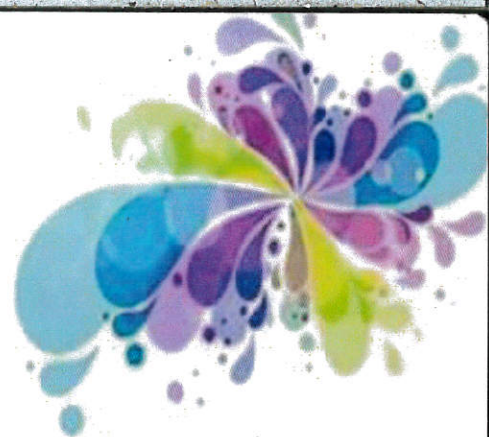




ข้อบัญญัติ เรื่อง

งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ
อำเภอบ้านนาเดิม จังหวัดสุราษฎร์ธานี



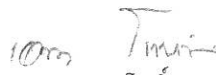


ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ
เรื่อง การจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วย สภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ ได้เห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามมติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ ในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ และนายอำเภอบ้านนาเดิม ได้พิจารณาลงนามอนุมัติปรากฏตามหนังสืออำเภอบ้านนาเดิม ที่ สฎ ๐๐๒๓.๒๐/๑๖๗๖ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๕

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘๗ วรรค ๓ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕


(นายเอนก โพธิ์เพชร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ
เขต/อำเภอ บ้านนาเดิม จังหวัดสุราษฎร์ธานี

22/2 หมู่ที่ 1 ซอย- ถนน- แขวง/ตำบล -
เขต/อำเภอ บ้านนาเดิม จังหวัดสุราษฎร์ธานี 84240

พื้นที่	37.50 ตารางกิโลเมตร
ประชากรทั้งหมด	3,548 คน
ชาย	1,695 คน
หญิง	1,853 คน

ข้อมูล ณ วันที่ 14 กันยายน 2565



ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ

อำเภอบ้านนาเดิม จังหวัดสุราษฎร์ธานี

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรืออีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2565 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 49,429,396.50 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 47,132,339.14 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 21,124,486.68 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อกั้นผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 2 โครงการ รวม 2,680.42 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อกั้นผูกพัน จำนวน 2 โครงการ รวม 554,832.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

2.1 รายรับจริง จำนวน 28,157,583.37 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	501,598.83 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	46,748.00 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	147,395.13 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	1,080,185.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	126,653.90 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	3,269.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	14,271,730.32 บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	11,980,003.19 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 741,920.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 20,538,525.06 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	7,010,986.35 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	7,779,087.00 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	3,081,951.71 บาท
งบลงทุน	จำนวน	1,889,500.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	777,000.00 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00 บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 65,920.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 3,825,000.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ

อำเภอบ้านนาเดิม จังหวัดสุราษฎร์ธานี

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	501,598.83	521,000.00	1,021,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	46,748.00	70,000.00	42,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	147,395.13	150,000.00	100,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และ กิจการพาณิชย์	1,080,185.00	900,000.00	800,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	126,653.90	63,000.00	63,000.00
หมวดรายได้จากทุน	3,269.00	3,000.00	2,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	1,905,849.86	1,707,000.00	2,028,000.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	14,271,730.32	12,761,000.00	13,562,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	14,271,730.32	12,761,000.00	13,562,000.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	11,980,003.19	12,453,150.00	12,000,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	11,980,003.19	12,453,150.00	12,000,000.00
รวม	28,157,583.37	26,921,150.00	27,590,000.00

ค่าเฉลี่ยงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ

อำเภอบ้านนาเดิม จังหวัดสุราษฎร์ธานี

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	7,010,986.35	7,490,880.00	8,098,880.00
งบบุคลากร	7,779,087.00	9,866,690.00	9,510,720.00
งบดำเนินงาน	3,081,951.71	5,671,880.00	7,318,500.00
งบลงทุน	1,889,500.00	2,803,700.00	1,716,900.00
งบเงินอุดหนุน	777,000.00	1,088,000.00	945,000.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	20,538,525.06	26,921,150.00	27,590,000.00



ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ

อำเภอบ้านนาเดิม จังหวัดสุราษฎร์ธานี

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ
อำเภอบ้านนาเดิม จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	8,402,440
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	973,200
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	4,049,100
แผนงานสาธารณสุข	325,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์	50,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	40,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	515,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	3,014,260
แผนงานการพาณิชย์	2,122,120
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	8,098,880
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	27,590,000

ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ

อำเภอบ้านนาเดิม จังหวัดสุราษฎร์ธานี

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562 มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ และโดยอนุมัติของนายอำเภอบ้านนาเดิม

ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ข้อ 2 ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2565 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 27,590,000 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 27,590,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	8,402,440
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	973,200
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	4,049,100
แผนงานสาธารณสุข	325,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์	50,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	40,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	515,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	3,014,260
แผนงานการพาณิชย์	2,122,120
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	8,098,880
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	27,590,000

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

ข้อ 6 ให้นายกองการบริหารส่วนตำบลท่าเรือปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกองการบริหารส่วนตำบลท่าเรือมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ ๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงนาม).....

(นายเอนก โพธิ์เพชร)

ตำแหน่ง นายกองการบริหารส่วนตำบลท่าเรือ

อนุมัติ

(ลงนาม).....
(นายชาญวิทย์ สิริภักดิ์)

ตำแหน่ง นายอำเภอบ้านนาเดิม

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ

อำเภอบ้านนาเดิม จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 27,590,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	8,098,880 บาท
งบกลาง	รวม	8,098,880 บาท
งบกลาง	รวม	8,098,880 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	78,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมกรณีประสบอันตราย หรือเจ็บป่วยทุพพลภาพ ตาย และคลอดบุตรฯ ตาม พ.ร.บ . ประกันสังคม พ.ศ. 2533 ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างพนักงานจ้าง เงินเพิ่มค่าครองชีพ ค่าจ้างชั่วคราว ตามหนังสือสำนักงาน กจ .,กท., ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงาน เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง		
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	3,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน ตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 2 พ.ศ. 2561 เพื่อความคุ้มครองแก่ลูกจ้างที่ประสบอันตราย เจ็บป่วย ตาย หรือสูญหายอันเนื่องมาจากการทำงานให้แก่รายจ้าง โดยคำนวณในอัตรา ร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างทั้งปี (มกราคม- ธันวาคม)		

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน

5,833,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ ผู้สูงอายุที่มี อายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไปที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 และได้ขึ้นทะเบียนขอรับเบี้ยยังชีพไว้กับองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นไว้แล้ว โดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันไดจากประกาศรายชื่อฯ โดยดำเนินการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุโดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2559 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องเป็นการดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอน มาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ. 2542

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน

952,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินรองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการ ให้แก่ คนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเบี้ยยังชีพความพิการไว้กับองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือแล้ว ตามประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยความพิการ และข้อมูลจำนวนคนพิการที่ได้บันทึกในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2559 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องเป็นการดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอน มาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ. 2542

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

48,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และมีความเป็นอยู่ยากจนหรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแลไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ โดยผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพ คนละ 500 บาทต่อเดือน เป็นการดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอน มาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ. 2542 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548

เงินสำรองจ่าย

จำนวน

613,280 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีที่ไม่สามารถคาดการณ์ได้ล่วงหน้า ในกรณีจำเป็นหรือเพียงพอต่อการเผชิญเหตุสาธารณภัยตลอดปี และนำไปใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนการเกิดสาธารณภัยหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)

จำนวน

500,100 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) ตาม พ.ร.บ. บำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 โดยคำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 2 ของประมาณการรายรับทุกประเภทประจำปี ไม่รวมรายรับประเภทพันธบัตร เงินกู้เงินที่มีผู้อุทิศให้และเงินอุดหนุน และจ่ายเป็นเงินบำเหน็จบำนาญให้แก่พนักงาน/ ข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ ที่พ้นหรือออกจากราชการ โดยสิทธิรับบำเหน็จบำนาญปกติด้วยเหตุตามความในมาตรา112 แห่ง พ.ร.บ. ..บำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.ท่าเรือ จำนวน 70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพในระดับ
ท้องถิ่นหรือพื้นที่ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งบ
ประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกอง
ทุน พ.ศ. 2561 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2563 และ
ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่องการ
กำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับ
ท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561 ในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของ
ค่าบริการสาธารณสุขที่ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่ง
ชาติ

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป /	รวม	5,093,940 บาท
งบบุคลากร	รวม	3,246,840 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	1,275,120 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	514,080 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนนายก อบต.เดือน ละ 20,400.- บาท รองนายก อบต. จำนวน 2 คน อัตราเดือน ละ 11,220.- บาท		
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งให้แก่ นายก อบต. เดือน ละ 1,750.- บาท และรองนายก อบต. จำนวน 2 คน คน ละ 880.- บาท		
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษนายก อบต.เดือน ละ 1,750.- บาท และรองนายก อบต. จำนวน 2 เดือน คน ละ 880.- บาท/เดือน		
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก องค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	86,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนเลขานุการ นายก อบต. จำนวน 1 คน ใน อัตราเดือนละ 7,200.- บาท		

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	590,400 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสมาชิกสภา อบต.ดังนี้

- ประธานสภาฯ อัตราเดือนละ 11,200.- บาท
- รองประธานสภาฯ อัตราเดือนละ 9,180.- บาท
- สมาชิกสภาฯ คนละ 7,200.- บาท/เดือน
- เลขานุการสภาฯ อัตราเดือนละ 7,200.- บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,971,720 บาท
------------------------------	------------	----------------------

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,761,720 บาท
--	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมทั้งเงินปรับปรุงตำแหน่งเงินเดือน แก่
พนักงานส่วนตำบล ดังนี้

- นักบริหารงาน อบต. จำนวน 1 อัตรา
- นักบริหารงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา
- นักทรัพยากรบุคคล จำนวน 1 อัตรา
- นิติกร จำนวน 1 อัตรา
- เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	126,000 บาท
------------------	-------	-------------

เงินประจำตำแหน่งสำนักปลัด

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง
นักบริหารงาน อบต. และนักบริหารงานทั่วไป ตามประกาศ ก.จ.,ก.ท
และ ก.อบต. เรื่องกำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือ
พนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงิน ค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงิน
เดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2557

