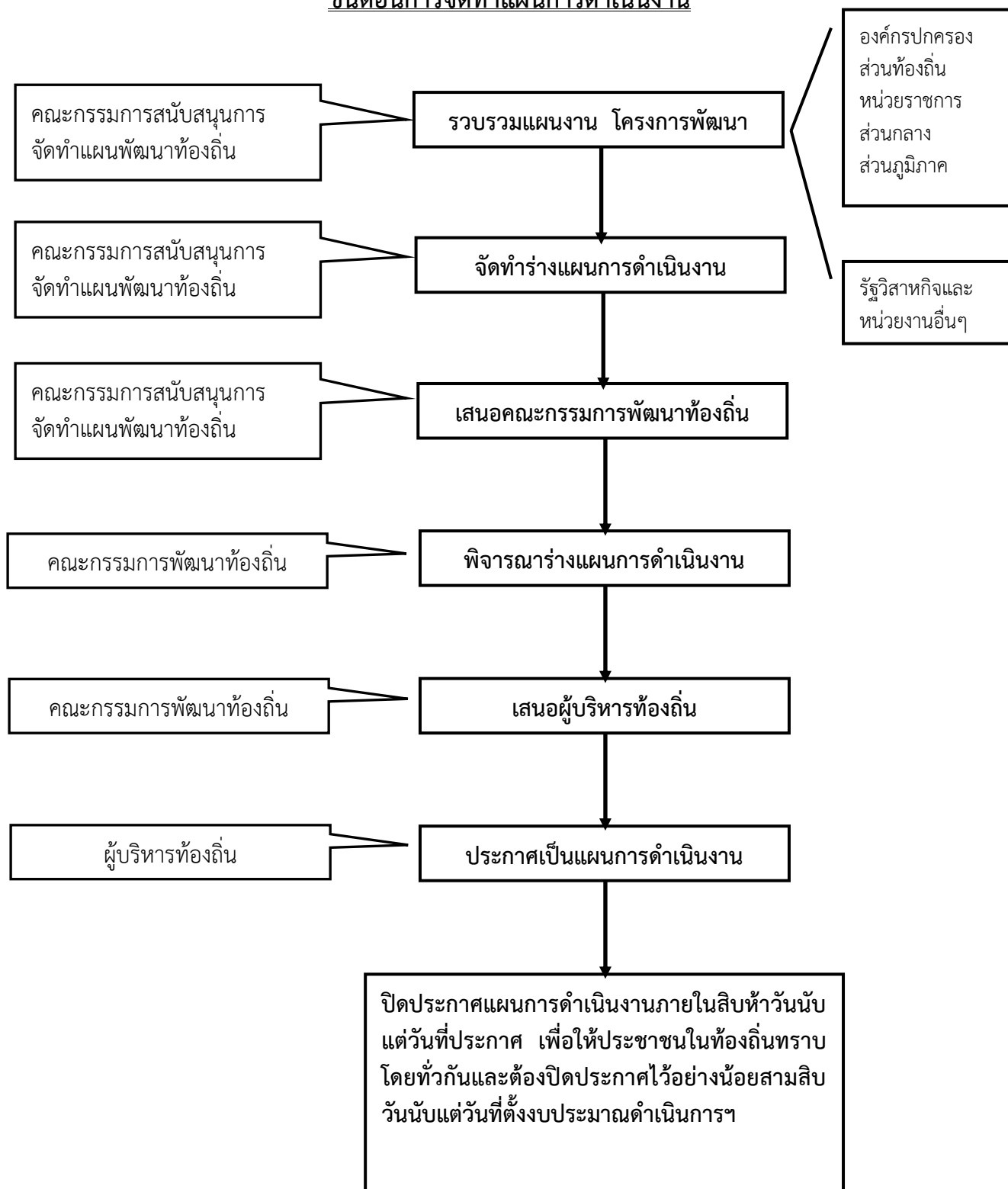
ส่วนที่ ๑ บทนำ ประกอบด้วย

- ๑.๑ บทนำ
- ๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน
- ๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
- ๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม ประกอบด้วย

- ๒.๑ สรุปบัญชีโครงการ/กิจกรรม (ผด. ๑)
- ๒.๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (ผด. ๒)

ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน



แผนภูมิ : แสดงขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

- (๑) ทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น
- (๒) ทำให้การใช้จ่ายงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- (๓) ใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผลทำให้การติดตามและประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวก รวดเร็วยิ่งขึ้น
- (๔) ใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ อำเภอบ้านนาเดิม จังหวัดสุราษฎร์ธานี

แบบ ผด.๐๑

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๑) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม					
๑.๑ แผนงานเคหะและชุมชน	๒	๔๐.๐๐	๑๙๘,๐๐๐	๑๓๒.๐๐	กองช่าง
รวม	๒		๑๙๘,๐๐๐		
๒) ยุทธศาสตร์การพัฒนารายได้ของประชาชน					
๒๑ แผนงานงบกลาง	๑	๒๕.๐๐	๑๕,๐๐๐	๕.๗๖	สำนักปลัด
รวม	๑		๑๕,๐๐๐		
๓) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน					
๓.๑ แผนงานเคหะและชุมชน	๒	๔.๘๗	๓,๖๗๓,๐๐๐	๘.๔๖	กองช่าง
รวม	๒		๓,๖๗๓,๐๐๐		
๔) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการอนุรักษ์วัฒนธรรมและประเพณีท้องถิ่น					
๔.๑ แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๓	๘๐.๐๐	๒๕๐,๐๐๐	๙๓.๕๔	สำนักปลัด
๔.๒ แผนงานการศึกษา	๑		๔๐,๐๐๐		สำนักปลัด
รวม	๔		๒๙๐,๐๐๐		
๕) ยุทธศาสตร์การพัฒนาคอนให้มีคุณภาพ					
๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๓	๓๘.๔๖	๑๓๒,๐๐๐	๖๓.๒๕	สำนักปลัด
๕.๒ แผนงานการศึกษา	๗		๒,๒๑๙,๐๒๘		สำนักปลัด
รวม	๑๐		๒,๓๕๑,๐๒๘		

