



แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ
อำเภอบ้านนาเดิม จังหวัดสุราษฎร์ธานี



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ
เรื่อง แผนการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๒๖ (๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

ดังนั้น เพื่อให้การจัดทำแผนการดำเนินงานถูกต้องตามระเบียบ จึงอนุมัติและประกาศใช้แผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ ต่อไป

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

จำสืบเอก

(สุทธิชัย วงศ์รัตนะ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ

คำนำ

เนื่องด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามหมวด ๕ ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้ (๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น (๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๒ “ข้อ ๑๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับจ้างแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น”

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขึ้น เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น และใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้นและหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ฉบับนี้ จะสามารถใช้เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ และผู้ที่เกี่ยวข้องเป็นอย่างดี

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	
บทนำ	๑
วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	๑
ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒
ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๔
ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม	
บัญชีสรุปจำนวนโครงการ/กิจกรรม (ผด. ๐๑)	๕
บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (ผด. ๐๒)	๗
บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น	๒๖

ส่วนที่ ๑

บทนำ

เนื่องด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามหมวด ๕ ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หอราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙

ข้อ ๑๒ “ข้อ ๑๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น”

ภายใต้กฎหมายดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขึ้น เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนา และกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น และใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้น โดยการจัดทำแผนการดำเนินงาน องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มีวัตถุประสงค์ดังนี้

๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

(๑) เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ

(๒) เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

(๓) เพื่อให้มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้น

๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ ๑ ขั้นตอนการจัดทำร่างแผน

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

ขั้นตอนที่ ๒ ขั้นตอนการพิจารณาร่างแผน

คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ ๓ การประกาศใช้แผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

“การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น”
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีรายละเอียดเค้าโครงการดังนี้

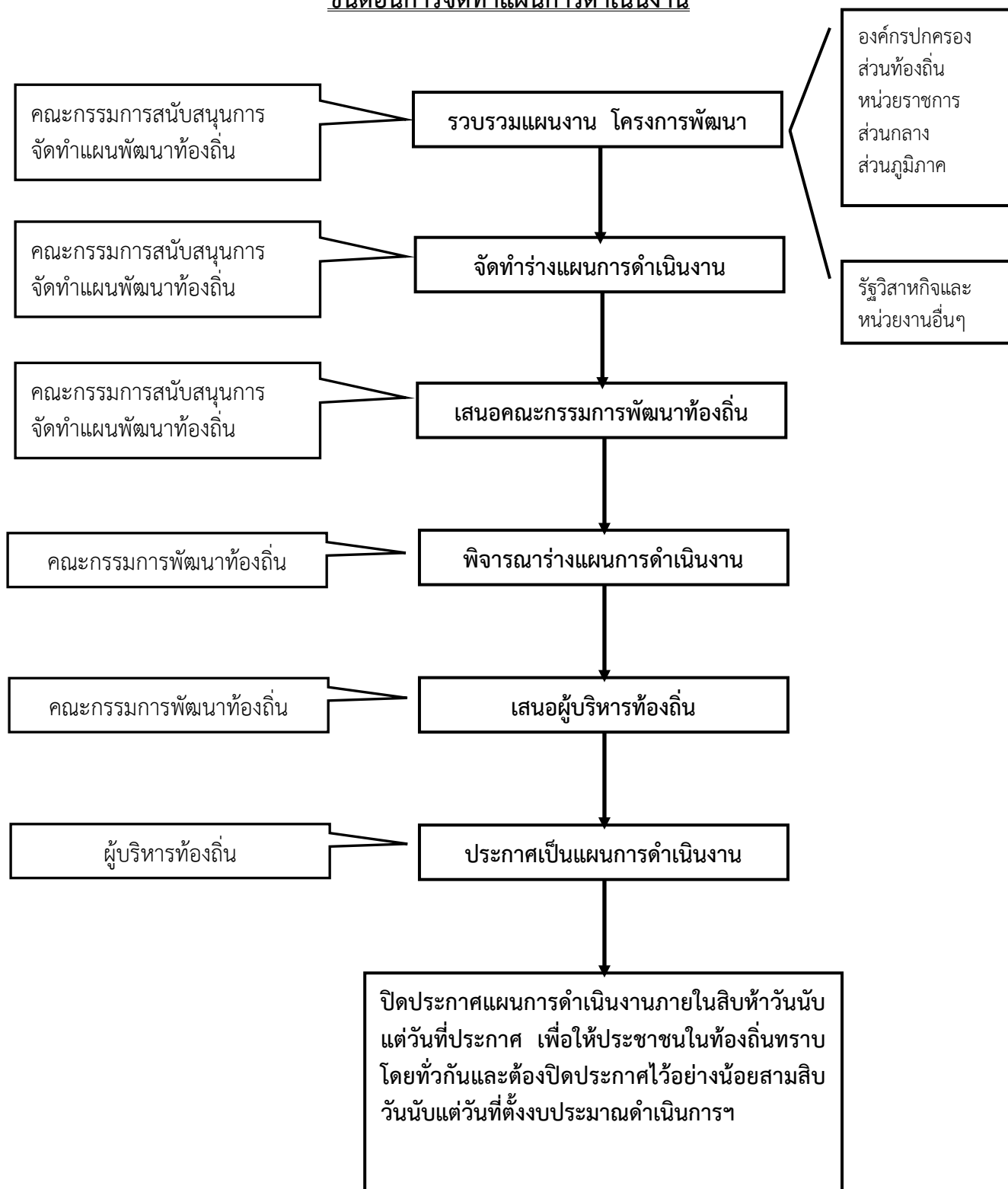
ส่วนที่ ๑ บทนำ ประกอบด้วย

- ๑.๑ บทนำ
- ๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน
- ๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
- ๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม ประกอบด้วย