เงินอื่น ๆ	จำนวน	84,000 บาท
------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนให้กับตำแหน่งนักบริหาร
งาน อบต. ระดับกลาง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการ
เบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของข้าราชการ
และลูกจ้างประจำของส่วนราชการ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550

งบดำเนินงาน	รวม	1,669,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	310,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นตามบัญชีอัตราค่าตอบแทนท้ายระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นสำนักปลัด ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนเองและให้หมายรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาพัฒนและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	150,000 บาท
ค่าเช่าบ้านสำนักปลัด เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล สำนักปลัด ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 4 พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง		

เงินช่วยเหลือการศึกษานูต

เงินช่วยเหลือการศึกษานูตข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	50,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเกี่ยวกับสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูต ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล สำนักปลัด ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2549 ประกอบหนังสือ

กค 0422.3/ ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่องการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการการศึกษานูต หนังสือกระทรวงมหาดไทย มท 0809.3/ ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน และหนังสือ กค 0408.5/ว 22 ลงวันที่ 12 มกราคม 2561

ค่าใช้จ่าย	รวม	848,000 บาท
-------------------	------------	--------------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดสำนักงาน	จำนวน	108,000 บาท
--------------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาทำความสะอาดสำนักงาน ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและค่าสาธารณูปโภค และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือเอกสาร ค่าชักฟอก ค่ากำจัดสิ่งของปฏิภูม ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียมรวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ ค่าติดตั้งสัญญาณต่างๆ ค่าปรับปรุงเว็บไซต์ รายปีและค่าจดทะเบียนโดเมนเนมบนเว็บไซต์รายปีของ อบต.ท่าเรือ เป็นต้น

- หนังสือ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563

เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือ มท 0808.2/ว254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 หลัก

เกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่า

สาธารณูปโภค

- หนังสือ มท 0808.2/ว 1859 ลงวันที่ 13 กันยายน 2560 เรื่อง การเช่าและการจ้างเหมาบริการที่มีความจำเป็นต่อเนื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังต่อไปนี้

1. ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร สำหรับกรณี
หน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอก เข้าศึกษาดูงานหรือเยี่ยมชม
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ หรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือ
ตรวจการ การแถลงข่าวขององค์การบริหารส่วนตำบลท่า
เรือ การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาคให้องค์การบริหารส่วนตำบล
ท่าเรือ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2. ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมขององค์การบริหารส่วน
ตำบลท่าเรือ รวมถึงการประชุมราชการทางไกลดาวเทียมตาม
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และ
หนังสือกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหาร
งานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3. ค่าใช้จ่ายรัฐพิธี

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเตรียมการ ระหว่างการรับเสด็จ ส่ง
เสด็จ หรือเกี่ยวเนื่องกับการรับเสด็จส่งเสด็จพระมหากษัตริย์ พระ
ราชินี พระบรมวงศานุวงศ์ ค่าพานพุ่มดอกไม้ พานประดับพุ่ม
ดอกไม้ พานพุ่มเงินพุ่มทอง กรวยดอกไม้ พวงมาลัย ช่อ
ดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ หรือพวงมาลา สำหรับวางอนุสาวรีย์หรือ
ใช้ในโอกาสจัดงาน การจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในวโรกาส
ต่างๆ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	150,000 บาท
--------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ทุน ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือผู้ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลทำเรื่อง ส่งให้ไปปฏิบัติราชการให้องค์การบริหารส่วนตำบลทำเรื่อง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ 4 พ.ศ. 2561

ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่อ อย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย	จำนวน	150,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง หรือผู้ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลทำเรื่อง ส่งให้ไปปฏิบัติราชการให้องค์การบริหารส่วนตำบลทำเรื่อง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

โครงการบริหารจัดการเลือกตั้ง

จำนวน

200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือ
ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ ตามที่คณะ
กรรมการเลือกตั้งกำหนด เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดการเลือก
ตั้ง ค่าดำเนินการอบรม กปน. ค่าดำเนินการรณรงค์ประชาสัมพันธ์
ขั้นตอนการปฏิบัติงานของเจ้าพนักงานผู้ดำเนินการเลือกตั้งและ
ขั้นตอนการลงคะแนนของประชาชน ค่าประชุมชี้แจงเพื่อเตรียม
ความพร้อมการจัดการเลือกตั้งฯ ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด ฯลฯ
 อีกทั้งให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์ การรณรงค์ หรือการ
ให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนให้ทราบถึงสิทธิและการมีส่วนร่วม
ทางการเมืองในการเลือกตั้ง ตามหนังสือกระทรวง
มหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 3675 ลง 6 ก.ค. 2561 และ ส่วนที่
สุด มท 0808.2/ว 1705 ลง 20 มี.ค. 2563 ปรากฏในแผน
พัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ลำดับที่ 3 หน้า 46

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบล
ท่าเรือ ไม่ว่าจะเป็นทรัพย์สินนั้นจะเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ หรือที่ดินสิ่งก่อ
สร้าง ที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งาน
ปกติ ยกเว้นกรณีซ่อมแซมบำรุงรักษาครุภัณฑ์ยานพาหนะและขน
ส่ง เช่น รถยนต์ รถจักรยานยนต์ เรือ ฯลฯ และการซ่อมแซมนั้นกระทบต่อ
โครงสร้างหลักหรือกระทำต่อโครงสร้างหลัก เช่น ซ่อมรถ
ยนต์ ซ่อมคัทซี หรือ ซ่อมแอสซี ฯลฯ

ค่าวัสดุ	รวม	320,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานสำหรับใช้งาน ประเภทวัสดุคง
ทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม
หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม
บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้อง
ชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติด
ตั้ง เป็นต้น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษ
ขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด กรรไกร แก้ว
พลาสติก แพลงลบกระดานดำ ตรายาง ขาตั้งกระดานดำ ที่ถู
พื้น ตะแกรงเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บ
กระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิด
ประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจร
หรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อ
ผืน) นาฬิกาตั้งแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูป
จำลอง กระเป๋าคาดำ ขั้วขนาด
เล็ก กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทป
กาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ของเอกสาร ตลับผง
หมึก เทปวีซีแบบใส ไม้บรรทัด เป็ก เข็มหมุด กระดาษ
คาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ
ผ้า สำลี ธงชาติ หรือสิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้าง
พิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ ไข้ฝั้ว น้ำดื่มสำหรับบริการ
ประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์และอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องประจุไฟฟ้า ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า มาตรการสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟฟ้า ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วย สายอากาศ รีซีเตอร์ มูฟวี่ คอนเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม ดอกลำโพง แผงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกัน ค่าติดตั้ง เป็นต้น ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ ประกอบหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มัด ถังลาด แก้วน้ำ จานรอง ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ถ้วย ชาม ช้อน ส้อม กระชกเงา โองน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตารีด เครื่องบดอาหาร เครื่องปั่นขนมปัง กระทิกน้ำร้อน กระทิกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เต้า ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ ฯลฯ

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้างสำหรับใช้งานในสำนัก
ปลัด ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและ
อะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับ
ปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตาม
ปกติ เช่น คีม ชะแลง จอบ เสียม เลื่อย เทปวัดระยะ สว่าน ปูน
ขาว ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล เครื่องวัด
ขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่า
วัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง ฯลฯ

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคง
ทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงราย
จ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่าย
เพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้
สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่า
วัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติด
ตั้ง เช่น ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีม
ล็อก ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ กระบอกโค้งมน ฯลฯ ตามหนังสือกรม
ส่งเสริมปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวัน
ที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย
รับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง ราย
จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกัน
ภัย ค่าติดตั้ง เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันจารบี น้ำมัน
เครื่อง ฯลฯ สำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล รถจักรยานยนต์ เครื่องตัด
หญ้า เครื่องตัดแต่งกิ่งไม้ ฯลฯ สำหรับใช้ในงานราชการของ
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ

วัสดุการเกษตร

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมเครื่อง ปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เช่น เคียว สปริงเกอร์ จอบหมุน จานพรวน บัว ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ น้ำเชื้อ พันธุ์สัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์ เช่น ใบมิด เชือก ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ ฯลฯ

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นซีดี โปรแกรมสำเร็จรูป คีย์บอร์ด เมาส์ แฟลชไดรฟ์ หมึกสำหรับเครื่องพริ้นเตอร์ และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

191,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน

120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ และในที่สาธารณะที่อยู่ในความดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าภาษี ค่าบริการ เป็นต้น

ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ในการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ หน่วยงานในสังกัด และให้หมายรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวเนื่องกับการบริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ

ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่ารณานัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่า เข้าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมในการโอนเงินในระบบบริหารการ เงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) ในการปฏิบัติ ราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	21,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึง อินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่อง สัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ในการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ และ หน่วยงานในสังกัด		
งบลงทุน	รวม	118,100 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	118,100 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ตู้เหล็กแบบ 2 บาน	จำนวน	5,700 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 1 ตู้ โดยมีคุณลักษณะเฉพาะ ดังนี้		
1. มีมือจับชนิดบิด 2. มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น 3. คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เดือน ธันวาคม 2564		
ตู้เหล็กแบบ 4 ล้นชัก	จำนวน	13,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบ 4 ล้นชัก จำนวน 2 ตู้ โดยมีคุณลักษณะเฉพาะ ดังนี้		
1. มีหูล้นชัก 2. คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เดือน ธันวาคม 2564		

ตู้เหล็กแบบกระจกบานเลื่อน

จำนวน

7,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ ตู้เหล็กแบบกระจกบานเลื่อน จำนวน 1 ตู้ โดยมีคุณลักษณะเฉพาะ ดังนี้

- เป็นตู้เหล็ก ซึ่งมีประตูแบบบานเลื่อนชนิดกระจก
- มีขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 118 เซนติเมตร ลึกไม่น้อยกว่า 40 เซนติเมตร และสูงไม่น้อยกว่า 87 เซนติเมตร
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในมาตรฐานครุภัณฑ์และมีความจำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติราชการ โดยตั้งจ่ายตามราคาท้องตลาด)