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๖) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดการระบบและระเบียบความปลอดภัยในสังคม					
๖.๑ แผนงานรักษาความสงบภายใน	๑	๒๕.๐๐	๖๓๕,๖๒๕	๑๒๗.๑๒	สำนักปลัด
รวม	๑		๖๓๕,๖๒๕		
๗) ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริการประชาชน					
๗.๑ แผนงานเคหะและชุมชน	๔	๒๐๐.๐๐	๕๒๔,๗๐๐	๔๗.๓๐	กองช่าง
๗.๒ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๓		๕๖๐,๑๐๐		สำนักปลัด
๗.๓ แผนงานการศึกษา	๑		๓,๔๐๐		สำนักปลัด
รวม	๑๘		๙๘๘,๒๐๐		
๘) ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริการสาธารณสุข					
๘.๑ แผนงานศาสนวัฒนธรรมและนันทนาการ	๔	๔๗.๐๕	๒๖๐,๐๐๐	๓๙.๘๔	สำนักปลัด
๘.๒ แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๒		๑๖๐,๐๐๐		สำนักปลัด
๘.๓ แผนงานสาธารณสุข	๑		๑๐,๐๐๐		สำนักปลัด
๘.๔ แผนงานงบกลาง	๑		๗๐,๐๐๐		สำนักปลัด
รวม	๘		๕๐๐,๐๐๐		
รวมทั้งสิ้น	๔๖	๑๔.๔๔	๘,๖๕๐,๘๕๓	๑๖.๗๔	

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ อำเภอบ้านนาเดิม จังหวัดสุราษฎร์ธานี

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๑.๑ อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

แบบ ผด. ๐๒

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	สำรวจและจัดทำแนวเขตที่สาธารณะ ตำบลท่าเรือ (นสล.)	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการขุดแนวเขตพื้นที่ ตำบลท่าเรือ บริเวณที่สาธารณประโยชน์ แปลงที่สงวนพรุจุด (ที่พักสัตว์) หมู่ที่ ๓ จำนวน ๒ จุด ดังนี้ จุดที่ ๑ ขุดแนวเขต ขนาดปากกว้าง ๑.๕๐เมตร ลึกเฉลี่ย ๒.๐๐ เมตร ยาว ๙๖๗.๕๐ เมตร ปริมาณดินขุด ๒,๔๑๘.๗๕ ลูกบาศก์เมตร จุดที่ ๒ ขุดแนวเขตปากกว้าง ๑.๕๐ เมตร ลึกเฉลี่ย ๒.๐๐ เมตร ยาว ๖๐๐ เมตร ปริมาณดินขุด ๑,๕๐๐ ลูกบาศก์ดมตร พร้อมป้ายโครงการฯ รายละเอียดตามแบบ ที่ อบต.ท่าเรือ กำหนด	๙๘,๐๐๐	หมู่ที่ ๓ ต. ท่าเรือ	กองช่าง													

๑.๒ จัดระบบบริหารจัดการขยะ

แบบ ผด. ๐๒

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๒	โครงการฝึกอบรมการเชิงปฏิบัติการ จัดการขยะอย่างมีประสิทธิภาพ	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการจัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เกี่ยวกับการจัดการขยะอย่างเป็นระบบ โดยจ่าย เป็นค่าตอบแทนวิทยากร ค่าพาหนะ ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ละอาหารว่าง วัสดุอุปกรณ์ในการฝึกอบรม และการดำเนินโครงการ ป้ายรณรงค์ประชาสัมพันธ์ ฯลฯ	๑๐๐,๐๐๐	อบต.ท่าเรือ	สำนักปลัด												

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ อำเภอบ้านนาเดิม จังหวัดสุราษฎร์ธานี

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนารายได้ของประชาชน

๒.๓ ส่งเสริมสวัสดิการชุมชน

แบบ ฝด. ๐๒

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๕๙		พ.ศ.๒๕๖๐									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓	ส่งเสริมสนับสนุนกองทุนสวัสดิการชุมชน	เพื่อจ่ายสทบงบประมาณกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลท่าเรือ โดยองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ สามารถตรวจสอบการดำเนินงานของกองทุนฯ และให้คณะกรรมการกองทุนฯ รายงานสถานะการเงินของกองทุนฯ ให้ทราบทุก ๖ เดือน	๑๕,๐๐๐	อบต.ท่าเรือ	สำนักปลัด												

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ อำเภอบ้านนาเดิม จังหวัดสุราษฎร์ธานี

๓. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

๓.๑ พัฒนาระบบคมนาคม

แบบ ผด.๐๒

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๔	ก่อสร้างถนนลาดยางสายหน้าศาลา ตอนที่ ๔ หมู่ที่ ๔	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการก่อสร้างถนน แอสฟัลท์ติกคอนกรีตสายหน้าศาลา หมู่ที่ ๔ ตอนที่ ๔ ขนาดผิวจราจรกว้าง ๕.๐๐ เมตร หนา ๐.๐๕ เมตร ยาว ๑,๐๐๐ เมตร ฝังท่อระบายน้ำ คสล.มอก. ชั้น ๓ ขนาดเส้น ผ่านศูนย์กลาง ๐.๔๐ x ๑๐๐ เมตร จำนวน ๓ ท่อน (สริม) พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์ โครงการ จำนวน ๑ ป้าย ตามแบบที่ อบต. ท่าเรือ กำหนด	๒,๕๑๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๔	กองช่าง													