- ๒.๑ แบบบัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด. ๐๑)
- ๒.๒ แบบบัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๒)
- ๒.๓ แบบบัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น (แบบ ผด. ๐๒/๑)

ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน



แผนภูมิ : แสดงขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

- (๑) ทำให้แนวทางในการดำเนินงานใน ปีงบประมาณ ขององค์การบริหารส่วนตำบล มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น
- (๒) ทำให้การใช้จ่ายงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- (๓) ใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผลทำให้การติดตามและประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวก รวดเร็วมากยิ่งขึ้น
- (๔) ใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ อำเภอบ้านนาเดิม จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
1) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม - ไม่มีโครงการในยุทธศาสตร์นี้	-	-	-	-	-
2) ยุทธศาสตร์การพัฒนารายได้ของประชาชน 2.1 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	-	-	-	-	-
รวม	-	-	-	-	-
3) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน 3.1 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	2	50.00	1,591,500.00	84.90	กองช่าง
3.2 แผนงานการพาณิชย์	3	50.00	917,000.00	37.62	กองช่าง
รวม	5		2,508,500.00		
4) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการอนุรักษ์วัฒนธรรมและประเพณีท้องถิ่น 4.1 แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	2	100.00	230,000.00	100.00	สำนักปลัด
รวม	2		230,000.00		
5) ยุทธศาสตร์การพัฒนาคูให้มีคุณภาพ 5.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป	2	100.00	362,000.00	100.00	สำนักปลัด
5.2 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	1	100.00	30,000.00	100.00	สำนักปลัด
5.3 แผนงานการศึกษา	6	100.00	1,910,400.00	85.36	สำนักปลัด
5.4 แผนงานสังคมสงเคราะห์	1	50.00	30,000.00	20.00	สำนักปลัด
5.5 แผนงานงบกลาง	3	100.00	6,570,000.00	99.77	สำนักปลัด
รวม	13		8,902,400.00		

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ อำเภอบ้านนาเดิม จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
6) ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบจัดการระบบและระเบียบความปลอดภัยในสังคม					
6.1 แผนงานรักษาความสงบภายใน	1	50.00	82,400.00	21.54	
รวม	1		82,400.00		
7) ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริการประชาชน					กองคลัง = 10,000
7.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป	2	100.00	70,000.00	100.00	สำนักปลัด = 60,000
รวม	2		70,000.00		
8) ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริการสาธารณสุข					
8.1 แผนงานสาธารณสุข	8	100.00	255,000.00	69.00	สำนักปลัด
8.2 แผนงานศาสนวัฒนธรรมและนันทนาการ	4	100.00	240,000.00	99.75	สำนักปลัด
8.3 แผนงานงบกลาง	1	100.00	70,000.00	100.00	สำนักปลัด
รวม	13		565,000.00		
รวมทั้งสิ้น	36		12,358,300.00		

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ 2565
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ อำเภอบ้านนาเดิม จังหวัดสุราษฎร์ธานี

8. ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริการสาธารณสุข

8.1 แผนงานสาธารณสุข

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2564				พ.ศ.2565							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
24	โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 1 ตำบลท่าเรือ	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตามพระราช ดำริด้านสาธารณสุขแก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 1 ต.ท่าเรือ ในการดำเนินการตามพระราช ดำริ ตามหนังสือ มท 0810.5/ว2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม พ.ศ. 2561	20,000	หมู่ที่ 1 ต.ท่าเรือ	สำนักปลัด คณะ กก.หมู่บ้าน												
25	โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 2 ตำบลท่าเรือ	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตามพระราช ดำริด้านสาธารณสุขแก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 2 ต.ท่าเรือ ในการดำเนินการตามพระราช ดำริ ตามหนังสือ มท 0810.5/ว2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม พ.ศ. 2561	20,000	หมู่ที่ 2 ต.ท่าเรือ	สำนักปลัด คณะ กก.หมู่บ้าน												
26	โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 3 ตำบลท่าเรือ	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตามพระราช ดำริด้านสาธารณสุขแก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 3 ต.ท่าเรือ ในการดำเนินการตามพระราช ดำริ ตามหนังสือ มท 0810.5/ว2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม พ.ศ. 2561	20,000	หมู่ที่ 3 ต.ท่าเรือ	สำนักปลัด คณะ กก.หมู่บ้าน												

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2564			พ.ศ.2565										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
27	โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 4 ตำบลท่าเรือ	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตามพระราช ดำริด้านสาธารณสุขแก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 4 ต.ท่าเรือ ในการดำเนินการตามพระราช ดำริ ตามหนังสือ มท 0810.5/ว2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม พ.ศ. 2561	20,000	หมู่ที่ 4 ต.ท่าเรือ	สำนักปลัด คณะ กก.หมู่บ้าน										←→				
28	โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 5 ตำบลท่าเรือ	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตามพระราช ดำริด้านสาธารณสุขแก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 5 ต.ท่าเรือ ในการดำเนินการตามพระราช ดำริ ตามหนังสือ มท 0810.5/ว2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม พ.ศ. 2561	20,000	หมู่ที่ 5 ต.ท่าเรือ	สำนักปลัด คณะ กก.หมู่บ้าน										←→				
29	โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 6 ตำบลท่าเรือ	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตามพระราช ดำริด้านสาธารณสุขแก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 6 ต.ท่าเรือ ในการดำเนินการตามพระราช ดำริ ตามหนังสือ มท 0810.5/ว2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม พ.ศ. 2561	20,000	หมู่ที่ 6 ต.ท่าเรือ	สำนักปลัด คณะ กก.หมู่บ้าน										←→				
30	สัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรค พิษสุนัขบ้า	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการขึ้นทะเบียนสุนัขและ แมว ค่าป้ายประชาสัมพันธ์คำวัคซีนป้องกันโรค พิษสุนัขบ้า	35,000	อบต.ท่าเรือ	สำนักปลัด			←→											→