งทอ

โต๊ะคอมพิวเตอร์

จำนวน

7,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์ จำนวน 2 ตัว โดยมีคุณลักษณะเฉพาะ ดังนี้

- มีขนาดไม่น้อยกว่า (กว้าง x ลึก x สูง) 80 x 60 x 75 ซม.
- ขาของโต๊ะทำด้วยเหล็ก พื้นผิวของโต๊ะเป็นไม้ปาติเกิลชนิดกันน้ำได้

ซึ่งเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในมาตรฐานครุภัณฑ์และมีความจำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานราชการ โดยตั้งจ่ายตามราคาท้องตลาด

คพ. ชว

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

เครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง

จำนวน

19,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็งและข้ออ่อน

จำนวน 2 เครื่อง

โดยคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

1. เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย
2. เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า 1.4 แรงม้า
3. ปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า 30 ซีซี
4. พร้อมใบมีด

(รายละเอียดตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เดือน

ธันวาคม 2564)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน	จำนวน	34,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 2 เครื่อง โดยแต่ละเครื่อง มีคุณลักษณะเฉพาะ (Specification) ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564 ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 Core) และ 4 แกนเสมือน (4 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณพิกัดได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณพิกัดสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.7 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920X1080) จำนวน 1 หน่วย
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน	จำนวน	32,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน เพื่อใช้ในการบริหารราชการในองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ จำนวน 2 เครื่อง ดังนี้

- สำหรับคณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ
 - สำหรับงานกิจการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ
- โดยมีคุณลักษณะเฉพาะ (Specification) ตามเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564 ดังนี้
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 Core) และ 4 แกนเสมือน (4 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.7 GHz จำนวน 1 หน่วย
 - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
 - มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 X 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth

งบเงินอุดหนุน	รวม	60,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	60,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
สนับสนุนงบประมาณอำเภอบ้านนาเดิมในการจัดงานรัฐพิธี	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนอำเภอบ้านนาเดิม ในโครงการงานรัฐพิธี ศาสนพิธี และประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่น อำเภอบ้านนาเดิม จังหวัดสุราษฎร์ธานี ประจำปีงบประมาณ 2566 ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 2 พ.ศ.2563 ประกาศตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 46 ลำดับที่ 2		
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	703,560 บาท
งบบุคลากร	รวม	646,560 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	646,560 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	369,480 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมทั้งเงินปรับปรุงตำแหน่งเงินเดือน แก่พนักงานส่วนตำบล - ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 1 อัตรา		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	277,080 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง สำหรับตำแหน่ง - ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 1 อัตรา		
งบดำเนินงาน	รวม	57,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	57,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	5,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการขององค์กรบริหารส่วนตำบลท่าเรือ รวมถึงการประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียมตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง หรือผู้ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลทำเรือ สั่งให้ไปปฏิบัติราชการให้องค์การบริหารส่วนตำบลทำเรือ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ 4 พ.ศ. 2561

ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่อ จำนวน 20,000 บาท
 อย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง หรือผู้ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลทำเรือ สั่งให้ไปปฏิบัติราชการให้องค์การบริหารส่วนตำบลทำเรือ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

โครงการฝึกอบรมการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและแผนชุมชน จำนวน 12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลและแผนชุมชน การส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนา ผ่านการประชุมประชาคม โดยเบิกจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกอบรม ค่าอาหารว่าง ค่าตอบแทนวิทยากร ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2557 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 47 ลำดับที่ 4

งานบริหารงานคลัง	รวม	2,249,620 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,783,620 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,783,620 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,396,560 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมทั้งเงินปรับปรุงตำแหน่งเงินเดือน แก่ พนักงานส่วนตำบลกองคลัง ดังนี้ - นักบริหารงานคลัง จำนวน 1 อัตรา - นักวิชาการเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา - นักวิชาการพัสดุ จำนวน 1 อัตรา - เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 อัตรา		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง นักบริหารงานคลัง ตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้ รับเงิน ค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวัน ที่ 27 เมษายน 2557		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	323,640 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างกองคลัง ดังนี้ - ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 อัตรา - ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 1 อัตรา		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	21,420 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตาม ภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 อัตรา		

งบดำเนินงาน	รวม	403,000 บาท
-------------	-----	-------------

ค่าตอบแทน	รวม	35,000 บาท
-----------	-----	------------

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
-------------------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นสังกัดกองคลัง ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนเองและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาพัฒนและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	20,000 บาท
-------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล กองคลัง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 4 พ.ศ.2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเกี่ยวกับสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล กองคลัง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2549 ประกอบหนังสือ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่องการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการศึกษามูลนิธิ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียนและหนังสือ ที่ กค 0408.5/ว 22 ลงวันที่ 12 มกราคม 2561

ค่าใช้จ่าย	รวม	278,000 บาท
------------	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลช่วยปฏิบัติงานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินและงานจัดเก็บรายได้	จำนวน	108,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลช่วยปฏิบัติงานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินและงานจัดเก็บรายได้ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาประมาณรายจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและค่าสาธารณูปโภค และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	30,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าเบี้ยประกันภัย พ.ร.บ. การจ้างเหมาบริการติดตั้งอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ต่างๆ ค่าจ้างเหมาเดินสายไฟและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าติดตั้งสัญญาณต่างๆ และค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ฯลฯ ที่จำเป็น

รายการจ่ายเนื่องจากการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบินของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง กองคลัง หรือผู้ถือการบริการส่วนตำบลทำเรื่อง ส่งให้ไปปฏิบัติราชการให้องค์การบริหารส่วนตำบลทำเรื่อง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ 4 พ.ศ.

2561

ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่อ จำนวน 50,000 บาท
อย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่ายของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง กองคลัง หรือผู้ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลทำเรื่องส่งให้ไปปฏิบัติราชการให้องค์การบริหารส่วนตำบลทำเรื่อง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

✓โครงการรณรงค์การจัดเก็บภาษีท้องถิ่น จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการรณรงค์การจัดเก็บภาษีท้องถิ่น ประจำปี 2566 เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์การชำระภาษี ค่าอาหารว่าง ในการจัดประชุมคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องกับการจัดเก็บภาษีท้องถิ่น ค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ แบบพิมพ์ แผ่นพับ ของชำร่วย ใบประกาศนียบัตร ฯลฯ

✓โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุ ได้แก่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกอบรม ค่าอาหารว่าง ค่าอาหารกลางวัน ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจัดสถานที่ ค่าเอกสาร ฯลฯ ที่จำเป็นในการจัดโครงการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้า 47 ลำดับที่ 5

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมทรัพย์สินของกองคลัง ไม่ว่าทรัพย์สินนั้นจะเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ หรือที่ดินสิ่งก่อสร้าง ที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ ยกเว้นกรณีซ่อมแซมบำรุงรักษาครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง เช่น รถยนต์ เรือ และการซ่อมบำรุงต่อโครงสร้างหลักหรือกระทำต่อโครงสร้างหลัก เช่น ซ่อมเครื่องยนต์ ซ่อมคัทซีหรือแชสซี เป็นต้น		
ค่าวัสดุ	รวม	90,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ ยางลบ น้ำยาลบคำผิด ปากกาเน้นข้อความ กรรไกร กาว แฟ้มเอกสาร กล่องเก็บเอกสาร ตะแกรงเอกสาร ที่ใส่อุปกรณ์เครื่องเขียน เครื่องตัดกระดาษ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเย็บกระดาษ แผ่นป้ายต่างๆ นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง แฟ้มเสนอขึ้น แบบพิมพ์ สมุดบัญชี ตราयाг หมึกเติม		
ตราประทับ ฯลฯ		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	3,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง สำหรับรถจักรยานยนต์รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เช่น แบตเตอรี่ ล้อ กระดาษจักรยานยนต์ เบาะนั่ง ฯลฯ		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	7,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย เช่น น้ำมันเบนซิน แก๊สโซฮอล์ น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี ฯลฯ สำหรับรถจักรยานยนต์กองคลัง		

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นซีดี โปรแกรมสำเร็จ
รูป คีย์บอร์ด เมาส์ แฟลชไดรฟ์ หมึกสำหรับเครื่องปริ้นเตอร์ และ
วัสดุอื่นๆ ฯลฯ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์

งบลงทุน

รวม

63,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม

63,000 บาท

ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

รถจักรยานยนต์ยนต์ ขนาด 110 ซีซี แบบเกียร์ธรรมดา

จำนวน

43,500 บาท

เพื่อจัดซื้อรถจักรยานยนต์ ขนาด 110 ซีซี แบบเกียร์
ธรรมดา จำนวน 1 คัน ตามรายละเอียดคุณลักษณะ ดังนี้
1. ภูมิลำเนาต่ำกว่าซีซีที่กำหนด ไม่เกิน 5 ซีซี หรือขนาดเกินกว่าซี
ซี ที่กำหนด ไม่เกิน 5 ซีซี เป็นจักรยานยนต์ตามขนาด ซีซี ที่
กำหนดไว้
2. ราคาที่กำหนดไม่รวมอุปกรณ์และค่าจดทะเบียน
3. มีคุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์ ALL In One สำหรับงานสำนักงาน

จำนวน

17,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง โดยมี
คุณลักษณะเฉพาะ (Specification)ตามเกณฑ์ราคากลางและ
คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ
คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30
ธันวาคม 2564 ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกน
หลัก (2 Core) และ 4 แกนเสมือน (4 Thread) และมี
เทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถ
ในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมี
ความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.7 GHz จำนวน 1
หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ
แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่
น้อยกว่า 4 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่
น้อยกว่า 4 GB มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดี
กว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ
ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB
จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายใน
นอก (External) จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)
แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1
ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อย
กว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความ
ละเอียดแบบ FHD (1920X1080) จำนวน 1 หน่วย
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac)
และ Bluetooth

เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง จำนวน 2,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้าสำหรับคอมพิวเตอร์
จำนวน 1 เครื่อง

- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อย
กว่า 800 VA (480 Watts)

- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

คุณลักษณะเฉพาะตามหลักเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้น

ฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน

ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน รวม 355,320 บาท

งบบุคลากร รวม 355,320 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 355,320 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 355,320 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมทั้งเงินปรับปรุงตำแหน่งเงินเดือนแก่
พนักงานส่วนตำบล

- ตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน จำนวน 1 อัตรา

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รวม 973,200 บาท

งบบุคลากร รวม 418,200 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 418,200 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 178,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมทั้งเงินปรับปรุงตำแหน่งเงินเดือนแก่
พนักงานส่วนตำบล

- ตำแหน่งเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

จำนวน 1 อัตรา

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 216,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 24,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้างทั่ว
ไป จำนวน 2 อัตรา

งบดำเนินงาน	รวม	555,000 บาท
-------------	-----	-------------

ค่าตอบแทน	รวม	50,000 บาท
-----------	-----	------------

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไปเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของอาสาสมัคร อปพร. ได้แก่ อาสาสมัครของ อบต. แห่งพื้นที่ ที่ได้รับคำสั่งช่วยสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่จากผู้บริหารท้องถิ่น หรืออาสาสมัครของ อบต. แห่งพื้นที่อื่น ที่สนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ตามคำร้องขอจากผู้บริหารท้องถิ่น เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย ให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560
3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.4/ว 179 ลงวันที่ 29 มกราคม 2564 เรื่อง สิทธิและสวัสดิการของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)

ค่าใช้จ่าย	รวม	485,000 บาท
------------	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	50,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายให้ผู้รับจ้างที่ทำการอย่างใด อย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

5,000 บาท

ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ รวมถึงการประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียมตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง หรือผู้ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ ส่งให้ไปปฏิบัติราชการให้องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ 4 พ.ศ. 2561

ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่อ
อย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง หรือผู้ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ ส่งให้ไปปฏิบัติราชการให้องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

✓ โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาลปีใหม่ โดยมีค่าใช้จ่าย ดังนี้ ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆเป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550
2. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน พ.ศ. 2554
3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 4641 ลงวันที่ 13 พฤศจิกายน 2562 เรื่องแนวทางการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน
ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้าที่ 36
ลำดับที่ 4

โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาลสงกรานต์ โดยมีค่าใช้จ่าย ดังนี้ ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆเป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550
2. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน พ.ศ. 2554
3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 4641 ลงวันที่ 13 พฤศจิกายน 2562 เรื่องแนวทางการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน
ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 36
ลำดับที่ 3

✓ โครงการฝึกอบรมทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ ประจำ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	200,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมหลักสูตรทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติขององค์กรบริหารส่วนตำบลท่าเรือ โดยจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 440 ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2563 ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 36 ลำดับที่ 2

โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน หลักสูตรจัดตั้ง รุ่นที่ 1	จำนวน	150,000 บาท*
---	-------	--------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการโครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน หลักสูตรจัดตั้ง รุ่นที่ 1 โดยจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 440 ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2563 ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 36 ลำดับที่ 1

ค่าวัสดุ	รวม	20,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	20,000 บาท

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	284,240 บาท
งบบุคลากร	รวม	249,240 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	249,240 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	249,240 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมทั้งเงินปรับปรุงตำแหน่งเงินเดือนแก่
พนักงานส่วนตำบล

- ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา จำนวน 1 อัตรา

งบดำเนินงาน	รวม	35,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	35,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ของพนักงานส่วนตำบลหรือผู้ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลทำเรือ ส่งให้ไปปฏิบัติราชการให้องค์การบริหารส่วนตำบลทำเรือ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ 4 พ.ศ. 2561		
ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของพนักงานส่วนตำบล หรือผู้ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลทำเรือ ส่งให้ไปปฏิบัติราชการให้องค์การบริหารส่วนตำบลทำเรือ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	3,764,860 บาท
งบบุคลากร	รวม	950,160 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	950,160 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	601,920 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมทั้งเงินปรับปรุงตำแหน่งเงินเดือน แก่ครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลทำเรือ ดังนี้ - ครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ทำเรือ จำนวน 1 อัตรา - ครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเขาพลู จำนวน 1 อัตรา		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

348,240 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจรวมถึงเงินปรับ

ปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตำแหน่งผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก ดังนี้

- ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ท่าเรือ

จำนวน 1 อัตรา

- ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเขาพลู

จำนวน 1 อัตรา

งบดำเนินงาน

รวม

1,511,500 บาท

ค่าตอบแทน

รวม

12,000 บาท

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน

12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ให้แก่ ครู สังกัด

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น

ถึน พ.ศ. 2541 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2549 ประกอบ

หนังสือ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง

ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือ

กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ ว 1013 ลงวัน

ที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่องการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการศึกษา

บุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ ว 4522 ลงวัน

ที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษา

และค่าเล่าเรียนและหนังสือ กค 0408.5/ ว 22 ลงวัน

ที่ 12 มกราคม 2561

ค่าใช้จ่าย รวม 978,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาดูแลเด็กประจำศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ จำนวน 216,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลดูแลเด็ก โดยปฏิบัติงาน ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัด อบต.ท่าเรือ ดังนี้

- ปฏิบัติงาน ณ ศพด.อบต.ท่าเรือ จำนวน 1 ราย
- ปฏิบัติงาน ณ ศพด. เขาพลู จำนวน 1 ราย

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ จำนวน 5,000 บาท

ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ รวมถึงการประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียมตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือราชการกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ครุ หรือผู้ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ สั่งให้ไปปฏิบัติราชการให้องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ 4 พ.ศ. 2561

ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่อ จำนวน 20,000 บาท
 อย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ครู หรือผู้ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ ส่งให้ไปปฏิบัติราชการให้องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

โครงการวันเด็กแห่งชาติ จำนวน 50,000 บาท ✓

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2566 แก่เด็ก เยาวชนในพื้นที่ตำบลท่าเรือ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงาน เช่น ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพการแสดง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการจัดการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 40 ลำดับที่ 1

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ศพด.เขาพลู จำนวน 333,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเขาพลู โดยจ่ายเป็นค่าดำเนินการ ดังนี้

① ค่าวัสดุสำนักงาน จำนวน 15,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานต่างๆ เพื่อใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเขาพลู เช่น ปากกา ดินสอ กระดาษ กรรไกร กาว น้ำยาลบคำผิด ฯลฯ

② วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 15,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวสำหรับใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเขาพลู เช่น น้ำยาล้างจาน ไม้กวาด แก้วน้ำ ฯลฯ

③ ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 180,075.- บาท ✓

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดจ้างอาหารกลางวันสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเขาพลู คนละ 21 บาท/วัน จำนวน 245 วัน โดยเบิกจ่ายตามยอดที่ได้รับการจัดสรรจากกรมฯ

④ ค่าจัดการเรียนการสอน (วัสดุรายหัว) จำนวน 59,500.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ สื่อการเรียนการสอนให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเขาพลู เช่น สื่อการเรียนการสอนด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา หนังสือเรียนสำหรับเด็ก ปฐมวัย ฯลฯ โดยจะเบิกหักผลส่งตามยอดที่ได้รับการจัดสรรจากกรมฯ

⑤ ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับเด็กอายุ 3-5

ปี จำนวน 33,900.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียน ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน โดยเบิกหักผลส่งตามยอดที่ได้รับการจัดสรรจากกรมฯ ตั้งจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (รายการที่ 1-5 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 43 ลำดับที่ 11

⑥ ค่าพัฒนาจัดการศึกษา จำนวน 30,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดโครงการพัฒนาผู้เรียนรู้ผ่านประสบการณ์จริงตามโครงการที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเขาพลู กำหนดโดยจ่ายเป็นค่าตอบแทนวิทยากร ค่าพาหนะเดินทาง ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดโครงการ ฯลฯ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 43 ลำดับที่ 13

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ศพด.อบต.ท่าเรือ จำนวน 333,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ท่าเรือ โดยจ่ายเป็นค่าดำเนินการ ดังนี้

1. ค่าวัสดุสำนักงาน จำนวน 15,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานต่างๆ เพื่อใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ท่าเรือ

เรือ เช่น ปากกา ดินสอ กระดาษ กรรไกร กาว น้ำยาลบคำผิด ฯลฯ

2. วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 15,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวสำหรับใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ท่าเรือ เช่น น้ำยาล้างจาน ไม้กวาด แก้วน้ำ ฯลฯ

3. ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 180,075.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดจ้างอาหารกลางวันสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ท่าเรือ คนละ 21 บาท/วัน จำนวน 245 วัน โดยเบิกจ่ายตามยอดที่ได้รับการจัดสรรจากกรมฯ

4. ค่าจัดการเรียนการสอน (วัสดุรายหัว) จำนวน 59,500.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ สื่อการเรียนการสอนให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ท่าเรือ เช่น สื่อการเรียนการสอนด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา หนังสือเรียนสำหรับเด็กปฐมวัย ฯลฯ โดยจะเบิกหักผลส่งตามยอดที่ได้รับการจัดสรรจากกรมฯ

⑤ ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับเด็กอายุ 3-5

ปี จำนวน 33,900.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียน ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน โดยเบิกหักผลส่งตามยอดที่ได้รับการจัดสรรจากกรมฯ ตั้งจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (รายการที่ 1-5 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 42 ลำดับที่ 10

⑥ ค่าพัฒนาจัดการศึกษา จำนวน 30,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดโครงการพัฒนาผู้เรียนรู้ผ่านประสบการณ์จริงตามโครงการที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ท่าเรือ กำหนดโดยจ่ายเป็นค่าตอบแทนวิทยากร ค่าพาหนะเดินทาง ค่าวัสดุอุปกรณ์ใน

การจัดโครงการ ฯลฯ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 43 ลำดับที่ 12

ค่าวัสดุ	รวม	509,500 บาท
✓วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	469,500 บาท
ค่าอาหารเสริม (นม.) -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม.) ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ และเด็กอนุบาลถึงประถมศึกษาปีที่ 6 สังกัด สพฐ. ในเขตพื้นที่ตำบลท่าเรือ ดังนี้ - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ท่าเรือ - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเขาพลู - โรงเรียนวัดอินทการาม โดยจะจัดซื้อตามยอดเด็กที่มีอยู่จริงในแต่ละภาคเรียน ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 40 ลำดับที่ 2		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้างสำหรับใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ท่าเรือ และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเขาพลู ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น คีม ชะแลง จอบ เสียม เลื่อย เทปวัดระยะ สว่าน ปูนขาว ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง ฯลฯ		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ สำหรับใช้ในศูนย์พัฒนา
เด็กเล็ก อบต.ท่าเรือ และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเขาพลู เช่น แผ่นซี
ดี โปรแกรมสำเร็จรูป คีย์บอร์ดเมาส์ แฟลชไดรฟ์ หมึกสำหรับ
เครื่องปริ้นเตอร์ และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ
ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	12,000 บาท
----------------	-----	------------