๓.๓ พัฒนาระบบบริหารจัดการแหล่งน้ำเพื่อการอุปโภค-บริโภค

แบบ ผด.๐๒

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๕	ก่อสร้างระบบประปาหมู่บ้าน บริเวณห้วยซี้ควาย หมู่ที่ ๕	๑.โดยทำการขุดเจาะบ่อบาดาล ขนาด ๖ นิ้ว ความลึกไม่น้อยกว่า ๘๐ เมตร พร้อมลงท่อ กรูบ่อ PVC ชั้น ๑๓.๕ เส้นผ่าศูนย์กลาง ๖ นิ้ว จำนวน ๑๕ ท่อน ท่อเขื่อน้ำร่องกรองน้ำ PVC ชั้น ๑๓.๕ เส้นผ่าศูนย์กลาง ๖ นิ้ว จำนวน ๔ ท่อน ท่อตะกอน PVC ชั้น 13.5 เส้นผ่าศูนย์กลาง 6 นิ้ว จำนวน ๑ ท่อน ท่อ พีวีซี ชั้น ๘.๕ เส้นผ่าศูนย์กลาง ๒ นิ้ว จำนวน ๑๗ ท่อน ติดตั้งเครื่องสูบน้ำ ไฟฟ้าแบบมอเตอร์จุ่มน้ำ (ซัมเมิส) ขนาด ๒ แรงม้า ๑๔ ใบพัด จำนวน ๑ ชุด พร้อมติดตั้งตู้ควบคุม เครื่องสูบน้ำบาดาล พร้อมอุปกรณ์ครบชุด จำนวน ๑ ตู้ ตามรูปแบบที่กำหนดไว้ สามารถ ให้ปริมาณน้ำได้ไม่น้อยกว่า ๕ ลบ.ม./ชั่วโมง (หมายเหตุ ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้หาข้อมูลและ หลักฐานต่างๆ ที่เกี่ยวกับลักษณะชั้นดิน ความลึก ของชั้นน้ำ เมื่อขุดเจาะบ่อบาดาลแล้วเสร็จสูบน้ำ ทดสอบในด้านปริมาณน้ำและคุณภาพน้ำได้ ไม่เพียงพอที่กำหนดไว้ในจุดที่ ๑ ให้ทำการขุดเจาะ บาดาลในจุดที่ ๒ ซึ่งเป็นบริเวณพื้นที่ใกล้เคียง เพื่อให้ได้ปริมาณน้ำและคุณภาพน้ำตามรูปแบบ ที่กำหนดและเงื่อนไขแห่งสัญญาจ้างที่กำหนดไว้	๑,๑๖๓,๐๐๐	หมู่ที่ ๕	กองช่าง												

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
	- ต่อ -	หากชุดบ่อบาดาลแล้วเสร็จสุบทดสอบในด้านปริมาณน้ำและคุณภาพได้ไม่เพียงพอตามรูปแบบที่กำหนดและเงื่อนไขแห่งสัญญาจ้างที่กำหนดไว้ทั้งจุดที่ ๑ และ จุดที่ ๒ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบเองทั้งสิ้น โดยจะเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ แก่ทางราชการมิได้ ถือว่าเป็นอันยกเลิกสัญญาจ้างครั้งนี้) ๒. โดยทำการก่อสร้างหอดังหลักเก็บน้ำรูปทรงถ้วย (ถังแชมเปญ) ขนาดความจุ ๒๐ ลบ.ม. สูง ๒๐ เมตร จำนวน ๑ ถัง และติดตั้งถังกรองสนิมเหล็ก ขนาดความจุ ๗ ลบ.ม./ ชม.ม. จำนวน ๑ ถัง และติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้า ขนาด ๒๒๐ โวลต์ ๑๒ แอมป์ จำนวน ๑ เครื่อง ฯลฯ ๓. โดยทำการขยายเขตท่อเมนต PVC เส้นผ่าศูนย์กลาง ๒ ๑/๒ " ขึ้น ๘.๕ ความยาว ๒,๐๖๖ เมตร ๔. โดยทำการขยายท่อเมนต PVC เส้นผ่าศูนย์กลาง ๒" ขึ้น ๘.๕ ความยาว ๘๖๕ เมตร ๕. ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ขนาด ๑.๒๐ x ๒.๔๐ เมตร แบบแผ่นเหล็ก จำนวน ๑ ป้าย																

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ อำเภอบ้านนาเดิม จังหวัดสุราษฎร์ธานี

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการอนุรักษ์วัฒนธรรมและประเพณีท้องถิ่น

๔.๑ ส่งเสริมอนุรักษ์วัฒนธรรมและประเพณีท้องถิ่น

แบบ ผ.๐๒

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๖	โครงการจัดกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการจัดกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินีนาถ (วันแม่แห่งชาติ) และค่าดำเนินการจัดกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสามเด็จพระเจ้าอยู่หัว (วันพ่อแห่งชาติ) เป็นค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมฯลฯ	๒๐,๐๐๐	อบต.ท่าเรือ	สำนักปลัด												
๗	สนับสนุนงบประมาณอำเภอบ้านนาเดิมในการจัดงานรัฐพิธี	สนับสนุนงบประมาณให้กับที่ทำการอำเภอบ้านนาเดิม เพื่อใช้ในการจัดงานรัฐพิธีงานพิธี ศาสนพิธี และประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่น	๔๐,๐๐๐	ที่ทำการปกครองอ. บ้านนาเดิม	สำนักปลัด												

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๘	โครงการสนับสนุนการจัดงานถวายหมรับ พ่อท่านเจ้าฟ้าวัดปัญนาราม (วัดท่าเรือ)	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการจัดงานส่งเสริม ประเพณีถวายหมรับพ่อท่านเจ้าฟ้า ได้แก่ ค่าจัดสถานที่ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าเช่าโต๊ะเต็นท์ เก้าอี้ ค่าจ้างมโนราห์ ฯลฯ	๒๐๐,๐๐๐	วัดปัญนาราม (วัดท่าเรือ)	สำนักปลัด													
๙	โครงการจัดงานประเพณีวันผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานวันผู้สูงอายุ ได้แก่ ค่าจัดสถานที่ ค่าเช่าเวที เครื่องเสียง วัสดุอุปกรณ์ในการจัดงาน ค่าป้าย ประชาสัมพันธ์ ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	อบต.ท่าเรือ	สำนักปลัด													