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2564		พ.ศ.2565									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
31	จ้างเหมาผู้ปฏิบัติงานการแพทย์ฉุกเฉิน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลปฏิบัติงานการแพทย์ฉุกเฉิน ศูนย์กู้ชีพ อบต.ท่าเรือ	100,000	อบต.ท่าเรือ	สำนักปลัด												

8.2 แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2564		พ.ศ.2565									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
32	จัดการแข่งขันกีฬา"ท่าเรือคัพ" ประจำปี	เพื่อสร้างความสามัคคีปรองดองสมานฉันท์ในสังคมและต่อต้านยาเสพติดโดยจ่ายเป็นค่าดำเนินการจัดการแข่งขันกีฬาฟุตบอล และฮอลเลย์บอลตำบลท่าเรือ ได้แก่ ค่าจัดเตรียมสนาม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ในการแข่งขันค่าเบี้ยเลี้ยงเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโลโก้ ถ้วย รางวัล เงินรางวัล ฯลฯ	100,000	อบต.ท่าเรือ	สำนักปลัด												
33	ส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาต่างๆ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งทีมนักกีฬานักกรีฑา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาต่างๆประจำปี 2564 ที่หน่วยงานภายนอกจัด โดยจ่ายเป็นค่าพาหนะเดินทาง ค่าอาหารสำหรับนักกีฬา ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าชุดนักกีฬาพร้อมถุงเท้า รองเท้า ค่าตอบแทน เจ้าหน้าที่ที่ควบคุมทีม ฯลฯ	30,000	อบต.ท่าเรือ	สำนักปลัด												

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2564		พ.ศ.2565									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
34	อุดหนุนโรงเรียนวัดอินทการามตามโครงการส่งเสริมนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา กรีฑา เด็ก เยาวชนและประชาชนสร้างความปรองดองสมานฉันท์ด้านยาเสพติด ระดับอำเภอบ้านนาเดิม และจังหวัดสุราษฎร์ธานี	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโรงเรียนวัดอินทการามให้กับ เด็ก เยาวชน ประชาชน เข้าร่วมการแข่งขันกีฬา กรีฑา เด็ก เยาวชน ประชาชน เข้าร่วมการแข่งขันกีฬา กรีฑา เด็ก เยาวชน และประชาชนสร้างความปรองดองสมานฉันท์ด้านยาเสพติด อ. บ้านนาเดิม ประจำปี 2565	60,000	อบต.ท่าเรือ	สำนักปลัด										←→		
35	เงินอุดหนุนอำเภอบ้านนาเดิมตามโครงการจัดการแข่งขัน กรีฑา เด็ก เยาวชน และประชาชน สร้างความปรองดอง สมานฉันท์ด้านยาเสพติด อำเภอบ้านนาเดิม จังหวัดสุราษฎร์ธานี ประจำปีงบประมาณ 2565	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับที่ทำการปกครองอำเภอบ้านนาเดิมในการดำเนินการจัดการแข่งขันกีฬา กรีฑา เด็ก เยาวชนและประชาชน สร้างความปรองดองสมานฉันท์ ด้านยาเสพติด อำเภอบ้านนาเดิม ประจำปี 2565	50,000	อบต.ท่าเรือ	สำนักปลัด										←→		
36	เงินสมทบหลักประกันสุขภาพ อบต.ท่าเรือ	เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณของ อบต. เพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ. 2563 และประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้ อบต.ดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561 ในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของค่าบริการสาธารณสุขที่ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ	70,000	อบต.ท่าเรือ	สำนักปลัด				←→								

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ 2565
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ อำเภอบ้านนาเดิม จังหวัดสุราษฎร์ธานี

7. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านระบบบริการประชาชน

7.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2564		พ.ศ.2565									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
22	โครงการรณรงค์การจัดเก็บภาษี ท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการรณรงค์การจัด เก็บภาษีท้องถิ่น ประจำปี 2565 เช่น ค่าป้าย ประชาสัมพันธ์การชำระภาษี ค่าอาหารว่าง ในการ จัดประชุมคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องกับการจัดเก็บ ภาษีท้องถิ่น ค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ แบบพิมพ์ แผ่นพับ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น	10,000	อบต.ท่าเรือ	กองคลัง		←							→			
23	อุดหนุนอำเภอบ้านนาเดิมตาม โครงการจัดงานรัฐพิธี ศาสนพิธี งานประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่น อ.บ้านนาเดิม จ.สุราษฎร์ธานี	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน อ.บ้านนาเดิม ในการจัด โครงการงานรัฐพิธี ศาสนพิธี และประเพณีวัฒนธรรม ท้องถิ่น อำเภอบ้านนาเดิม จังหวัดสุราษฎร์ธานี ประจำปีงบประมาณ 2565 ตามระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2563	60,000	อบต.ท่าเรือ	สำนักปลัด			↔									