ค่าไฟฟ้า	จำนวน	12,000 บาท
----------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ท่าเรือ และ
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเขาพลู รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นที่ต้องชำระพร้อม
กัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี เป็นต้น

งบลงทุน	รวม	568,200 บาท
---------	-----	-------------

ค่าครุภัณฑ์	รวม	70,700 บาท
-------------	-----	------------

ครุภัณฑ์สำนักงาน

ตู้เหล็กแบบ 2 บาน	จำนวน	5,700 บาท
-------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 1 ตู้ เพื่อใช้งาน
ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเขาพลู
โดยมีคุณลักษณะเฉพาะ ดังนี้

1. มีมือจับชนิดบิด
2. มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น
3. คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)

ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เดือน ธันวาคม 2564

ครุภัณฑ์การศึกษา

โต๊ะและเก้าอี้เด็กโฟมเมก้า

จำนวน

45,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะและเก้าอี้โฟมเมก้า สำหรับใช้ในศูนย์

พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ท่าเรือ จำนวน 5 ชุด โดยในแต่ละ

ชุด ประกอบด้วย

- โต๊ะสำหรับเด็ก จำนวน 1 ตัว ขนาดไม่น้อยกว่า (กว้าง X ยาว X สูง ซม.) (60 X 120 X 50 ซม.)

- เก้าอี้สำหรับเด็กแบบยาว จำนวน 2 ตัว ขนาดความยาวไม่น้อยกว่า 120 ซม.

และสำหรับใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเขาพลู จำนวน 5 ชุด โดยในแต่ละชุด ประกอบด้วย

- โต๊ะสำหรับเด็ก จำนวน 1 ตัว ขนาดไม่น้อยกว่า (กว้าง X ยาว X สูง ซม.) (60 X 120 X 50 ซม.)

- เก้าอี้สำหรับเด็กแบบยาว จำนวน 2 ตัว ขนาดความยาวไม่น้อยกว่า 120 ซม.

ซึ่งเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

และมีความจำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติราชการ โดยตั้งจ่ายตาม

ราคาท้องตลาด

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน

จำนวน

16,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน เพื่อใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเขาพลู จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะเฉพาะ (Specification) ตามเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564 ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 Core) และ 4 แกนเสมือน (4 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.7 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 X 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน

4,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถัง

หมึก (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง เพื่อใช้ในศูนย์พัฒนา

เด็กเล็กเขาพลู

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถัง

หมึก (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200 X 1,200 dpi

มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อย

กว่า 19 หน้าต่อนาที(ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15

หน้าต่อนาที(ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่

น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 50 แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาด

ของกระดาษได้

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

รวม 497,500 บาท

✓ ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

โครงการปรับปรุงสนามเด็กเล่นศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเขาพลู

จำนวน 169,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงสนามเด็กเล่นศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเขาพลู

โดยดำเนินการ ดังนี้

1. ทำการเทพื้นคอนกรีตเสริมเหล็กภายในอาคาร
 2. ทำการติดตั้งพื้นยางภายในอาคาร ขนาด 0.50 X 0.50
หนา 2.50 ซม. จำนวน 44 ตารางเมตร
 3. ทำการปูพื้นหญ้าเทียมบริเวณภายนอกอาคาร มีพื้นที่ไม่น้อย
กว่า 77 ตารางเมตร
 4. ทำการติดตั้งขอบคันหินเล็กทรงมน ขนาด 50X20X11 ซม. สี
เทา จำนวน 18 ท่อน
 5. ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ขนาด 1.20 X 2.40 เมตร
 - แบบแผ่นป้ายชั่วคราว จำนวน 1 แผ่น
 - แบบแผ่นเหล็ก จำนวน 1 แผ่น
- (ตามแบบรูปรายการก่อสร้างและรายละเอียดแบบแปลนที่ อบต.
ท่าเรือกำหนด) ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570
) หน้าที่ 42 ลำดับที่ 9

✓ โครงการปรับปรุงสนามเด็กเล่นศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหาร ส่วนตำบลท่าเรือ จำนวน 328,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงสนามเด็กเล่นศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ
ตามรายละเอียด ดังนี้

1. ทำการเทพื้นคอนกรีตเสริมเหล็กภายในอาคาร
2. ทำการติดตั้งพื้นยางภายในอาคาร ขนาด 0.50 X 0.50
หนา 2.50 ซม. จำนวน 71 ตารางเมตร
3. ทำการปูพื้นหญ้าเทียมบริเวณภายนอกอาคาร มีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 211 ตารางเมตร
4. ทำการติดตั้งขอบคันหินเล็กทรงมน ขนาด 50X20X11 ซม. สี
เทา จำนวน 44 ท่อน
5. ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ขนาด 1.20 X 2.40 เมตร
 - แบบแผ่นป้ายชั่วคราว จำนวน 1 แผ่น
 - แบบแผ่นเหล็ก จำนวน 1 แผ่น
 (ตามแบบรูปรายการก่อสร้างและรายละเอียดแบบแปลนที่ อบต.
ท่าเรือกำหนด) ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570
) หน้าที่ 41 ลำดับที่ 6

งบเงินอุดหนุน รวม 735,000 บาท

เงินอุดหนุน รวม 735,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

✓ สนับสนุนอาหารกลางวันสำหรับเด็กในโรงเรียน สังกัด สพฐ. จำนวน 735,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันโรงเรียนวัดอินทการาม
เป็นค่าดำเนินการจัดหาอาหารกลางวันสำหรับเด็ก
อนุบาล - ประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 200 วัน วันละ 21
บาท/คน ตามยอดเด็กที่มีอยู่จริงในแต่ละภาคเรียน ตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- 2570) หน้าที่ 40
ลำดับที่ 3

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	325,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	130,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	130,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
โครงการระบบบริการแพทย์ฉุกเฉิน องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ ประจำปีงบประมาณ 2566	จำนวน	100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลปฏิบัติงานการแพทย์ฉุกเฉิน ศูนย์กู้ชีพ อบต.ท่าเรือ โดยเบิกจ่ายตามประกาศคณะกรรมการการแพทย์ฉุกเฉินฯ ลงวันที่ 16 ตุลาคม 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 ประกอบหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.3/ ว2826 ลงวันที่ 17 กันยายน 2553 ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 35 ลำดับที่ 2

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	30,000 บาท
---------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการขึ้นทะเบียนสุนัขและแมว ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดซื้อวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ฯลฯ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- ตามหนังสือหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ ว 1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561 ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 35 ลำดับที่ 1

นายไพโรจน์ มด
กพ.

งบลงทุน	รวม	75,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	75,000 บาท

ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

เครื่องพ่นหมอกควันสะพាយไพล์ ที่ใช้ในงานสาธารณสุข จำนวน 75,000 บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควันสะพายไพล์ที่ใช้ในงานสาธารณสุข
สุข จำนวน 1 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

1. มีหัวฉีด(Nozzle) หรือมีวาล์วควบคุมอัตราการไหล ซึ่งสามารถปรับเปลี่ยนอัตราการไหลได้ สามารถควบคุมอัตราการไหลได้คงที่
2. ถึงบรรจุสารเคมีเป็นวัสดุที่ทนต่อการกัดกร่อนของสารเคมีหรือตัวทำละลายอื่นๆและมีปริมาณบรรจุสารเคมีได้ไม่น้อยกว่า 4 ลิตร
3. ถึงบรรจุน้ำมันเชื้อเพลิงเป็นวัสดุที่ทนต่อการกัดกร่อนของน้ำมันเชื้อเพลิงและมีปริมาณบรรจุน้ำมันเชื้อเพลิงได้ไม่น้อยกว่า 1 ลิตร
4. มีโลหะป้องกันความร้อนหุ้มท่อพ่นไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของความยาวห้องเผาไหม้ถึงปลายท่อพ่น
5. ขนาดของละอองสารเคมี (Droplet Size) ที่เครื่องพ่นผลิตได้ต้องมีค่าVMD ไม่เกิน 30 ไมครอน และมีค่าสมำเสมอของการผลิตละอองสารเคมี(Span) ไม่เกิน 2 โดยวัดที่อัตราการไหลไม่น้อยกว่า 24 ลิตร/ชั่วโมง ที่ระยะ 2 เมตร จากหัวพ่นและต้องมีหนังสือรับรองจากกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ หรือหน่วยงานที่ได้มีการรับรองจากองค์การอนามัยโลก (WHO)
6. เครื่องพ่นต้องเป็นเครื่องที่อยู่ในสายการผลิตไม่ใช่เครื่องดัดแปลงเพื่อให้ได้ตามคุณลักษณะ และมีแหล่งผลิตที่ชัดเจน (ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เดือน ธันวาคม 2564)

อเนก

งบเงินอุดหนุน	รวม	120,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	120,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 1 ตำบลท่าเรือ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข โดยจ่ายให้แก่คณะกรรมการ หมู่ที่ 1 ตำบลท่าเรือ - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563 ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 35 ลำดับที่ 3		
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 2 ตำบลท่าเรือ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข โดยจ่ายให้แก่คณะกรรมการ หมู่ที่ 2 ตำบลท่าเรือ - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563 ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 35 ลำดับที่ 3		
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 3 ตำบลท่าเรือ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข โดยจ่ายให้แก่คณะกรรมการ หมู่ที่ 3 ตำบลท่าเรือ - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563 ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 35 ลำดับที่ 3		

โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 4 ตำบลท่าเรือ	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข โดยจ่ายให้แก่คณะกรรมการ หมู่ที่ 4 ตำบลท่าเรือ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563 ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 35 ลำดับที่ 3

โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 5 ตำบลท่าเรือ	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข โดยจ่ายให้แก่คณะกรรมการ หมู่ที่ 5 ตำบลท่าเรือ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563 ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 35 ลำดับที่ 3

โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 6 ตำบลท่าเรือ	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข โดยจ่ายให้แก่คณะกรรมการ หมู่ที่ 6 ตำบลท่าเรือ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563 ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 35 ลำดับที่ 3

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	50,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท
✓ รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		

โครงการสงเคราะห์ผู้ยากไร้และผู้ด้อยโอกาสในตำบลท่าเรือ จำนวน 50,000 บาท /

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการในการช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อน ด้านสาธารณสุข ด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต การป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 38 ลำดับที่ 5

มด. - ผัด
10,000 / 10,000 / 10,000

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	40,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	40,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	40,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		

โครงการพัฒนาศักยภาพสตรีในเขตตำบลท่าเรือ จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพด้านการประกอบอาชีพแก่กลุ่มสตรีในตำบลท่าเรือ ได้แก่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกอบรม ค่าอาหารว่าง ค่าอาหารกลางวัน ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจัดสถานที่ ค่าเอกสาร และอื่นๆ ที่จำเป็นในการจัดโครงการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 38 ลำดับที่ 3

นย. 50.