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ อำเภอบ้านนาเดิม จังหวัดสุราษฎร์ธานี

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาค้นให้มีคุณภาพ

๕.๔ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมภาคประชาชน

แบบ ผ.๐๒

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑๐	โครงการฝึกอบรมการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น และแผนชุมชน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมให้ความรู้ เกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาขององค์การ บริหารส่วนตำบลและแผนชุมชน การส่งเสริม การมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนา ผ่าน การประชุมประชาคม โดยเบิกจ่ายเป็น ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกอบรม ค่าอาหาร ค่าตอบแทนวิทยากร ฯลฯ	๑๒,๐๐๐	อบต.ท่าเรือ	สำนักปลัด												
๑๑	โครงการบริหารจัดการเลือกตั้ง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งของ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ ที่คณะกรรมการ การเลือกตั้งกำหนด (กรณีครบวาระ ยุบสภา กรณีแทนตำแหน่งที่ว่าง และกรณีคณะกรรมการ การเลือกตั้งสั่งให้มีการเลือกตั้งใหม่ และกรณีอื่นๆ) อีกทั้งให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์ การรณรงค์ หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ ประชาชนให้ทราบถึงสิทธิหน้าที่และการมีส่วน ร่วมทางการเมืองในการเลือกตั้ง	๑๐๐,๐๐๐	อบต.ท่าเรือ	สำนักปลัด												

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑๒	โครงการสนับสนุนงบประมาณให้กับ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารตำบลระดับอำเภอ (อุดหนุนเทศบาลตำบลบ้านนา)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปรับปรุง และบริหารสถานที่กลางเพื่อใช้เป็น ศูนย์ข้อมูลข่าวสารการจัดซื้อจัดจ้าง ของหน่วยบริหารราชการส่วนท้องถิ่น	๒๐,๐๐๐	เทศบาลตำบล บ้านนา	สำนักปลัด												

๕.๕ พัฒนาการจัดการศึกษาระดับปฐมวัย

แบบ ผ.๐๒

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๕๙		พ.ศ.๒๕๖๐									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑๓	สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา ศพด. อบต.ท่าเรือ	เพื่อจ่ายเป็นบริหารสถานศึกษา ดังนี้ ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ค่าอาหารกลางวัน ค่าพัฒนาการจัดการศึกษา	๓๐๐,๘๐๐	ศพด. อบต.ท่าเรือ	สำนักปลัด												
๑๔	สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา ศพด. บ้านเขาพลู	เพื่อจ่ายเป็นบริหารสถานศึกษา ดังนี้ ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ค่าอาหารกลางวัน ค่าพัฒนาการจัดการศึกษา	๒๘๔,๔๐๐	ศพด. เขาพลู	สำนักปลัด												
๑๕	ปรับปรุงภูมิทัศน์ ศพด. อบต.ท่าเรือ	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรั้วรอบบริเวณศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ ยาว ๖๒ เมตร สูง ๑.๘๐ เมตร รายละเอียด ตามแบบแปลนที่ อบต.ท่าเรือกำหนด พร้อม ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ขนาด ๑.๒๐x ๒.๔๐ เมตร จำนวน ๑ ป้าย	๒๒๖,๐๐๐	ศพด. อบต. ท่าเรือ	กองช่าง												

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑๖	จัดทำป้ายชื่อ ศพด.บ้านเขาพลู	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำป้ายชื่อหินแกรนิตศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กบ้านเขาพลู สีแดง อินเดีย ขนาดกว้าง ๐.๘๐x๒.๐๐ เมตร จำนวน ๑ ป้าย ตามแบบที่ อบต.ท่าเรือ กำหนด	๒๑,๐๔๐	ศพด.เขาพลู	กองช่าง												
๑๗	จัดหาอาหารเสริม(นม.)สำหรับเด็กในโรงเรียน สังกัด สพฐ.และสำหรับเด็กสังกัด ศพด. อบต.ท่าเรือ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้แก่เด็กเล็ก และเด็กอนุบาลถึงประถม ศึกษาปีที่ ๖ ดังนี้ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ท่าเรือ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเขาพลู โรงเรียนบ้านปากด่าน เว้นวันเสาร์-อาทิตย์ โรงเรียนวัดอินทการาม เว้นวันเสาร์-อาทิตย์ ทั้งนี้เบิกจ่ายเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณ จากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยจะจัด ซื้อตามยอดเด็กที่มีอยู่จริงในแต่ละภาคเรียน	๕๓๐,๗๘๘	ศพด. อบต.ท่าเรือ ศพด. บ้านเขาพลู โรงเรียนบ้านปากด่าน โรงเรียนวัดอินทการาม	สำนักปลัด												

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑๘	สนับสนุนอาหารกลางวันสำหรับเด็ก ในโรงเรียนสังกัด สพฐ.	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุน อาหารกลางวันเด็กอนุบาลประถมศึกษา ปีที่ ๖ จำนวน ๒๐๐ วัน วันละ ๒๐ บาท/คน ให้แก่ - โรงเรียนบ้านปากด่าน - โรงเรียนวัดอินทการาม ทั้งนี้จะเบิกจ่ายเมื่อได้รับการจัดสรรงบ ประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยแบ่งจ่ายเป็น ๒ ภาคเรียน ตามยอดเด็ก	๘๑๖,๐๐๐	โรงเรียนบ้านปากด่าน โรงเรียนวัดอินทการาม	สำนักปลัด														