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ อำเภอบ้านนาเดิม จังหวัดสุราษฎร์ธานี

6. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดการระบบและระเบียบความปลอดภัยในสังคม

6.1 แผนงานรักษาความสงบภายใน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2564		พ.ศ.2565									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
21	ฝึกอบรม/ทบทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมหลักสูตรทบทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติของ อบต.ท่าเรือ โดยจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน ค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการฝึกอบรมและการเข้าการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และหนังสือสั่งการที่ มท 0023.3/ว 1450 ลงวันที่ 18 ก.พ. 2563	82,400	อบต.ท่าเรือ	สำนักปลัด												

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ อำเภอบ้านนาเดิม จังหวัดสุราษฎร์ธานี

5. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนให้มีคุณภาพ

5.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2564		พ.ศ.2565									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
8	โครงการบริหารจัดการเลือกตั้ง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นของ อบต.ท่าเรือตามที่ กกต.กำหนด ได้แก่ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ในการจัดการเลือกตั้งค่าดำเนินการอบรม กปน.ค่าดำเนินการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนการปฏิบัติงานของเจ้าพนักงานผู้ดำเนินการเลือกตั้งและขั้นตอนการลงคะแนนของ ประชาชน ค่าประชุมชี้แจงเพื่อเตรียมความพร้อมการจัดการเลือกตั้งฯ ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด ฯลฯ อีกทั้งให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์การรณรงค์ หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน ให้ทราบถึงสิทธิและการมีส่วนร่วมทางการเมืองในการเลือกตั้ง	350,000	อบต.ท่าเรือ	สำนักปลัด												

5.2 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2564		พ.ศ.2566									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
9	โครงการฝึกอบรมการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น และแผนชุมชน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมให้ความรู้ เกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาขององค์การบริหาร ส่วนตำบลและแผนชุมชน การส่งเสริมการมีส่วนร่วม ในการจัดทำแผนพัฒนา ผ่านการประชุม ประชาคม โดยเบิกจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ในการ ฝึกอบรม ค่าอาหารว่าง ค่าตอบแทนวิทยากร ฯลฯ	12,000	อบต.ท่าเรือ	สำนักปลัด												

5.3 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2564		พ.ศ.2565									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
10	โครงการพัฒนาศักยภาพและบทบาท ของสตรีตำบลท่าเรือ	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการฝึกอบรมอาชีพเสริม แก่กลุ่มสตรีตำบลท่าเรือ ได้แก่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ในการฝึกอบรม ค่าอาหารว่าง อาหารกลางวัน ค่าตอบแทนวิทยากร และค่าอื่นๆ ที่จำเป็นในการ จัดโครงการ	30,000	อบต.ท่าเรือ	สำนักปลัด												

5.4 แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2564		พ.ศ.2565									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
11	ค่าอาหารเสริม (นม)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้แก่เด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัด อบต.ท่าเรือ และเด็กอนุบาลถึงประถมศึกษา ปีที่ 6 สังกัด สพฐ.ในเขตพื้นที่ ตำบลท่าเรือดังนี้ - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ท่าเรือ - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เขาพลู - โรงเรียนบ้านปากด่าน - โรงเรียนวัดอินทการาม โดยจะจัดซื้อตามยอดเด็กที่มีอยู่จริงในแต่ละภาคเรียน	498,500	อบต.ท่าเรือ	สำนักปลัด	<											>
12	โครงการสนับสนุนค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กโรงเรียนบ้านปากด่าน	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวัน โรงเรียนบ้านปากด่าน เป็นค่าดำเนินการจัดหาอาหารกลางวันสำหรับเด็กอนุบาล - ประถมศึกษา ปีที่ 6 จำนวน 200 วัน วันละ 21 บาท/คน ตามยอดเด็กที่มีอยู่จริงในแต่ละภาคเรียน	105,000	อบต.ท่าเรือ	สำนักปลัด	<											>
13	โครงการสนับสนุนค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กโรงเรียนวัดอินทการาม สังกัด สพฐ.	- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวัน โรงเรียนวัดอินทการาม เป็นค่าดำเนินการจัดหาอาหารกลางวันแก่เด็กอนุบาล - ประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 200 วัน วันละ 21 บาท/คน ตามยอดเด็กที่มีอยู่จริงในแต่ละภาคเรียน	693,000	อบต.ท่าเรือ	สำนักปลัด	<											>

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2564			พ.ศ.2565											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
14	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหาร สถานศึกษาศูนย์เด็กเล็ก อบต. ท่าเรือ	เพื่อจ่ายเป็นค่า 1. ค่าวัสดุสำนักงาน 10,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานต่างๆ เพื่อใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต. ท่าเรือ ได้แก่ ปากกา กระดาษ น้้ายาลบคำผิด ฯลฯ 2. วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 10,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว สำหรับใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ท่าเรือ ได้แก่ น้้ายาล้างจาน ไม้กวาด แก้วน้ำ ฯลฯ 3. ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 180,075.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดจ้างอาหารกลางวัน สำหรับเด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต. ท่าเรือ คนละ 21 บาท/วัน จำนวน 245 วัน โดยเบิกจ่ายตามยอดที่ได้รับการจัดสรรจากกรมฯ 4. ค่าพัฒนาการจัดการศึกษา จำนวน 30,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดโครงการพัฒนาผู้เรียนผ่าน ประสบการณ์จริง ตามโครงการที่ศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ท่าเรือ กำหนด โดยจ่าย เป็นค่าตอบแทนวิทยากร ค่าพาหนะเดินทาง ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดโครงการ ฯลฯ	328,100	ศพด. อบต.ท่าเรือ	สำนักปลัด	←														→