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	รวม	5,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	5,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	5,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	5,000 บาท

ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการขององค์กร

บริหารส่วนตำบลท่าเรือ รวมถึงการประชุมราชการทางไกลผ่าน

ดาวเทียมตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวัน

ที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย

การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

1,000

ม. 50

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	200,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	200,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	200,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

✓ โครงการจัดการแข่งขันกีฬา ท่าเรือคัพ ประจำปี จำนวน 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬา ท่าเรือ

คัพ ประจำปี โดยจ่ายเป็นค่าดำเนินการในการจัดการแข่งขันกีฬา

ประเภทต่างๆ เช่น ฟุตบอล วอลเลย์บอล เป็นต้น และจ่ายเป็น

ค่าดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง เช่น ค่าจัดเตรียมสนาม ค่า

วัสดุ อุปกรณ์ในการแข่งขัน ค่าเบี้ยเลี้ยงเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่า

ตอบแทนคณะกรรมการตัดสิน ค่าโลโก้ เงินรางวัล ถ้วย

รางวัล อาหาร เครื่องดื่ม ฯลฯ โดยเบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวง

มหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน ค่าจัดกิจกรรม

สาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 39 ลำดับที่ 1

ค. 1,000

✓ โครงการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาต่างๆ

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งทีมนักกีฬา นักกรีฑา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาต่างๆ ที่หน่วยงานภายนอกจัด โดยจ่ายเป็นค่าพาหนะเดินทาง ค่าอาหารสำหรับนักกีฬา ค่าอุปกรณ์ ค่าชุดกีฬา พร้อมถุงเท้า รองเท้า ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ควบคุมทีม ฯลฯ โดยเบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน ค่าจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า ที่ 39 ลำดับที่ 2

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

รวม

310,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม

280,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม

280,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

✓ โครงการจัดงานถวายหมรับพ่อท่านเจ้าฟ้าวัดปัญาราม (วัดท่าเรือ)

จำนวน

250,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการจัดงานประเพณีถวายหมรับพ่อท่านเจ้าฟ้า วัดปัญาราม เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าเช่าโต๊ะ เต้นท์ เก้าอี้ ค่าจ้างมโนราห์ และค่าอื่นๆ ที่จำเป็นในการจัดโครงการ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน ค่าจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้า ที่ 44 ลำดับที่ 2

ค่าจ้าง 80,000

✓ โครงการจัดงานประเพณีวันผู้สูงอายุ

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการจัดงานวันผู้สูงอายุ เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าเช่าเวที เครื่องเสียง วัสดุอุปกรณ์ในการจัดงาน ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการจัดโครงการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน ค่าจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า ที่ 44 ลำดับที่ 1

งบเงินอุดหนุน	รวม	30,000 บาท
---------------	-----	------------

เงินอุดหนุน	รวม	30,000 บาท
-------------	-----	------------

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

✓โครงการจัดงานประเพณีวันลอยกระทง	จำนวน	30,000 บาท
----------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการจัดงานประเพณีวันลอย
กระทง ประจำปี 2565

แก่คณะกรรมการหมู่บ้านตำบลท่าเรือ จำนวน 1 หมู่บ้าน
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2
) พ.ศ. 2563 ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570
) หน้าที่ 44 ลำดับที่ 3

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	2,445,660 บาท
--	-----	---------------

งบบุคลากร	รวม	1,362,660 บาท
-----------	-----	---------------

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,362,660 บาท
-----------------------	-----	---------------

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,149,420 บาท
--	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนแก่พนักงาน
ส่วนตำบล ดังนี้

- ตำแหน่งนักบริหารงานช่าง จำนวน 1 อัตรา
- ตำแหน่งนายช่างโยธา จำนวน 2 อัตรา

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง
นักบริหารงานช่าง ตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือนและ
เงินประจำตำแหน่งฯ

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	171,240 บาท
----------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานตามภารกิจ

- ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา

งบดำเนินงาน	รวม	1,045,000 บาท
-------------	-----	---------------

ค่าตอบแทน	รวม	85,000 บาท
-----------	-----	------------

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้บุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง และการบริหารงานพัสดุภาครัฐ เช่น บุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษา บุคคลหรือคณะกรรมการ ดำเนินการจ้างออกแบบหรือควบคุมก่อสร้าง ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
-------------------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นสำหรับ กองช่าง ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนเองและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	5,000 บาท
-------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล กองช่าง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 4 พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	25,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเกี่ยวกับสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล กองช่าง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2549 ประกอบหนังสือ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่องประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่องการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการศึกษามูลนิธิ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียนและหนังสือ กค 0408.5/ ว 22 ลงวันที่ 12 มกราคม 2561

ค่าใช้จ่าย	รวม	700,000 บาท
------------	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างผู้ให้บริการงานออกแบบ	จำนวน	100,000 บาท
------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการงานออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างต่างๆ ของ อบต.ท่าเรือ ตามอัตราที่กฎกระทรวงกำหนดอัตราค่าจ้างผู้ให้บริการงานออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	50,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือราชการ ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูลค้ำระวางรถบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าติดตั้งไฟฟ้า เช่น ค่าปักเสาพาดสายภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้า รวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งเป็นกรณีสิทธิ์ของการไฟฟ้า ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียมรวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง หรือผู้ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลทำเรือ สั่งให้ไปปฏิบัติราชการให้องค์การบริหารส่วนตำบลทำเรือ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ 4 พ.ศ. 2561

ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่อ จำนวน 30,000 บาท
 อย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง หรือผู้ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลทำเรือ สั่งให้ไปปฏิบัติราชการให้องค์การบริหารส่วนตำบลทำเรือ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 500,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น รถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ ฯลฯ ค่าซ่อมแซมถนนประเภทต่างๆ ค่าซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ เป็นต้น กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่ต้องครุปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้
 1.ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย
 2.ค่าสิ่งของที่ซื้อมาในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปี
 เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

ค่าวัสดุ	รวม	260,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานสำหรับใช้งานในกอง
ช่าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อ
ประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่ง
ของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้
ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า
ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก
เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้
บรรทัด กรรไกร แก้วพลาสติก แปลงลบกระดานดำ ทรายยาง ขา
ตั้งกระดานดำ ที่ถูพื้น ตะแกรงเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัด
กระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรม
ฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วย
งาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อ
ผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูป
จำลอง กระเป๋าดำ ข้างขนาด
เล็ก กระดาษ หมีก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทป
กาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ขงเอกสาร ตลับผง
หมีก เทปพีวีซีแบบใส ไม้บรรทัด เบ็ก เข็มหมุด กระดาษ
คาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดสั่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ
หรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ ฯลฯ

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ สำหรับใช้ในงานกองช่าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์และอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลงต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เช่น ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟนหัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟฟ้า พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟ สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีเตอร์ มูฟวี่ง คอยล์ เคนเวอร์ ขาหลอดฟลูออโรเลเซนซ์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม ดอกลำโพง แผงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้างสำหรับใช้งานในกองช่าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น คีม ชะแลง จอบ เสียม เลื่อย เทปวัดระยะ สว่าน ปูนขาว ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง ฯลฯ

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคง
ทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ รวมถึงรายจ่าย
เพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัด
หาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้
งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง
ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เช่น ไซควง ประแจ แม่

แรง ทุญแจปากตาย ทุญแจเลื่อน คีมล็อก

ล็อกเกียร์ คล็อคคลัตช์ กระจกโค้งมน ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่ง

เสริมปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0802.2/ ว 1095 ลงวัน

ที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทราย

รับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง ราย
จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกัน
ภัย ค่าติดตั้ง เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันจารบี น้ำมัน
เครื่อง ฯลฯ สำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล เครื่องตัดหญ้า เครื่องตัด
แต่งกิ่งไม้ และอื่นๆ สำหรับใช้งานในราชการขององค์การบริหาร
ส่วนตำบลท่าเรือ

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นซีดี โปรแกรม

สำเร็จรูป คีย์บอร์ด เมาส์ แฟลชไดร์ฟ หมึกสำหรับเครื่อง

ปริ้นเตอร์ และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ ตาม

หนังสือ มท 0808.2/ว 1095 ลงวัน

ที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย

รับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น

งบลงทุน	รวม	38,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	38,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว โดยมีคุณลักษณะเฉพาะ ดังนี้ - ขนาดไม่น้อยกว่า (กว้าง X ลึก X สูง) 61X 70 X 93 ซม - แบบเบาะนวมหุ้มหนัง ขาเหล็กและที่วางแขนชุบโครเมียม ซึ่งเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีการกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ และมีความจำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติราชการ โดยตั้งจ่ายตาม ราคาท้องตลาด		
ตู้เหล็กแบบกระจกบานเลื่อน	จำนวน	7,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ ตู้เหล็กแบบกระจกบานเลื่อน จำนวน 1 ตู้ โดยมีคุณลักษณะเฉพาะ ดังนี้ - เป็นตู้เหล็ก ซึ่งมีประตูแบบบานเลื่อนชนิดกระจก - มีขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 118 เซนติเมตร ลึกไม่น้อยกว่า 40 เซนติเมตร และสูงไม่น้อยกว่า 87 เซนติเมตร (เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีการกำหนดไว้ในมาตรฐานครุภัณฑ์และมีความจำ เป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานราชการ โดยตั้งจ่ายตามราคาท้อง ตลาด)		
โต๊ะคอมพิวเตอร์	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 ตัว โดยมีคุณลักษณะเฉพาะ ดังนี้ - มีขนาดไม่น้อยกว่า (กว้าง x ลึก x สูง) 120 x 60 x 75 ซม. - ขาของโต๊ะทำด้วยเหล็ก พื้นผิวของโต๊ะเป็นไม้ปาติเกิลชนิดกันน้ำ ได้ - มีลิ้นชัก 2 อัน ซึ่งเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่กำหนดไว้ในมาตรฐานครุภัณฑ์และมีความจำ เป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานราชการ โดยตั้งจ่ายตามราคาท้อง ตลาด		