๕.๖ ส่งเสริมการเรียนรู้ตามอัธยาศัย

แบบ ผ.๐๒

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑๙	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติประจำปี	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเด็ก แห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๐ โดยจ่ายเป็น ค่าจัดสถานที่ค่าเช่าเครื่องเสียง เวที ค่าตอบแทนชุดการแสดง ค่าวัสดุอุปกรณ์ ในการจัดกิจกรรม ฯลฯ ตามหนังสือ มท.๐๘๐๘.๔/ว ๓๗๒๒ ลว. ๑๐ สค. ๕๕	๔๐,๐๐๐	อบต.ท่าเรือ	สำนักปลัด												

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ อำเภอบ้านนาเดิม จังหวัดสุราษฎร์ธานี

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดการระบบและระเบียบความปลอดภัยในสังคม

๖.๑ ส่งเสริมความปลอดภัยในสังคม

แบบ ผ.๐๒

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๒๐	ติดตั้งกล้องวงจรปิดบริเวณจุดเสี่ยงในพื้นที่หมู่ที่ ๑,๓,๔,๕,๖	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพร้อมติดตั้งกล้องวงจรปิดจำนวน ๕ จุด ในพื้นที่ตำบลท่าเรือ ดังนี้ จุดที่ ๑ หมู่ที่ ๑ บริเวณสามแยกบ้านปากด่านประกอบด้วย - กล้องวงจรปิด แบบอินฟราเรด สำหรับติดตั้งภายนอก (out IP Infrared Camera) จำนวน ๔ ตัว - อุปกรณ์บันทึกภาพผ่านเครือข่าย (Network Video Recorder) แบบ ๘ ช่อง พร้อม Hard Disk ชนิด SATA ขนาดความจุรวมไม่น้อยกว่า ๔ TB จำนวน ๑ ชุด - เครื่องสำรองไฟขนาดไม่ต่ำกว่า ๑ kva (๖๓๐ Watt) จำนวน ๑ เครื่อง - อุปกรณ์ติดตั้ง ๑ ชุดประกอบด้วย เสาติดตั้งกล้องขนาด ๓x๓ นิ้ว ยาว ๓ เมตร สูงจากพื้นดิน ๒.๕๐ เมตร จำนวน ๑ ต้น สายสัญญาณ จำนวน ๑๘๐ เมตร ตู้เก็บเครื่องบันทึกข้อมูลพร้อมขायึดเสา จำนวน ๑ ตู้ สายไฟ VTC ขนาด ๒x๒.๕ SQ.mm จำนวน ๕ เมตร พร้อมเบรกเกอร์	๖๓๕,๖๒๕	หมู่ที่ ๑,๓,๔,๕,๖	กองช่าง														

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
	- ต่อ -	จุดที่ ๒ หมู่ที่ ๓ บริเวณสามแยกวัดท่าเรือ ประกอบด้วย - กล้องวงจรปิด แบบอินฟราเรด สำหรับติดตั้ง ภายนอก (out IP Infrared Camera) จำนวน ๓ ตัว - อุปกรณ์บันทึกภาพผ่านเครือข่าย (Network Video Recorder) แบบ ๘ ช่อง พร้อม Hard Disk ชนิด SATA ขนาดความจุรวมไม่น้อยกว่า ๔ TB จำนวน ๑ ชุด - เครื่องสำรองไฟขนาดไม่ต่ำกว่า ๑ kva (๖๓๐ Watt) จำนวน ๑ เครื่อง - อุปกรณ์ติดตั้ง ๑ ชุดประกอบด้วย เสาติดตั้ง กล้องขนาด ๓ x ๓ นิ้ว ยาว ๓ เมตร สูงจากพื้นดิน ๒.๕๐ เมตร จำนวน ๓ ต้น สายสัญญาณ จำนวน ๑๕๕ เมตร ตู้เก็บเครื่องบันทึกข้อมูลพร้อมขั้วต่อเส้า จำนวน ๑ ตู้ สายไฟ VTC ขนาด ๒x๒.๕ SQ.mm จำนวน ๕ เมตร พร้อมเบรกเกอร์																

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
	- ต่อ -	จุดที่ ๓ หมู่ที่ ๔ บริเวณสามแยกถนนสาย หน้าศาลา (แยกทุ่งคาวัว)ประกอบด้วย - กล้องวงจรปิด แบบอินฟราเรด สำหรับติดตั้ง ภายนอก (out IP Infrared Camera) จำนวน ๔ ตัว - อุปกรณ์บันทึกภาพผ่านเครือข่าย (Network Video Recorder) แบบ ๘ ช่อง พร้อม Hard Disk ชนิด SATA ขนาดความจุรวมไม่น้อยกว่า ๔ TB จำนวน ๑ ชุด - เครื่องสำรองไฟขนาดไม่ต่ำกว่า ๑ kva (๖๓๐ Watt) จำนวน ๑ เครื่อง - อุปกรณ์ติดตั้ง ๑ ชุดประกอบด้วย เสาติดตั้ง กล้องขนาด ๓ x ๓ นิ้ว ยาว ๓ เมตร สูงจากพื้นดิน ๒.๕๐ เมตร จำนวน ๒ ต้น สายสัญญาณ จำนวน ๑๘๐ เมตร ตู้เก็บเครื่องบันทึกข้อมูลพร้อมขายึดเสา จำนวน ๑ ตู้ สายไฟ VTC ขนาด ๒x๒.๕ SQ.mm จำนวน ๕ เมตร พร้อมเบรกเกอร์																