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2564				พ.ศ.2565							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
		(ต่อ) 5. ค่าจัดการเรียนการสอน (วัสดุรายหัว) จำนวน 59,500.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ สื่อการเรียนการ สอน ให้กับเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต. ท่าเรือ ได้แก่สื่อการเรียนการสอน ด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา หนังสือเรียน สำหรับเด็กปฐมวัย ฯลฯ โดยจะเบิกหักผลส่ง ตามยอดที่ได้รับจัดสรรจากกรมฯ 6. ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับเด็ก อายุ 3 - 5 ปี จำนวน 33,900.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การ เรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียน ค่ากิจกรรม พัฒนาผู้เรียน โดยจะเบิกหักผลส่งตามยอด ที่ได้รับจัดสรรจากกรมฯ															
15	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหาร สถานศึกษาศูนย์เด็กเล็ก บ้านเขาพลู	เพื่อจ่ายเป็นค่า 1. ค่าวัสดุสำนักงาน จำนวน 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานต่างๆ เพื่อใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเขาพลู ได้แก่ ปากกา กระดาษ น้ยาาลบคำผิด ฯลฯ 2. วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว สำหรับใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เขาพลู	245,800	ศพด. อบต.เขาพลู	สำนักปลัด	←											→

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2564			พ.ศ.2565									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
	(ต่อ)	ได้แก่ น้ำยาล้างจาน ไม่กวาด แก้วน้ำ ฯลฯ 3. ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 180,075 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดจ้างอาหารกลางวัน สำหรับเด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เขาพลู คนละ 21 บาท/วัน จำนวน 245 วัน ตาม ยอดที่ได้รับการจัดสรรจากกรม 4. ค่าพัฒนาการจัดการศึกษา จำนวน 25,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดโครงการพัฒนาผู้เรียนผ่าน ประสบการณ์จริง ตามโครงการที่ศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กเขาพลู กำหนด โดยจ่าย เป็นค่าตอบแทนวิทยากร ค่าพาหนะเดินทาง ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดโครงการ ฯลฯ 5. ค่าจัดการเรียนการสอน (วัสดุรายหัว) จำนวน 59,500 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ สื่อการเรียนการ สอน ให้กับเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านเขาพลู ได้แก่ สื่อการเรียนการสอน ด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา หนังสือเรียน สำหรับเด็กปฐมวัย ฯลฯ โดยจะเบิกหักผลส่งตามยอดที่ได้รับจัดสรร จากกรมฯ																

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2564			พ.ศ.2565								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	(ต่อ)	6. ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับเด็ก อายุ 3 - 5 ปี จำนวน 33,900.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การ เรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียน ค่ากิจกรรม พัฒนาผู้เรียน โดยจะเบิกหักผลส่งตามยอด ที่ได้รับจัดสรรจากกรมฯ															
16	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติประจำปี	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเด็ก แห่งชาติ ประจำปี 2564 แก่เด็กเยาวชนในพื้นที่ ตำบลท่าเรือ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ จัดงานได้แก่ ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้าง เหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพการแสดง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ	40,000	อบต.ท่าเรือ	สำนักปลัด				<=>								
5.5 แผนงานสังคมสงเคราะห์																	
17	โครงการสงเคราะห์ผู้ยากไร้และผู้ด้อย โอกาสในตำบลท่าเรือ	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการในการช่วยเหลือ ประชาชนที่ได้รับความเดือนร้อน ด้านสาธารณสุข ด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพ การป้องกัน และควบคุมโรคติดต่อ ตามระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชน ตามอำนาจหน้าที่ของ อปท. พ.ศ. 2560 แก้ไข เพิ่มเติมถึงฉบับที่ 2 พ.ศ. 2561	30,000	อบต.ท่าเรือ	สำนักปลัด	<											>

5.6 แผนงานงบกลาง

	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2564			พ.ศ.2565										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
18	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไปที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุของ อปท.พ.ศ. 2552 และได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับ อปท.ไว้แล้ว โดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันไดจากประกาศรายชื่อฯ โดยดำเนินการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุโดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุของ อปท. ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2559 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องเป็นการดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอน มาตรา 16 แห่ง พรบ.กำหนดแผนฯ พ.ศ. 2542	5,650,800	อบต.ท่าเรือ	สำนักปลัด	←													→
19	เบี้ยยังชีพคนพิการ	เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงค์ โดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับ อบต.ท่าเรือแล้ว ตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยความพิการ และข้อมูลจำนวนคนพิการที่ได้บันทึกไว้ในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพ อปท.	907,200	อบต.ท่าเรือ	สำนักปลัด	←													→

	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2564		พ.ศ.2565									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
20	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และมีความเป็นอยู่ยากจนหรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแลไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ โดยผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพคนละ 500 บาทต่อเดือน เป็นการดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอน มาตรา 16 แห่ง พรบ.แผนและการกระจายอำนาจ พ.ศ. 2542 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพของ อปท. พ.ศ. 2548	12,000	อบต.ท่าเรือ	สำนักปลัด	<											>

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ 2565
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ อำเภอบ้านนาเดิม จังหวัดสุราษฎร์ธานี

4. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการอนุรักษ์วัฒนธรรมและประเพณีท้องถิ่น

4.1 แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2564				พ.ศ.2565							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
6	โครงการจัดงานถวายหมรับพ่อท่านเจ้าฟ้า วัดปัญญาราม (วัดท่าเรือ)	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการจัดงาน ประเพณีพ่อท่านเจ้าฟ้า วัดปัญญาราม ได้แก่ ค่าจัดสถานที่ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าเช่าโต๊ะเต็นท์ เก้าอี้ ค่าจ้างมโนราห์ และค่าอื่นๆที่จำเป็นในการจัดโครงการ	200,000	อบต.ท่าเรือ	สำนักปลัด							↔					
7	โครงการจัดงานประเพณีวันผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการจัดงานวันผู้สูงอายุ ได้แก่ ค่าจัดสถานที่ ค่าเช่าเวที เครื่องเสียง วัสดุอุปกรณ์ในการจัดงาน ค่าป้าย ประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการจัดโครงการ	30,000	อบต.ท่าเรือ	สำนักปลัด							↔					











บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ 2565
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ อำเภอบ้านนาเดิม จังหวัดสุราษฎร์ธานี

3. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

3.1 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2564			พ.ศ.2565									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายปากด่าน - เขาพลู หมู่ที่ 4 ต.ท่าเรือ อ.บ้านนาเดิม จ.สุราษฎร์ธานี	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล.สายปากด่าน - เขาพลู หมู่ที่ 4 ต.ท่าเรือ อ.บ้านนาเดิม จ.สุราษฎร์ธานี โดยทำการก่อสร้างถนน คสล. กว้าง 5.00 เมตร ระยะทาง 100 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ ไม่น้อยกว่า 500 ตรม. ไหล่ทางลงหินคลุกตามสภาพ กว้าง 0.30 เมตร เทคอนกรีตลาด จำนวน 58 เมตร ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ขนาด 1.20 x 2.40 เมตร แบบแผ่นเหล็ก จำนวน 1 แผ่น (ตามรูปแบบรายการก่อสร้าง และรายละเอียดแบบแปลนที่ อบต.ท่าเรือ กำหนด)	331,500	อบต.ท่าเรือ	กองช่าง				←									

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2564			พ.ศ.2565									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
2	ปรับปรุงถนนลาดยางแอสฟัลต์ติก คอนกรีตสายปากด่าน - คลองยา หมู่ที่ 4 (ตอน 2) ต.ท่าเรือ อ. บ้านนาเดิม จ.สุราษฎร์ธานี	เพื่อทำการปรับปรุงถนนลาดยางแอสฟัลต์ติก คอนกรีตสายปากด่าน - คลองยา หมู่ที่ 4 (ตอน 2) ต.ท่าเรือ โดยทำการปรับปรุงผิวจราจรแบบผิวจราจร แบบแอสฟัลต์ติกคอนกรีต กว้าง 6 เมตร หนา 0.04 เมตร ระยะทางยาว 620 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 3,720 ตรม. ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ขนาด 1.20 X 2.40 เมตร แบบแผ่นเหล็กจำนวน 1 แผ่น (รายละเอียดตามข้อกำหนด และแบบแปลนของ อบต. ท่าเรือ)	1,260,000	อบต.ท่าเรือ	กองช่าง				←									→

3.2 แผนงานการพาณิชย์

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2564			พ.ศ.2565								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
3	ขุดเจาะบ่อบาดาลบริเวณโรงเรียน บ้านปากด่าน หมู่ที่ 1	เพื่อจ่ายเป็นค่าขุดเจาะบ่อบาดาลขนาด ศก. 6 นิ้ว ความลึกไม่น้อยกว่า 120 เมตร ชั้น 13.5 หรือปริมาณน้ำ ไม่น้อยกว่า 5 ลูกบาศก์เมตรต่อชั่วโมง พร้อมติดตั้งเครื่อง สูบน้ำไฟฟ้าแบบมอเตอร์จุ่มน้ำ (ซับเมิส) ขนาด 2 แรงม้า จำนวน 1 ชุด พร้อมติดตั้งตู้ควบคุมเครื่องสูบน้ำบาดาล พร้อมอุปกรณ์ครบชุด จำนวน 1 ตู้ - มีมาตรวัดน้ำปริมาณน้ำบาดาลที่ปากบ่อ ขนาด 2 นิ้ว จำนวน 1 ตัว ตามรูปแบบที่กำหนดไว้สามารถให้ปริมาณ น้ำได้ไม่น้อยกว่า 5 ลบ.ม./ ชั่วโมง - ทำการติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการขนาด 1.20 x 2.40 แบบแผ่นเหล็ก จำนวน 1 แผ่น (ตามแบบรูปรายการก่อสร้างและรายละเอียด แบบแปลนที่ อบต.ท่าเรือกำหนด)	359,000						←								→