ครุภัณฑ์ก่อสร้าง

เครื่องตบดิน	จำนวน	21,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตบดิน จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ 1. ใช้เครื่องยนต์เบนซิน 2. น้ำหนักของดินไม่น้อยกว่า 80 กิโลกรัม 3. แรงบดอัดไม่น้อยกว่า 5 ตัน 4. ความเร็วในการตบไม่น้อยกว่า 5,000 ครั้งต่อนาที (รายละเอียดตามมาตรฐานครุภัณฑ์ เดือน ธันวาคม 2564)		
งานก่อสร้าง	รวม	568,600 บาท
งบลงทุน	รวม	568,600 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	568,600 บาท
ค่าถมดิน		
โครงการถมดินปรับพื้นที่บริเวณริมทางหลวงสายเอเชีย สาย 41 ทาง จำนวน 381,000 บาท เข้า องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ เพื่อจ่ายเป็นค่าถมดินปรับพื้นที่บริเวณริมทางหลวงสายเอเชีย สาย 41 ทางเข้าองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ รายละเอียด ดังนี้ 1. ถมดินปรับพื้นที่ ขนาดกว้าง 21.00 เมตร ยาว 24.00 เมตร ลึกเฉลี่ย 2.20 เมตร เสริมหินคลุกจำนวน 50.40 ลบ.ม. พร้อมวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ชั้น 3 ยาว 1 เมตร ศก. 1.00 เมตร จำนวน 26 ท่อน 2. ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ขนาด 1.20 X 2.40 เมตร - แบบแผ่นป้ายชั่วคราว จำนวน 1 แผ่น - แบบแผ่นเหล็ก จำนวน 1 แผ่น (ตามแบบรูปรายการก่อสร้างและรายละเอียดแบบแปลนที่ อบต.ท่าเรือ กำหนด) ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 34 ลำดับที่ 1		

ค่าก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ

โครงการก่อสร้างอาคารห้องเก็บเอกสาร องค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 145,000 บาท ✓
ท่าเรือ

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างอาคารห้องเก็บเอกสาร องค์การบริหาร
ส่วนตำบลท่าเรือ

1. ทำการก่อสร้างอาคารห้องเก็บเอกสาร ขนาดกว้าง 4.00
เมตร ยาว 6.00 เมตร พื้นที่ไม่น้อยกว่า 24 ตารางเมตร
2. ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ขนาด 1.20 X 2.40 เมตร
 - แบบแผ่นป้ายชั่วคราว จำนวน 1 แผ่น
 - แบบแผ่นเหล็ก จำนวน 1 แผ่น (ตามแบบรูปรายการก่อสร้าง
และรายละเอียดแบบแปลนที่ อบต. ท่าเรือกำหนด) ปรากฏใน
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 48 ลำดับที่ 2

ค่าต่อเติมหรือดัดแปลงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ

โครงการต่อเติมห้องกิจการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ จำนวน 42,600 บาท ✓

เพื่อจ่ายเป็นค่าต่อเติมห้องกิจการสภา อบต.ท่าเรือ

โดยทำการติดตั้งผนังห้องกรอบอลูมิเนียมบานกระฉากใสด้าน
ล่างและด้านบนติดอลูมิเนียมแบบทึบด้านเดียวสีขาว (ผนังสอง
ด้าน) จำนวน 13.70 ตารางเมตร (ตามแบบรูปรายการก่อสร้าง
และรายละเอียดแบบแปลนที่ อบต. ท่าเรือกำหนด) ปรากฏใน
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 48 ลำดับที่ 1

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา รวม 2,122,120 บาท

งบบุคลากร รวม 498,120 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 498,120 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 168,360 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนแก่พนักงาน
ส่วนตำบล

- ตำแหน่งเจ้าพนักงานประปา จำนวน 1 อัตรา

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 317,760 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่ว
ไป ดังนี้

- ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานประปา จำนวน 1 อัตรา
- ตำแหน่งพนักงานผลิตน้ำประปา จำนวน 1 อัตรา

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างทั่วไป - ตำแหน่งพนักงานผลิตน้ำประปา จำนวน 1 อัตรา		
งบดำเนินงาน	รวม	1,338,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	90,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้บุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง และการบริหารงานพัสดุภาครัฐ เช่น บุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษา บุคคลหรือคณะกรรมการ ดำเนินการจ้างออกแบบหรือควบคุมก่อสร้าง ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นผู้ปฏิบัติงานกิจการประปา ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการ ในที่ที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนเอง และให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 4 พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเกี่ยวกับสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2549 ประกอบหนังสือ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่องประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่องการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการศึกษามูลนิธิ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียนและหนังสือ กค 0408.5/ ว 22 ลงวันที่ 12 มกราคม 2561

ค่าใช้สอย	รวม	428,000 บาท
-----------	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จ้างเหมาบริการบุคคลปฏิบัติงานทั่วไปเกี่ยวกับงานประจำ	จำนวน	108,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดาปฏิบัติงานทั่วไปเกี่ยวกับงานประจำ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการเกี่ยวกับกิจการประปา เช่น วางท่อประปา ค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปา ค่าเดินท่อประปา และติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติมรวมถึงซ่อมแซมบำรุงรักษาหรือปรับปรุงระบบประปา และค่าจ้างเหมาเดินสายไฟฟ้าและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้าการขยายเขตไฟฟ้า อุปกรณ์ต่างๆของระบบประปา ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวัน

ที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 เรื่อง แก้ไขคำผิดและเพิ่มเติมข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง หรือผู้ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลทำเรือ ส่งให้ไปปฏิบัติราชการให้องค์การบริหารส่วนตำบลทำเรือ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ 4 พ.ศ. 2561

ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่อ จำนวน
 อย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนอง
 เดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของ
 พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง หรือผู้ซึ่งองค์การบริหารส่วน
 ตำบลทำเรือ ส่งให้ไปปฏิบัติราชการให้องค์การบริหารส่วนตำบล
 ทำเรือ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
 ฝึกอบรมขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าวัสดุ รวม 370,000 บาท

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคง
 ทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงราย
 จ่ายเพื่อประกอบติดตั้ง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ จ่ายจ่ายเพื่อ
 จัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถ
 ใช้งานได้ตามปกติ เช่น หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแส
 ไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่อง
 ประจุไฟฟ้า พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า สาย
 ไฟฟ้า เข็มขัดรัดสายไฟ ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ลูกถ้วย สาย
 อากาศ รีชีสเตอร์ มูฟวี่ง คอยล์คอนเดนเซอร์ ขาหลอด
 ฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ อุปกรณ์ในตู้ควบคุมน้ำ แคบสตาร์ทใน
 ตู้ควบคุม รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขน
 ส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง ฯลฯ

วัสดุก่อสร้าง จำนวน 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้น
 เปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อ
 ประกอบ ติดตั้ง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ จ่ายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่ง
 ของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้
 ตามปกติ เช่น คีม ชะแลง จอบ เสียม เลื่อย เทปวัด
 ระยะ สว่าน ปูนขาว ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อ
 บาดาล เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร รวมถึงรายจ่ายที่ต้อง
 ชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติด
 ตั้ง ฯลฯ

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์ ประเภท วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องวัดน้ำฝน เคมีภัณฑ์ น้ำยาต่างๆ ถังมือ อุปกรณ์ตรวจสอบคุณภาพน้ำ สารเคมีในการตรวจสอบคุณภาพน้ำประปาเพื่อวัดความเป็นกรด-ด่าง สารหนู คลอไรด์ คลอรีน รวมถึงวัสดุสำหรับถังกรองน้ำประปา สารกำจัดสี สารส้ม ฯลฯ รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น		
วัสดุอื่น	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น ประเภทคงทน รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เช่น มิเตอร์น้ำ-ไฟฟ้า ตะแกรง กันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด-ปิด แก๊ส ฯลฯ		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	450,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	450,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับกิจการประปาที่อยู่ในความดูแลของ อบต. รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี เป็นต้น		
งบลงทุน	รวม	286,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	286,000 บาท
ครุภัณฑ์การเกษตร		
✓ เครื่องสูบน้ำบาดาลแบบขับเคลื่อน ขนาด 1.5 แรงม้า	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบขับเคลื่อน จำนวน 2 ตัว สำหรับใช้ในกิจการประปาของ อบต.ทำเรือ ขนาด 1.5 แรงม้า 1 เฟส พร้อมอุปกรณ์ ซึ่งเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในมาตรฐานครุภัณฑ์และมีความจำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติราชการ โดยตั้งจ่ายตามราคาท้องตลาด ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 57 ลำดับที่ 3		

✓เครื่องสูบน้ำบาดาลแบบขับเคลื่อน ขนาด 2 แรงม้า จำนวน 56,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบขับเคลื่อน

จำนวน 2 ตัว สำหรับใช้ในกิจการประปาของ อบต.ท่า

เรือ ขนาด 2.0 แรงม้า 1 เฟส พร้อมอุปกรณ์ ซึ่งเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มี

กำหนดไว้ในมาตรฐานครุภัณฑ์และมีความจำเป็นต้องใช้ในการ

ปฏิบัติราชการ โดยตั้งจ่ายตามราคาท้องตลาด ปรากฏในแผน

พัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 57 ลำดับที่ 4

ครุภัณฑ์โรงงาน

✓เครื่องปั่นไฟ จำนวน 25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปั่นไฟ จำนวน 1 เครื่อง

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานเบื้องต้น ดังนี้

1. มีสายเชือกดึงสตาร์ทหรือสตาร์ทด้วยกุญแจ

2. กระแสไฟออก 5000 W หรือ 5400 W

3. ขนาดเครื่องยนต์ 4 จังหวะ 15 HP

4. พลัดถิ่น X SPEED 240 CC X 3600 รอบต่อนาที

5. กระบอกสูบ X ช่วงชัก 90 X 66 มม.