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
	- ต่อ -	จุดที่ ๔ หมู่ที่ ๕ บริเวณสามแยกบ่อน้ำร้อน ประกอบด้วย - กล้องวงจรปิด แบบอินฟราเรด สำหรับติดตั้ง ภายนอก (out IP Infrared Camera) จำนวน ๔ ตัว - อุปกรณ์บันทึกภาพผ่านเครือข่าย (Network Video Recorder) แบบ ๘ ช่อง พร้อม Hard Disk ชนิด SATA ขนาดความจุรวมไม่น้อยกว่า ๔ TB จำนวน ๑ ชุด - เครื่องสำรองไฟขนาดไม่ต่ำกว่า ๑ kva (๖๓๐ Watt) จำนวน ๑ เครื่อง - อุปกรณ์ติดตั้ง ๑ ชุดประกอบด้วย เสาติดตั้ง กล้องขนาด ๓ x ๓ นิ้ว ยาว ๓ เมตร สูงจากพื้นดิน ๒.๕๐ เมตร จำนวน ๑ ต้น สายสัญญาณ จำนวน ๑๒๕ เมตร ตู้เก็บเครื่องบันทึกข้อมูลพร้อมขยายีดเสา จำนวน ๑ ตู้ สายไฟ VTC ขนาด ๒x๒.๕ SQ.mm จำนวน ๕ เมตร พร้อมเบรกเกอร์																

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
	- ต่อ -	จุดที่ ๕ หมู่ที่ ๖ บริเวณสามแยกบ้านจ่านิตย์ ประกอบด้วย - กล้องวงจรปิด แบบอินฟราเรด สำหรับติดตั้งภายนอก (out IP Infrared Camera) จำนวน ๔ ตัว - อุปกรณ์บันทึกภาพผ่านเครือข่าย (Network Video Recorder) แบบ ๘ ช่อง พร้อม Hard Disk ชนิด SATA ขนาดความจุรวมไม่น้อยกว่า ๔ TB จำนวน ๑ ชุด - เครื่องสำรองไฟขนาดไม่ต่ำกว่า ๑ kva (๖๓๐ Watt) จำนวน ๑ เครื่อง - อุปกรณ์ติดตั้ง ๑ ชุดประกอบด้วย เสาติดตั้งกล้องขนาด ๓ x ๓ นิ้ว ยาว ๓ เมตร สูงจากพื้นดิน ๒.๕๐ เมตร จำนวน ๑ ต้น สายสัญญาณ จำนวน ๑๓๕ เมตร ตู้เก็บเครื่องบันทึกข้อมูลพร้อมข้ายึดเสา จำนวน ๑ ตู้ สายไฟ VTC ขนาด ๒x๒.๕ SQ.mm จำนวน ๔๐ เมตร พร้อมเบรกเกอร์ ของระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘ ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน ของระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘ ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร																	

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	- ต่อ -	จอแสดงภาพแบบ LED ขนาด ๑๘.๕ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง ทั้งนี้รายละเอียดและคุณลักษณะตามเกณฑ์ มาตรฐานราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่กระทรวง เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารกำหนด															

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ อำเภอบ้านนาเดิม จังหวัดสุราษฎร์ธานี

๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านระบบบริการประชาชน

๗.๑ ปรับปรุงที่ทำการ อบต.ท่าเรือ

แบบ ผ ๐๒

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๒๑	ปรับปรุงที่ทำการ อบต.ท่าเรือ	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการปรับปรุงอาคารที่ทำการ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ ดังนี้ ๑. ทำการรื้อถอนวัสดุผนังหลังคา (ลอนคู่)เปลี่ยนเป็นมุง หลังคาเมทัลชีสลอนสเปน (ซีแพค) หนา ๐.๓๕ มม. สีน้ำเงิน สีแดง หรือสีเขียว ๒. ทำการรื้อถอนฝ้าเพดานทั้งภายใน ภายนอก เปลี่ยนเป็นฝ้าเพดานยิบฉั่ม ฉาบเรียบ หนา ๙ มม. ภายใน ส่วนภายนอกฝ้าระแนงสำเร็จรูป ขนาด ๓" ร่องวี (ลบมุม)ฯลฯ ๓. ทำการปรับปรุงห้องน้ำชั้นบนเป็นห้องจัดเก็บเอกสาร ขนาดกว้าง ๑.๒๐ เมตร ยาว ๓.๐๐ เมตร ๔.ทำการต่อเติมห้องเก็บพัสดุ ขนาดกว้าง ๓.๕๐ เมตร ยาว ๓.๕๐ เมตร บริเวณชั้นบนของอาคารสำนักงาน ๕.ทำการทาสีอาคาร พื้นที่รวม ๖๗๓.๙๖ ตรม.ฯลฯ ๖.ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการขนาด ๑.๒๐x ๒.๔๐ เมตร แบบแผ่นเหล็ก จำนวน ๑ แผ่น รายละเอียดโครงการฯ ตามรูปแบบรายการข้อกำหนดของ อบต.ท่าเรือ	๔๙๖,๐๐๐	อบต.ท่าเรือ	กองช่าง													

๗.๒ พัฒนาระบบบริหารจัดการภายในองค์กร

แบบ ผ ๐๒

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๒๒	จัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ของ อบต.ท่าเรือ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการคัดลอกข้อมูลที่คืน เช่น ค่าถ่ายเอกสารแผนที่ระหว่างที่ดินในตำบล ค่าเช่าเครื่อง ถ่ายเอกสารในการถ่ายสำเนาโฉนด/นส.๓ /สปก. ค่าจ้าง พนักงานเดินสำรวจข้อมูลภาคสนาม ค่าจ้างเหมาแปลง ข้อมูลและบันทึกข้อมูลระบบคอมพิวเตอร์ ค่าจัดซื้อวัสดุ แบบพิมพ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการจัดทำโครงการ	๒๐๐,๐๐๐	อบต.ท่าเรือ	กองคลัง														
๒๓	โครงการรณรงค์การจัดเก็บภาษีประจำปี	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ การชำระภาษี ค่าวัสดุอุปกรณ์และอื่นๆ ที่จำเป็นในการจัดโครงการฯ	๑๐,๐๐๐	อบต.ท่าเรือ	กองคลัง														
๒๔	จ้างเหมาทำความสะอาดสำนักงาน อบต.	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาด ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๐	๑๐๘,๐๐๐	อบต.ท่าเรือ	สำนักปลัด														