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2564			พ.ศ.2565									
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
4	ชุดเจาะบ่อบาดาล หมู่ที่ 6	เพื่อจ่ายเป็นค่าชุดเจาะบ่อบาดาลขนาด ศก. 6 นิ้ว ความลึกไม่น้อยกว่า 80 เมตร ชั้น 13.5 หรือปริมาณน้ำไม่น้อยกว่า 5 ลูกบาศก์เมตรต่อชั่วโมง พร้อมติดตั้งเครื่องสูบน้ำไฟฟ้าแบบมอเตอร์จุ่มน้ำ (ซับเมิส) ขนาด 2 แรงม้า จำนวน 1 ชุด พร้อมติดตั้งตู้ควบคุมเครื่องสูบน้ำบาดาล พร้อมอุปกรณ์ครบชุด จำนวน 1 ตู้ - มีมาตรวัดน้ำปริมาณน้ำบาดาลที่ปากบ่อ ขนาด 2 นิ้ว จำนวน 1 ตัว ตามรูปแบบที่กำหนดไว้สามารถให้ปริมาณน้ำได้ไม่น้อยกว่า 5 ลบ.ม./ ชั่วโมง - ทำการติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการขนาด 1.20 x 2.40 แบบแผ่นเหล็ก จำนวน 1 แผ่น (ตามแบบรูปรายการก่อสร้างและรายละเอียดแบบแปลนที่ อบต.ท่าเรือกำหนด)	268,000	อบต.ท่าเรือ	กองช่าง				←									→
5	ปรับปรุงท่อจ่ายน้ำประปาบริเวณ ถนนสายหน้าวัด - คลองลำพูน หมู่ที่ 3	เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงท่อจ่ายน้ำ โดยทำการขุดร่องดิน พร้อมวางท่อพีอี ชนิด PE 80 PN 8 ศก.110 มม. ความลึกหลังท่อ 0.60 เมตร ระยะทาง 625 เมตร พร้อมอุปกรณ์ - ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการขนาด 1.20 x 2.40 เมตร แบบแผ่นเหล็ก จำนวน 1 แผ่น (ตามแบบรูปรายการก่อสร้างและรายละเอียดแบบแปลนที่ อบต.ท่าเรือกำหนด)	290,000	อบต.ท่าเรือ	กองช่าง				←									→

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ อำเภอบ้านนาเดิม จังหวัดสุราษฎร์ธานี

1. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

1.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2564			พ.ศ.2565								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	เก้าอี้สำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว โดยมีคุณลักษณะเฉพาะ ดังนี้ - ขนาดไม่น้อยกว่า (กว้าง X ลึก x สูง) 61 x 70 x 93 ซม. แบบเบาะนวมหุ้มหนัง ขาเหล็กและที่วางแขนชุบโครเมียม และเก้าอี้สำนักงานสำหรับ สมาชิกสภา อบต.ท่าเรือ เพื่อรองรับการประชุมสภาฯ จำนวน 6 ตัว โดยมีคุณลักษณะเฉพาะ ดังนี้ - ขนาดไม่น้อยกว่า (กว้าง X ลึก x สูง) 61 x 70 x 93 ซม. แบบเบาะนวมหุ้มหนัง ขาเหล็กและที่วางแขนชุบโครเมียม และเก้าอี้สำนักงานสำหรับ สมาชิกสภา อบต.ท่าเรือ	35,000	อบต.ท่าเรือ	สำนักปลัด				←————→								
2	โต๊ะทำงานแบบเหล็ก	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะเหล็ก จำนวน 1 ตัว โดยมีคุณลักษณะเฉพาะ ดังนี้ - ขนาด (กว้าง x ยาว x สูง) ไม่น้อยกว่า 500 x 770 x 75 มม.	6,500	อบต.ท่าเรือ	สำนักปลัด				←————→								
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป		จำนวน 2 รายการ	รวมงบประมาณ			41,500			บาท								

1.2 แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2564		พ.ศ.2565									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
2	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ขนาด 18,000 บีทียู	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (แบบแขวน) ขนาด 18,000 บีทียู จำนวน 1 ตัว คุณลักษณะเฉพาะตามบัญชีรายการมาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับ ธันวาคม 2562 ดังนี้ ขนาดไม่ต่ำกว่า 18,000 บีทียู เป็นราคารวมค่าติดตั้ง ได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และ ฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5 เป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อน จากโรงงานเดียวกัน มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์ การติดตั้งประกอบด้วยอุปกรณ์ สวิตช์ 1 ตัว ท่อทองแดง ไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร	28,600	อบต. ท่าเรือ	กองช่าง												

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2564			พ.ศ.2565											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
3	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ขนาด 24,000 บีทียู	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (แบบแขวน) ขนาด 24,000 บีทียู จำนวน 1 ตัว คุณลักษณะเฉพาะตามบัญชีรายการมาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับ ธันวาคม 2562 ดังนี้ ขนาดไม่ต่ำกว่า 24,000 บีทียู เป็นราคารวมค่าติดตั้ง ได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และ ฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5 เป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อน จากโรงงานเดียวกัน มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์ การติดตั้งประกอบด้วยอุปกรณ์ สวิตช์ 1 ตัว ท่อทองแดง ไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร	32,400	อบต. ท่าเรือ	กองช่าง															
รวมแผนงานเคหะละชุมชน		จำนวน 2 รายการ	รวมงบประมาณ 61,000 บาท																	

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ อำเภอบ้านนาเดิม จังหวัดสุราษฎร์ธานี

16. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

16.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2564			พ.ศ.2565									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 2 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน - มีหน่วยประมวลผลกลาง CPU ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกา พื้นฐาน ไม่น้อยกว่า 2.2 GHz จำนวน 1 หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง CPU มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ Level เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB - มีหน่วยความจำหลัก RAM ชนิด DDR4 หรือ ดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB - หน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย	35,000	อบต.ท่าเรือ	สำนักปลัด				←————→									