6. น้ำมันเบนซิน / น้ำมันเครื่อง 25 ลิตร/1.1 ลิตร

7. ทำงานต่อเนื่องได้นาน 13.5 ชั่วโมง

8. โวลต์ความถี่ 220V - 50 Hz

9. น้ำหนักไม่น้อยกว่า 80 กิโลกรัม

ซึ่งเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในมาตรฐานครุภัณฑ์และมีความจำ

ต้องใช้ในการปฏิบัติราชการ โดยตั้งจ่ายตามราคาท้องตลาด

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 60 ลำดับ

ที่ 10

✓สว่านไขควงไร้สาย จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสว่านไขควงไร้สาย จำนวน 1 ตัว

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

1.แรงดันไฟแบตเตอรี่ 18 V

2. มีแบตเตอรี่สำรอง จำนวน 2 ก้อน

ซึ่งเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในมาตรฐานครุภัณฑ์และมีความจำ

ต้องใช้ในการปฏิบัติราชการ โดยตั้งจ่ายตามราคาท้องตลาด

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 61 ลำดับ

ที่ 11

ครุภัณฑ์อื่น

✓ เครื่องเชื่อมท่อ พี.อี

จำนวน

70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเชื่อมท่อ พี.อี. จำนวน 1 เครื่อง พร้อมอุปกรณ์ โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานเบื้องต้น ดังนี้

1. เป็นเครื่องเชื่อมท่อ พี.อี. ทำจากเหล็ก พร้อมตัวจับท่อจากอลูมิเนียมอัลลอย ลักษณะคู่ 4 ชุด ตั้งอยู่บนกระบอกไฮดรอลิกส์
2. สามารถยึดจับท่อขนาดไม่น้อยกว่า 160 มม.
3. มีชุดควบคุมอุณหภูมิแผ่นความร้อน ชุดควบคุมเครื่องปาดหน้าท่อ ซึ่งเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในมาตรฐานครุภัณฑ์และมีความจำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติราชการ โดยตั้งจ่ายตามราคาท้องตลาด ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 60 ลำดับที่ 9

✓ เครื่องปรับแรงดันไฟฟ้าแบบควบคุมอัตโนมัติ

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับแรงดันไฟฟ้าแบบควบคุมอัตโนมัติ

จำนวน 2 ตัว โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- ขนาดไม่น้อยกว่า 8 KVA 1,500 VA
 - สามารถใช้กับมอเตอร์สูบน้ำแบบซัมเมอร์ส ไม่เกิน 2 แรงม้า
- ซึ่งเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในมาตรฐานครุภัณฑ์และมีความจำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติราชการ โดยตั้งจ่ายตามราคาท้องตลาด ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 57 ลำดับที่ 5

ตู้ควบคุมปั้ม

จำนวน

40,000 บาท



เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้ควบคุมปั้ม จำนวน 2 เครื่อง
โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

1. ตู้ควบคุมปั้ม ขนาด 1-2 แรง 220 โวลท์ ใช้ได้ กับปั้มทุกประเภทที่มีขนาด 1-2 แรงม้า เช่น ปั้มขับเมอร์ ปั้มบาดาล ปั้มหอยโข่งและอื่นๆ
2. มีระบบออโต้โดยต่อใช้งานร่วมกับสวิทท์กลอยๆ
3. มีระบบแมนนวลและไฟแสดงสถานะต่างๆ
4. มีหน้าปัดทั้งโวลท์และแอมป์มิเตอร์
5. มีระบบฟิวส์ป้องกันไฟฟ้าลัดวงจร
6. มีระบบป้องกันกันไฟตก - ไฟเกิน
7. มีระบบเซ็นน้ำขึ้นหรือโพร์สวิตช์

ซึ่งเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในมาตรฐานครุภัณฑ์และมีความจำเป็น
ต้องใช้ในการปฏิบัติราชการ โดยตั้งจ่ายตามราคาท้องตลาด
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 58 ลำดับ
ที่ 6

สำเนาฉบับ

ที่ สฎ ๘๐๐๐๑/๗๓๖

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ
๒๒/๒ หมู่ที่ ๑ ตำบลท่าเรือ
อำเภอบ้านนาเดิม จังหวัดสุราษฎร์ธานี
๘๔๒๔๐

๕ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายอำเภอบ้านนาเดิม

อ้างถึง หนังสือที่ทำการอำเภอบ้านนาเดิม ที่ สฎ ๐๐๒๓.๒๐/๑๖๗๖ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๕

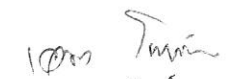
สิ่งที่ส่งมาด้วย ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่ นายอำเภอบ้านนาเดิม ได้พิจารณาอนุมัติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ และนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือลงนามประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ พร้อมทั้งได้ประกาศโดยเปิดเผย ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือแล้ว นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ จึงขอส่งข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้นายอำเภอบ้านนาเดิม เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

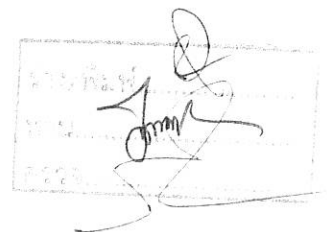

(นายเอนก โพธิ์เพชร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ

สำนักงานปลัด

โทรศัพท์ ๐-๗๗๓๕-๑๒๒๖

โทรสาร ๐-๗๗๓๕-๑๓๒๓



“ชื่อสัตย์ สุจริต มุ่งสัมฤทธิ์ของงาน ยึดมั่นมาตรฐาน บริการด้วยใจเป็นธรรม”



๙๖๑
๓๑.๑๑.๖๕
๐๙.๑๐.๖.

ที่ สฎ ๐๐๒๓.๒๐/๑๖๙๖

ที่ว่าการอำเภอบ้านนาเดิม

หมู่ที่ ๒ ตำบลบ้านนา สฎ ๘๔๒๔๐

๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง อนุมัติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ

อ้างถึง หนังสือองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ ที่ สฎ ๘๐๐๐๑.๑/๐๑๑ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ ส่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ซึ่งสภาได้พิจารณาให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายดังกล่าวแล้ว เพื่อให้ นายอำเภอบ้านนาเดิมพิจารณาอนุมัติ นั้น

นายอำเภอบ้านนาเดิมพิจารณาแล้ว อนุมัติให้องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ ประกาศบังคับใช้ ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ดังกล่าว ได้ตามพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ (และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๗ พ.ศ.๒๕๖๒) มาตรา ๘๗ วรรคสาม และได้ส่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ มาพร้อมหนังสือฉบับนี้ เพื่อประกาศให้ประชาชนทราบ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ และเมื่อองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ ได้ประกาศใช้แล้ว ให้ส่งสำเนาข้อบัญญัติ ฯ ดังกล่าวให้นายอำเภอทราบ จำนวน ๑ ฉบับ ภายในระยะเวลา ไม่เกินสิบห้าวันนับแต่วันสิ้นสุดการประกาศโดยเปิดเผย ทั้งนี้ เพื่อเป็นการรักษาประโยชน์ของทางราชการในการ เบิกจ่ายและบริหารงบประมาณ ขอให้องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ ถือปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัดด้วย

อนึ่ง เนื่องจากมีโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) จำนวน ๒ โครงการ ซึ่งงบประมาณไม่ตรงกับข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ขอให้องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือดำเนินการแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ถูกต้องตรงกัน โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ และ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

เรียน นายก อบต.

๑.นายก อบต.

๑.อนุมัติร่างข้อบัญญัติงบประมาณ

รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

เพื่อโปรดทราบ

๓๑.๑๑.๖๕

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

โทร.๐-๗๗๓๕-๙๖๒๗

๑ ก.ย. ๖๕

ขอแสดงความนับถือ

(นายชาญวิทย์ สิริภักดิ์)

นายอำเภอบ้านนาเดิม

10/๑๑/๖๕

ท.พาน

10/๑๑/๖๕

-สำเนาฉบับ-

สฎ ๘๐๐๐๑.๑/๐๑๑

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ
หมู่ที่ ๑ ตำบลท่าเรือ อำเภอบ้านนาเดิม
จังหวัดสุราษฎร์ธานี ๘๔๒๔๐

๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน นายอำเภอบ้านนาเดิม

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	จำนวน	๒	ชุด
	๒. แบบตรวจร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ	จำนวน	๑	ชุด
	๓. รายงานประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ	จำนวน	๒	ชุด
	๔. รายงานการประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดินและหนังสือเชิญประชุม	จำนวน	๑	ชุด
	๕. สำเนาแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)และที่เพิ่มเติมฯ	จำนวน	๑	ชุด
	๖. แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (จบหน้าปีที่แต่งตั้งงบประมาณ)	จำนวน	๑	ชุด
	๗. งบประมาณการราคาโครงการก่อสร้างครบทุกโครงการ	จำนวน	๑	ชุด

ด้วยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ ได้มีมติเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖ ในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕

เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๗ พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๘๗ วรรค ๓ จึงเสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖ เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติต่อไป รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วยพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



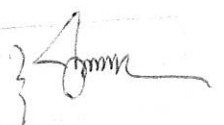
(นายอุดร สอนประสม)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเรือ

งานกิจการสภา สำนักปลัดฯ

โทร. ๐-๗๗๓๕-๑๒๒๖

โทรสาร ๐-๗๗๓๕-๑๓๒๓



“ชื่อสัตย์ สุจริต มุ่งสัมฤทธิ์ของงาน ยึดมั่นมาตรฐาน บริการด้วยใจเป็นธรรม”