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๒๕	เครื่องปรับอากาศ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ พร้อมติดตั้ง ขนาด ๓๖,๐๐๐ บีทียู เพิ่มเติมสำหรับห้องประชุม องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ คุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้ ได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์ อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟเบอร์ ๕ เป็นเครื่องปรับอากาศ ที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยวส่งความเย็นและหน่วย ระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน สามารถดักจับ อนุภาคฝุ่นละออง และสามารถถอดล้างทำความสะอาด ได้ มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์ (ตามมาตรฐานครุภัณฑ์ ปี ๒๕๕๘)	๔๔,๐๐๐	อบต.ท่าเรือ	สำนักปลัด												
๒๖	โต๊ะคอมพิวเตอร์	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์ขาเหล็ก เพื่อใช้ งานในสำนักปลัด ขนาดยาว ๘๐ ซม. กว้าง ๖๐ ซม. สูง ๗๕ ซม. จำนวน ๑ ตัว	๒,๘๐๐	อบต.ท่าเรือ	สำนักปลัด												
๒๗	โต๊ะทำงานหลัก	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานหลัก ขนาดกว้าง ๖๔ ซม. ยาว ๑๒๐ ซม. สูง ๗๕ ซม. จำนวน ๑ ตัว เพื่อใช้งานในสำนักปลัด	๔,๗๐๐	อบต.ท่าเรือ	สำนักปลัด												

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๒๘	ถังต้มน้ำร้อนไฟฟ้า	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อถังต้มน้ำร้อนไฟฟ้าสแตนเลส จำนวน ๑ ถัง - ขนาดความจุ ๒๑ ลิตร ดิจิตอล - กำลังไฟ ๓ kw./๒๒๐V./๕๐HZ. - เส้นผ่าศูนย์กลางไม่น้อยกว่า ๓๐ ซม. สูง ๕๔.๕ ซม. - หูจับทั้งสองด้าน รวมถึงฝาเปิด และก๊อกทำด้วยวัสดุ ป้องกันความร้อน - ตั้งถังทำจากสแตนเลสป้องกันการรั่วซึมได้ - สามารถขงเครื่องต้มได้ ๑๐๐-๑๑๐ ถ้วยขนาดความจุ ไม่น้อยกว่า ๒๑ ลิตร	๑๕,๐๐๐	อบต.ท่าเรือ	สำนักปลัด												
๒๙	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน สำนักงาน จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘.๕ นิ้ว จำนวน ๑ ชุด คุณลักษณะพื้นฐาน - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๒ แกนหลัก (๒ core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อย กว่า ๓.๓ GHz หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย - มีหน่วยความจำ (RAM) ชนิด DDR๓ หรือดีกว่า มี ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Disk ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑๐๐ GB จำนวน ๑ หน่วย	๑๖,๐๐๐	อบต.ท่าเรือ	สำนักปลัด												

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	- ต่อ -	- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base - T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีแบบพิมพ์และเมาส์ - มีจอภาพ LCD หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า ๖๐๐:๑ และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘.๕ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย															
๓๐	เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ จำนวน ๑ เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า ๑๘หน้า/นาที่ (ppm) - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ MB - มีช่องเชื่อมต่อ(Interface) แบบ Parallel หรือ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - สามารถใช้งานได้กับ A๔,Legal และ Custom โดยมีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๑๕๐ แผ่น	๓,๓๐๐	อบต.ท่าเรือ	สำนักปลัด												

																แบบ ผ ๐๒	
ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓๑	เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED สี	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED สี แบบ Network จำนวน ๑ เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้า/นาที (ppm) - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒๘ MB - สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้ - มีช่องเชื่อมต่อ(Interface) แบบ Parallel หรือ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย(Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-Tหรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย (Wi-Fi) ได้ - สามารถใช้งานได้กับ A๔,Letter,Legal และ Custom โดยมีขนาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น	๑๒,๐๐๐	อบต.ท่าเรือ	สำนักปลัด												

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๓๒	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘.๕ นิ้ว จำนวน ๒ เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๒ แกนหลัก (๒ core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๓ GHz หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย - มีหน่วยความจำ (RAM) ชนิด DDR๓ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Disk ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑๐๐ GB จำนวน ๑ หน่วย - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base - T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง มีแบบพิมพ์และเมาส์ - มีจอภาพ LCD หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า ๖๐๐:๑ และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘.๕ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย	๓๒,๐๐๐	อบต.ท่าเรือ	กองคลัง														

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๓๓	เครื่องพิมพ์ชนิด Dot Matrix Printer แบบแคร่สั่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิด Dot Matrix Printer แบบแคร่สั่น (นอกมาตรฐานครุภัณฑ์) คุณลักษณะพื้นฐาน - มีจำนวนหัวพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๒๔ เข็ม - มีความกว้างในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๘๐ คอลัมน์ (Column) - มีความเร็วขณะพิมพ์ร่าง ขนาด ๑๐ ตัวอักษรต่อนิ้ว ได้ไม่น้อยกว่า ๔๐๐ ตัวอักษรต่อวินาที - มีความเร็วขนาดพิมพ์ตัวอักษรแบบละเอียดขนาด ๑๐ ตัวอักษรต่อนิ้ว ได้ไม่น้อยกว่า ๘๐ ตัวอักษรต่อวินาที - ความละเอียดในการพิมพ์แบบ Enhanced Graphics ไม่น้อยกว่า ๓๖๐ x ๓๖๐ dpi - มีหน่วยความจำไม่น้อยกว่า ๑๒๐ kb - มีช่องเชื่อมต่อแบบ Parallel หรือ USB ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - สามารถพิมพ์ต้นฉบับ ๑ แผ่น และสำเนาไม่น้อยกว่า ๒ สำเนา	๙,๐๐๐	อบต.ท่าเรือ	กองคลัง													