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2564			พ.ศ.2565								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	(ต่อ)	มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย Network Interface แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่ น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ Interface แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงผลภาพในตัวและมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920 x 1080) - สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE 802.11 b,g,n,ac) และ Bluetooth															
2	เครื่องสำรองไฟฟ้า	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้าสำหรับ เครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีอยู่เดิม จำนวน 5 เครื่อง และสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ที่จัดหาเพิ่มในปี งบประมาณ 2565 จำนวน 2 เครื่อง รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะ ดังนี้ - มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที	17,500	อบต.ท่าเรือ	สำนักปลัด				←————→								

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2564			พ.ศ.2565										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
3	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง ถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง ถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพ ต่อนาที (ipm) - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพ ต่อนาที (ipm) - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อย กว่า 1 ช่อง - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 50 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A4,Letter,Legal และ Custom	4,300	อบต.ท่าเรือ	สำนักปลัด														

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2564			พ.ศ.2565										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
4	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ 1	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ 1 จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600X600 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) - มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) ต่อนาที (ipm) สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติ - มีหน่วยความจำ (Memory) ไม่น้อยกว่า 128 MB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-Tหรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi,Fi (IEEE 802.11 b,g,n) ได้ - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A4,Letter,Legal และ Custom	10,000	อบต.ท่เรือ	สำนักปลัด														

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2564			พ.ศ.2565										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
5	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล จำนวน 2 เครื่อง - มีหน่วยประมวลผลกลาง CPU ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกา พื้นฐาน ไม่น้อยกว่า 3.0 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกา ได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง CPU มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ Level เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 12 MB - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมีคุณลักษณะ อย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกจากแผงวงจรหลักที่มี หน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่ภายในหน่วย ประมวลผลกลางแบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถ ใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 3) มีหน่วยความจำเพื่อแสดงผลที่มีความสามารถในการ ใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB	60,000	อบต.ท่าเรือ	กองคลัง				←					→					

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2564			พ.ศ.2565									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
	(ต่อ)	- มีหน่วยความจำหลัก RAM ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB - หน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 480 GB จำนวน 1 หน่วย - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย Network Interface แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ Interface แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงผลภาพในตัวและมีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว																
6	เครื่องสำรองไฟฟ้า (จำนวน 4 เครื่อง)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้าสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีอยู่เดิม จำนวน 2 เครื่อง และสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ที่จัดหาเพิ่มในปีงบประมาณ 2565 จำนวน 2 เครื่อง รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ดังนี้ -มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที	10,000	อบต.ท่าเรือ	กองคลัง				←									

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2564			พ.ศ.2565										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
7	เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำชนิด Network แบบที่ 1	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำชนิด Network แบบที่ 1 จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600X600 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm) - มีหน่วยความจำ (Memory) ไม่น้อยกว่า 8 MB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อ่ง - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A4,Letter,Legal และ Custom	8,900	อบต.ท่าเรือ	กองคลัง				←					→					
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป		จำนวน 7 รายการ	รวมงบประมาณ			145,700			บาท										

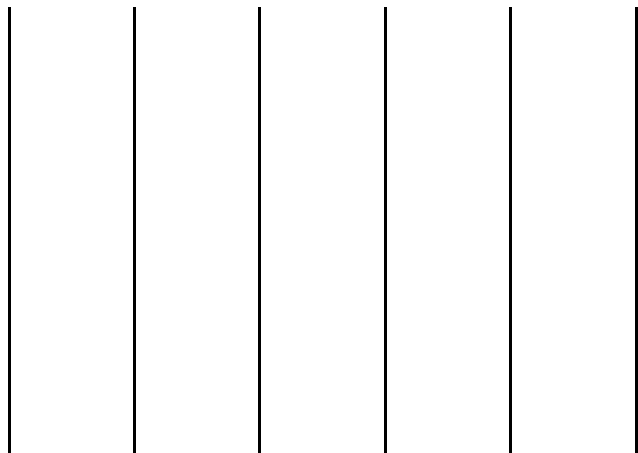
16. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

16.2 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2564			พ.ศ.2565									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	เครื่องสำรองไฟฟ้า (จำนวน 2 เครื่อง)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้าสำหรับ เครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีอยู่เดิม จำนวน 2 เครื่อง รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ดังนี้ -มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที	5,000	อบต.ท่าเรือ	กองช่าง				←					→				
รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา		จำนวน 1 รายการ	รวมงบประมาณ 5,000 บาท															

|

|



|

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ อำเภอบ้านนาเดิม จังหวัดสุราษฎร์ธานี

17. ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร

17.1 แผนงานการพาณิชย์

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2564			พ.ศ.2565										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1	เครื่องสูบน้ำแบบบาดาลแบบขับเคลื่อน ขนาด 1.5 แรงม้า	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบขับเคลื่อน ขนาด 1.5 แรงม้า 1 เฟส 0.75 kw จำนวน 2 ตัว พร้อมอุปกรณ์	45,000	อบต.ท่าเรือ	กองช่าง				←										
2	เครื่องสูบน้ำแบบบาดาลแบบขับเคลื่อน ขนาด 2 แรงม้า	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบขับเคลื่อน ขนาด 2.0 แรงม้า 1 เฟส 1.5 kw จำนวน 2 ตัว พร้อมอุปกรณ์	58,000	อบต.ท่าเรือ	กองช่าง				←										
รวมแผนงานการพาณิชย์		จำนวน 2 รายการ	รวมงบประมาณ			103,000			บาท										