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓๔	เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ จำนวน ๑ เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้า/นาที (ppm) - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ MB - มีช่องเชื่อมต่อ(Interface) แบบ Parallel หรือ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - สามารถใช้งานได้กับ A๔,Legal และ Custom โดยมีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๑๕๐ แผ่น	๓,๓๐๐	อบต.ท่าเรือ	กองคลัง												
๓๕	โต๊ะทำงานเหล็ก ๓ ฟุต	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก ๓ ฟุต หรือขนาดกว้าง ๙๑.๕ ซม. ยาว ๖๐ ซม.สูง ๗๕ ซม. เพื่อใช้งานในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเขาพลู	๓,๔๐๐	อบต.ท่าเรือ	ศพด.เขาพลู												

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๕๙				พ.ศ.๒๕๖๐							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓๖	จัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์ ขนาด ๖๐x๑๒๐x๗๕ ซม. ขาทำด้วยเหล็ก พื้นทำด้วยไม้ปาติกลีสนิดกันน้ำได้ มีลิ้นชัก ๒ อัน จำนวน ๑ ตัว	๔,๒๐๐	อบต.ท่าเรือ	กองช่าง												
๓๗	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A๓	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A๓ คุณลักษณะพื้นฐาน - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน้า/นาที่ (ppm) หรือ ๑๐.๒ ภาพต่อนาที่ (ipm) - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๗ หน้า/นาที่ (ppm) หรือ ๘.๑ ภาพต่อนาที่ (ipm) - มีช่องเชื่อมต่อ(Interface) แบบ Parallel หรือ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - สามารถใช้งานได้กับ A๓,A๔,Letter,Legal และ Custom โดยถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น	๘,๕๐๐	อบต.ท่าเรือ	กองช่าง												

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๕๙				พ.ศ.๒๕๖๐							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓๘	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘.๕ นิ้ว จำนวน ๑ ชุด คุณลักษณะพื้นฐาน - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๒ แกนหลัก (๒ core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๓ GHz หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย - มีหน่วยความจำ (RAM) ชนิด DDR๓ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Disk ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑๐๐ GB จำนวน ๑ หน่วย - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base - T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง มีแบบพิมพ์และเมาส์ - มีจอภาพ LCD หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า ๖๐๐:๑ และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘.๕ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย	๑๖,๐๐๐	อบต.ท่าเรือ	กองช่าง												

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ อำเภอบ้านนาเดิม จังหวัดสุราษฎร์ธานี

๘. ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริการสาธารณสุข

๘.๑ ส่งเสริมสุขภาพประชาชน

แบบ ผ ๐๒

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๓๙	โครงการแข่งขันกีฬาท่าเรือคัพ ครั้งที่ ๘	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขัน กีฬาท่าเรือคัพ ครั้งที่ ๘ ประจำปี ๒๕๖๐ เพื่อส่งเสริมความสามัคคีปรองดอง สมานฉันท์ ในสังคมและต่อต้านยาเสพติด โดยจ่ายเป็นค่า ดำเนินการจัดการแข่งขัน ได้แก่ ค่าจัดเตรียมสนาม ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการแข่งขัน ค่าเบี้ยเลี้ยง เจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าตอบแทนกรรมการ ตัดสิน ค่าโล่ห์ ถ้วยรางวัล เงินรางวัล ฯลฯ	๑๐๐,๐๐๐	อบต.ท่าเรือ	สำนักปลัด													
๔๐	โครงการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาต่างๆ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งทีม นักกีฬาต่างๆ ประจำปี ๒๕๖๐ ที่หน่วย งานภายนอกจัด โดยจ่ายเป็นค่าพาหนะ เดินทาง ค่าเบี้ยเลี้ยงนักกีฬา ค่าอุปกรณ์ ค่าชุดนักกีฬา พร้อมถุงเท้า รองเท้า ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ควบคุมทีม ฯลฯ	๗๐,๐๐๐	อบต.ท่าเรือ	สำนักปลัด													

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๔๑	โครงการอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอบ้านนาเดิม ในการดำเนินการจัดการแข่งขันกีฬา กรีฑา นักเรียน เยาวชน อำเภอบ้านนาเดิม	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับที่ทำการปกครอง อำเภอบ้านนาเดิมในการดำเนินการจัดการ แข่งขันกีฬา กรีฑา นักเรียน ประชาชน อำเภอบ้านนาเดิม ประจำปี ๒๕๖๐	๓๐,๐๐๐	ที่ทำการ ปกครอง อ.บ้านนาเดิม	สำนักปลัด													
๔๒	โครงการอุดหนุนโรงเรียนในเขตพื้นที่ตำบลท่าเรือ ในการเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา กรีฑา นักเรียน เยาวชน และประชาชนอำเภอบ้านนาเดิม	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโรงเรียนวัดอินทการาม ในการส่งนักเรียน เข้าร่วมการแข่งขันกีฬา กรีฑา นักเรียน เยาวชน ประชาชน อำเภอ บ้านนาเดิม	๖๐,๐๐๐	โรงเรียนวัดอินทการาม	สำนักปลัด													

๘.๒ พัฒนาระบบบริการการแพทย์ฉุกเฉิน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔๓	โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครกู้ชีพ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมอาสาสมัครกู้ชีพ อบค.ท่าเรือ ในการส่งเสริมการปฏิบัติงานด้านการแพทย์ฉุกเฉินให้มีประสิทธิภาพ โดยจ่ายเป็นค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร เครื่องดื่ม อาหารว่าง วัสดุอุปกรณ์ในการฝึกอบรม เอกสารการฝึกอบรม ฯลฯ	๔๐,๐๐๐	อบต.ท่าเรือ	สำนักปลัด												
๔๔	โครงการจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงานการแพทย์ฉุกเฉิน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการดำเนินงานและบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉินขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ	๑๒๐,๐๐๐	อบต.ท่าเรือ	สำนักปลัด												

๘.๓ พัฒนาระบบป้องกันและควบคุมโรค

[illegible]